

評価項目一覧【次期システム機器更改に係る改修業務】

提案書の目次				提案要求項目	評価区分	得点配分			提案書 頁番号
大項目	中項目	小項目	細項目			合計点	基礎点	加点点	
1 本調達の概要						30	10	20	
	(1)	本業務の位置付けと目的	人事・給与システムの概要理解とその中での本業務担当業者の役割把握	必須	10	10	-		
				任意	20	-	20		
2 調達内容						1930	230	1700	
2.1 業務内容						550	50	500	
2.1.1 業務の内容						550	50	500	
	(1)	設計・開発実施計画書等の作成	本業務の実施計画の策定に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(2)	設計	設計に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(3)	開発・テスト	開発・テストに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(4)	受入テスト支援	受入テスト支援に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(5)	引継ぎ	引継ぎ・教育に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
2.2 満たすべき要件						810	110	700	
2.2.1 業務要件						30	10	20	
	(1)	業務要件	業務要件を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	20	-	20		
2.2.2 機能要件						110	10	100	
	(1)	機能要件	機能要件を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
2.2.3 非機能要件						670	90	580	
	(1)	規模に関する事項	規模に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(2)	性能に関する事項	性能に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(3)	信頼性に関する事項	信頼性に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(4)	拡張性に関する事項	拡張性に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(5)	上位互換性に関する事項	上位互換性に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(6)	中立性に関する事項	中立性に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(7)	継続性に関する事項	継続性に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(8)	情報セキュリティに関する事項	情報セキュリティに関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	80	-	80		
	(9)	移行に関する事項	移行に関する事項を満たすに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
2.3 業務の実施体制・方法に関する事項						470	50	420	
2.3.1 業務実施体制						110	10	100	
	(1)	業務実施体制	本業務の実施に当たって必要となる実施体制	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
2.3.2 業務要員に求める資格等の要件						270	30	240	
	(1)	全体管理責任者に必要な要件	全体管理者の資格要件の充足性	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(2)	担当責任者に必要な要件	担当責任者の資格要件の充足性	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
	(3)	責任者の変更	責任者及びその他の要員の変更に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
2.3.3 作業の管理に関する要領						90	10	80	
	(1)	情報セキュリティ対策	情報セキュリティ対策に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	80	-	80		
2.4 作業の実施に当たっての遵守事項						100	20	80	
2.4.1 機密保持、資料の取扱い						100	20	80	
	(1)	機密保持、資料の取扱い	機密保持、資料の取扱いに当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(2)	その他文書、標準への準拠	その他文書、標準への準拠に当たっての実施方針、作業内容及び作業手順並びに留意点とその解決方法	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
3 応札条件						160	20	140	
	(1)	認証取得	必要な認証取得並びに本業務実施に当たって効果が見込まれる認証の取得	必須	10	10	-		
				任意	40	-	40		
	(2)	受注実績	必要な受注実績並びに本業務実施に当たって効果が見込まれる受注実績	必須	10	10	-		
				任意	100	-	100		
4 工数						70	10	60	
	(1)	工数見積	工数積算の考え方と本業務実施期間の工数見積(年度別)	必須	10	10	-		
				任意	60	-	60		
5 ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標(複数の認定等に該当する場合は、最も配点が高い区分により配点を行う)						70	0	70	
	(1)	女性の職業生活における活躍の推進に関する法律(女性活躍推進法)に基づく認定(えるばし認定企業)	1段階目(※1) 30点 2段階目(※1) 50点 3段階目 70点 行動計画(※2) 15点	任意					
				任意					
	(2)	次世代育成支援対策推進法(次世代法)に基づく認定(くるみん認定企業・プラチナくるみん認定企業)	くるみん 30点 プラチナくるみん 50点	任意					
				任意					
	(3)	青少年の雇用の促進等に関する法律(若者雇用促進法)に基づく認定	ユースエール認定 50点	任意					
				任意					

※1 労働時間等の働き方に関する基準は満たすこと。

※2 女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定義務がない事業主(常時雇用する労働者の数が300人以下のもの)に限る(計画期間が満了していない行動計画を策定している場合のみ)。

合計点	基礎点	加点点
2260	270	1990