

05 内閣所管(人事院(人事院))

平成24年度歳出概算要求書

| | |
|---------------------------|----|
| 1. 平成24年度歳出概算要求額総表 | 1 |
| 2. 平成24年度歳出概算要求額明細表 | 2 |
| (組織)030 人事院 | 2 |
| 3. 平成24年度概算要求定員表 | 74 |

平成 2 4 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

05 内 閣 所 管 (人事院(人事院))

| 要 求 番 号 | 区 分 | ペ ー ジ | 要 求 番 号 | 区 分 | ペ ー ジ |
|------------------|-----------------------------------|-------------|------------------|--------|-------------|
| | 平成 2 4 年度歳出概算要求額総表 | 1 | | | |
| | 平成 2 4 年度歳出概算要求額明細表 | 2 | | | |
| | (組織) 030 人事院 | 2 | | | |
| | (項) 010 人事院 | 2 | | | |
| ① | 01-95 人事院一般行政に必要な経費 | 2 | | | |
| | 001 既定定員に伴う経費 | 2 | | | |
| | 003 定員合理化に伴う経費 | 3 | | | |
| | 006 増員要求に伴う経費 | 4 | | | |
| | 009 振替定員に伴う経費 | 5 | | | |
| | 016 一般行政共通経費 | 6 | | | |
| | 021 中央合同庁舎第 5 号館別館施設の整備に要する経費 | 18 | | | |
| 2 | 06-95 人事行政の公正確保及び職員の利益保護等に必要な経費 | 19 | | | |
| | 001 勤務条件事務に要する経費 | 19 | | | |
| | 006 人事・給与等に係るシステムの開発等に必要な経費 | 28 | | | |
| | 011 任用・試験事務に要する経費 | 30 | | | |
| | 016 研修事務に要する経費 | 41 | | | |
| | 021 給与事務に要する経費 | 57 | | | |
| | 026 公平審査・職員相談事務に要する経費 | 63 | | | |
| | 031 公務員及び人事行政に対する国民の理解の促進に要する経費 | 66 | | | |
| 3 | 11-95 国家公務員倫理審査会に必要な経費 | 69 | | | |
| | 001 国家公務員倫理審査会に要する経費 | 69 | | | |
| ④ | 16-95 東日本大震災復旧・復興に係る人事院一般行政に必要な経費 | 73 | | | |
| | 平成 2 4 年度概算要求定員表 | 74 | | | |

平成 2 4 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

05 内 閣 所 管 (人事院 (人事院))

(単位:千円)

| 要求 番号 | 区 分 | 前 年 度 予 算 額 | | | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 比 増 (B - A) | 前 年 度 較 減 頁 数 | 明細書 頁 数 |
|----------|-----------------------------------|-------------|-----------|------------|-------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------|------------|
| | | 一般行政経費 | その他の経費 | 計 (A) | 一般行政経費 | その他の経費 | 計 (B) | | | |
| | 030 人 事 院 | 8,399,888 | 1,859,431 | 10,259,319 | 8,199,400 | 2,898,917 | 11,098,317 | 838,998 | 2 | |
| | 010 人 事 院 | 8,399,888 | 1,859,431 | 10,259,319 | 8,199,400 | 2,898,917 | 11,098,317 | 838,998 | 2 | |
| ① | 01-95 人事院一般行政に必要な経費 | 8,399,888 | 0 | 8,399,888 | 8,144,530 | 0 | 8,144,530 | 255,358 | 2 | |
| | 001 既定定員に伴う経費 | 7,591,986 | 0 | 7,591,986 | 7,378,824 | 0 | 7,378,824 | 213,162 | 2 | |
| | 003 定員合理化に伴う経費 | 0 | 0 | 0 | 118,105 | 0 | 118,105 | 118,105 | 3 | |
| | 006 増員要求に伴う経費 | 0 | 0 | 0 | 107,880 | 0 | 107,880 | 107,880 | 4 | |
| | 009 振替定員に伴う経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | 016 一般行政共通経費 | 797,910 | 0 | 797,910 | 775,931 | 0 | 775,931 | 21,979 | 6 | |
| | 021 中央合同庁舎第5号館別館施設の整備に要する経費 | 9,992 | 0 | 9,992 | 0 | 0 | 0 | 9,992 | 18 | |
| 2 | 06-95 人事行政の公正確保及び職員の利益保護等に必要な経費 | 0 | 1,838,541 | 1,838,541 | 0 | 2,878,516 | 2,878,516 | 1,039,975 | 19 | |
| | 001 勤務条件事務に要する経費 | 0 | 29,962 | 29,962 | 0 | 29,110 | 29,110 | 852 | 19 | |
| | 006 人事・給与等に係るシステムの開発等に必要な経費 | 0 | 1,060,749 | 1,060,749 | 0 | 2,126,356 | 2,126,356 | 1,065,607 | 28 | |
| | 011 任用・試験事務に要する経費 | 0 | 277,445 | 277,445 | 0 | 296,700 | 296,700 | 19,255 | 30 | |
| | 016 研修事務に要する経費 | 0 | 405,884 | 405,884 | 0 | 363,354 | 363,354 | 42,530 | 41 | |
| | 021 給与事務に要する経費 | 0 | 33,883 | 33,883 | 0 | 32,860 | 32,860 | 1,023 | 57 | |
| | 026 公平審査・職員相談事務に要する経費 | 0 | 17,024 | 17,024 | 0 | 16,542 | 16,542 | 482 | 63 | |
| | 031 公務員及び人事行政に対する国民の理解の促進に要する経費 | 0 | 13,594 | 13,594 | 0 | 13,594 | 13,594 | 0 | 66 | |
| 3 | 11-95 国家公務員倫理審査会に必要な経費 | 0 | 20,890 | 20,890 | 0 | 20,401 | 20,401 | 489 | 69 | |
| | 001 国家公務員倫理審査会に要する経費 | 0 | 20,890 | 20,890 | 0 | 20,401 | 20,401 | 489 | 69 | |
| ④ | 16-95 東日本大震災復旧・復興に係る人事院一般行政に必要な経費 | 0 | 0 | 0 | 54,870 | 0 | 54,870 | 54,870 | 73 | |
| | 組 織 計 | 8,399,888 | 1,859,431 | 10,259,319 | 8,199,400 | 2,898,917 | 11,098,317 | 838,998 | | |
| | 所 管 計 | 8,399,888 | 1,859,431 | 10,259,319 | 8,199,400 | 2,898,917 | 11,098,317 | 838,998 | | |

平成24年度歳出概算要求額明細表

05 内閣所管(人事院(人事院))

(単位:千円)

| 要求番号 | 事 項 | 前 年 度 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|------|-------------------------------------|------------|-------------------|--|-----------------|----------------------------|
| | 030 人 事 院 | | | | | |
| | 010 人 事 院 | 10,259,319 | 11,098,317 | | 838,998 | |
| ① | 01-95 人事院一般行政に必要な経費 | 8,399,888 | 8,144,530 | | 255,358 | |
| | 001 既定定員に伴う経費 | | | | | |
| | 001 人 件 費 | 7,591,986 | 7,378,824 | | 213,162 | 定 員 663人 (特別職 5人 一般職 658人) |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 3,474,153 | 3,478,168 | | 4,015 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 1,678,246 | 1,688,756 | | 10,510 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 379,667 | 380,118 | | 451 | |
| | 95016-2111-05-1200 休職者給与 | 34,252 | 34,252 | | 0 | |
| | 95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与 | 46,122 | 46,122 | | 0 | |
| | 95016-2151-05-1400 公務災害補償費 | 269 | 269 | | 0 | |
| | 95016-2111-05-1500 退職手当 | 833,928 | 645,063 | | 188,865 | |
| | 95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金 | 929,877 | 889,672 | | 40,205 | |
| | 95016-2115-16-7505 基礎年金国家公務員共済組合負担金 | 215,472 | 216,404 | | 932 | |

3 内(人)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 年 度 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------------------|--------------|----------------------|--------------------|---|
| 003 | 定員合理化に伴う経費 | | | | 行政職俸給表(一) 1級 2人 行政職俸給表(一) 2級 1人 行政職俸給表(一) 3級 10人 行政職俸給表(二) 3級 1人 |
| 001 | 人 件 費 | 0 | 118,105 | 118,105 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 0 | 62,356 | 62,356 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 0 | 29,695 | 29,695 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 0 | 13,754 | 13,754 | |
| | 95016-2115-16-7500 国家公務員共済 組合員担金 | 0 | 12,300 | 12,300 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 006 | 増員要求に伴う経費 | | | | <p>新規増員 12人</p> <p>官房部局 1 公文書管理法に基づく行政文書の集中管理等の実施に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>職員福祉局 1 パワーハラスメントに関する防止策の策定等に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>人材局 3 新たな採用試験全てで実施する性格検査の分析等に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>新たな採用試験の実施に係る業務管理体制の強化に伴う新規増 2</p> <p>給与局 2 定年延長等高齢期雇用と給与制度に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>高年齢雇用に対応した手当制度の導入等に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>公平審査局 2 人事評価関係事案の解決のための業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>精神疾患に係る災害補償審査申立事案の解決のための業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>公務員研修所 1 行政研修の見直し等に係る業務体制の強化に伴う新規増 1</p> <p>地方事務局 2 新たな採用試験の実施に係る業務体制の強化に伴う新規増 2</p> |
| 001 | 人件費 | 0 | 107,880 | 107,880 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 0 | 47,064 | 47,064 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 0 | 26,772 | 26,772 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 0 | 9,654 | 9,654 | |
| | 95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与 | 0 | 14,819 | 14,819 | |
| | 95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金 | 0 | 9,571 | 9,571 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------|
| 009 | 振替定員に伴う経費 | | | | | | |
| 001 | 人 件 費 | | | | | | |
| 95016-2111-02-0000 | 職員基本給 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 95016-2111-03-0000 | 職員諸手当 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 95016-2111-04-0100 | 超過勤務手当 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 95016-2111-05-1500 | 退職手当 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 95016-2115-16-7500 | 国家公務員共済 組合負担金 | 0 | 0 | | | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 016 | 一般行政共通経費 | 797,910 | 775,931 | | 21,979 | |
| 001 | 1 一般事務費 | 438,439 | 418,446 | | 19,993 | |
| 95089-2111-05-2100 | 子ども手当 | 38,655 | 33,200 | | 5,455 | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸謝金 | 2,092 | 2,092 | | 0 | (1) 顧問謝金 52 @13,500 702(702) |
| | | | | | | (2) 参与謝金 24 @13,500 324(324) |
| | | | | | | (3) 部内職員研修講師謝金 係長級 大学教授級 18 @8,100 146(146) |
| | | | | | | 上級係員 142(142) |
| | | | | | | 大学教授級 13 @8,100 105(105) |
| | | | | | | 大学准教授級 6 @6,200 37(37) |
| | | | | | | (4) 健康管理医(心の健康管理関係)の委嘱 精神科医 96時間 1人 @8,100 778(778) |
| | | | | | | 計 2,092(2,092) |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 9,966 | 9,966 | | 0 | (内国旅費) 4,860(4,860) |
| | | | | | | (1) 部内職員研修 833(833) |
| | | | | | | 課長補佐級 6級 5泊6日 2人 @89,250 179(179) |
| | | | | | | 係長級 3級 5泊6日 2人 @89,000 178(178) |
| | | | | | | 上級職員 2級 5泊6日 3人 @79,170 238(238) |
| | | | | | | 中級職員 1級 5泊6日 3人 @79,170 238(238) |
| | | | | | | (2) 本院業務 2,793(2,793) |
| | | | | | | 総裁等視察 指定職 2泊3日 6人 @80,670 484(484) |
| | | | | | | 事務連絡調査 6級 2泊3日 16人 @57,560 921(921) |
| | | | | | | 事務連絡調査(沖縄) 6級 3泊4日 1人 @106,000 106(106) |
| | | | | | | 広報業務調査 6級 2泊3日 3人 @57,670 173(173) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 給与簿検査 6級 2泊3日 3人 @57,670 173(173) 会計監査指導 6級 全事務局 2人 @468,000 936(936) (3) 地方業務 1,234(1,234) 地方局長会議 10級 全事務局 @507,000 507(507) 地方課長会議 6級 全事務局 @474,000 474(474) 地方出先機関人事担当課長会議 10級 1泊2日(ブロック) 8人 @28,150 225(225) 10級 1泊2日(県内) 1人 @19,860 20(20) 10級 日帰り 3人 @2,670 8(8) (外国旅費) 5,106(5,106) (1) 国際人事管理機関連合会関係会議出席 年次総会 10級 アメリカ 1人 948(948) 人事行政国際シンポジウム 10級 オーストリア 1人 1,200(1,200) (2) ILO第100回総会出席 10級 スイス 1人 1,200(1,200) (3) 外国公務員制度の調査研究 1,758(1,758) アメリカ 3~6級 1人 374(374) イギリス 3~6級 1人 467(467) フランス 3~6級 1人 467(467) ドイツ 3~6級 1人 450(450) 計 9,966(9,966) 在外研究員(長期)派遣 4,988(7,316) (1) 22年度派遣者(イギリス) 1,484(3,514) (2) 23年度派遣者(イギリス) 3,504(2,735) (3) 21年度派遣者(アメリカ) 0(1,067) |
| | 95016-2122-08-2755 外国留学旅費 | 7,316 | 4,988 | | 2,328 | |
| | 95016-2122-08-3010 赴任旅費 | 10,252 | 10,252 | | 0 | |
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 1,299 | 1,299 | | 0 | (外国旅費) (3) 外国公務員制度の調査研究 1,299(1,299) アメリカ 3~6級 1人 371(371) イギリス 3~6級 1人 464(464) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 277,458 | 269,967 | | 7,491 | フランス 3～6級 1人 464(464) (1) 備品費 13,855(18,862) (2) 消耗品費 71,523(71,523) (3) 印刷製本費 4,333(4,333) (4) 通信運搬費 30,216(30,216) (5) 借料及び損料 自動車借上料 15,700(17,771) (6) 会議費 382(382) (7) 賃金 68,772(68,150) (8) 保険料 4,949(4,882) (9) 児童手当拠出金 44(43) (10) 雑役務費 50,175(48,616) 諸役務費 15,826(15,826) 乾式複写機維持管理費(白黒) 27,072(27,072) 乾式複写機維持管理費(カラー) 1,081(1,081) 在外研究員(長期)派遣授業料 5,159(3,600) (1) 22年度派遣者(イギリス) 2,828(1,642) (2) 23年度派遣者(イギリス) 2,331(1,958) 語学審査料(TOEFL) 45(45) 24年度派遣予定者 0(45) 25年度派遣予定者 45(0) 職員の安否確認に要する経費 業務委託料 551(551) 公益通報保護にかかる外部通報窓口設置に要する経費 委託費 441(441) (11) 職員厚生経費 6,620(5,739) (12) 自動車維持費 3,398(3,541) (13) 自動車交換差金 0(3,400) 計 269,967(277,458) 95016-2123-09-1030 国会図書館支部 1,781 1,781 庁費 95016-2123-09-2410 任用試験費 58,841 55,763 3,078 消耗品費 図書購入費 1,781(1,781) (1) 消耗品費 0(3,078) (2) 通信運搬費 16,363(16,363) (3) 賃金 20,409(20,409) (4) 雑役務費 乾式複写機維持管理費(白黒) 18,991(18,991) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|------------|---------|---------|
| | | | | | | | 計 | 55,763(| 58,841) | | |
| | 95016-2123-09-5510 各 所 修 繕 | 29,274 | 27,633 | | | 1,641 | 一般修繕 | | | | |
| | | | | | | | 37,007㎡ | (27,880) 26,317千円 | 1.05 12/12 | 27,633(| 29,274) |
| | 95199-2133-09-9030 自動車重量税 | 225 | 225 | | | 0 | (1) 乗用車車検2年(普通) | 80(| 80) | | |
| | | | | | | | (2) 乗用車車検2年(小型) | 120(| 120) | | |
| | | | | | | | (3) マイクロバス車検1年 | 25(| 25) | | |
| | 95016-2129-17-1010 交 際 費 | 1,260 | 1,260 | | | 0 | | | | | |
| | 95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金 | 20 | 20 | | | 0 | | | | | |
| 003 | 2庁舎管理等に伴う経費 | 197,695 | 194,520 | | | 3,175 | | | | | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 183,756 | 179,821 | | | 3,935 | (1) 合同庁舎第5号館別館庁舎維持管理に必要な経費 | 108,290(| 111,652) | | |
| | | | | | | | 光熱水料 | 39,994(| 43,356) | | |
| | | | | | | | 雑役務費 | 67,968(| 67,968) | | |
| | | | | | | | 運転・監視費 | 4,118(| 4,118) | | |
| | | | | | | | 点検保守費 | 16,827(| 16,827) | | |
| | | | | | | | 昇降機保守料 | 756(| 756) | | |
| | | | | | | | 害虫駆除費 | 478(| 478) | | |
| | | | | | | | PBX保守契約料 | 3,150(| 3,150) | | |
| | | | | | | | 水質検査費 | 71(| 71) | | |
| | | | | | | | 監視制御設備保守料 | 3,443(| 3,443) | | |
| | | | | | | | 清掃業務費 | 4,623(| 4,623) | | |
| | | | | | | | 植栽管理費 | 1,581(| 1,581) | | |
| | | | | | | | ゴミ処理料 | 2,454(| 2,454) | | |
| | | | | | | | 監視用テレビ設備保守料 | 284(| 284) | | |
| | | | | | | | 警備業務委託経費 | 16,317(| 16,317) | | |
| | | | | | | | 自動車運行管理業務委託費 | 10,239(| 10,239) | | |
| | | | | | | | 蒸気・水道(中)等分担金 | 3,627(| 3,627) | | |
| | | | | | | | 中水道施設保守 | | | | |
| | | | | | | | 中水道施設から出る汚泥等の抛出处分 | 1,098(| 0) | | |
| | | | | | | | (国庫債務負担行為(23年度・3箇年度)) | 2,529(| 3,627) | | |
| | | | | | | | 機械設備運営等経費 | | | | |
| | | | | | | | 蒸気と中水の供給に要する保守員に係る経費 | 2,176(| 2,072) | | |
| | | | | | | | 中水道施設保守 | | | | |
| | | | | | | | 中水道設備保守一式 | 353(| 1,555) | | |
| | | | | | | | (国庫債務負担行為) 競争導入公共サービス施設管理運営業務 | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 負担行為 国庫の負担 平成23年度 平成24年度 平成25年度 限度額 となる年度 予算額 要求額 所要額 8,685 平成23年度 3,627 2,529 2,529 以降3箇 年度以内 |
| | | | | | | 借料及び損料 貸し植木料 328(328) (2) 人事院青山分室維持管理経費 0(573) 光熱水料 0(206) 雑役務費 0(367) (5) 国会審議テレビ中継の受信に必要な経費 雑役務費 回線使用にかかる費用の負担額 321(321) (6) 地方合同庁舎光熱水料、合同庁舎分担金 71,210(71,210) 光熱水料 13,858(13,858) 燃料費 630(630) 雑役務費 56,722(56,722) 清掃料等 867(867) 合同庁舎分担金 55,855(55,855) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 5,041 | 5,041 | | 0 | (1) 合同庁舎第5号館別館庁舎維持管理に必要な経費 雑役務費 中央合同庁舎第5号館別館入退館管理システム保守料 5,041(5,041) |
| | 95029-2135-16-7700 国有資産所在市町村交付金 | 8,853 | 9,613 | | 760 | (3) 国有資産所在市町村交付金 9,613(8,853) |
| | 95016-2725-16-9430 国際人事管理機関連合会分担金 | 45 | 45 | | 0 | (4) 国際人事管理機関連合会分担金 500ドル @ 89 45(45) |
| 030 | 3 行政情報化の推進 | 142,794 | 142,769 | | 25 | |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 1,260 | 1,260 | | 0 | (1) 行政情報システムの整備 インターネット対応行政情報サービス等の利用による情報収集 雑役務費 i JAMP利用料 1,260(1,260) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 116,696 | 123,072 | | 6,376 | (1) 行政情報システムの整備 113,244(106,868) 人事院LANシステムの維持 80,273(85,596) ア 人事院LAN職員用パソコンのリース 26,139(26,139) イ 人事院LANシステムの地方事務局ファイルサーバの維持 1,333(1,333) ウ 人事院LANシステムのDCサーバほかの維持 12,980(12,980) エ インベントリ管理サーバの維持 255(340) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | オ ファイルサーバの更新 3,969(2,087) |
| | | | | | | | カ LAN用プリンタの維持 263(3,213) |
| | | | | | | | キ 人事院LANシステムの維持管理 35,334(39,504) |
| | | | | | | | ホームページの維持管理 5,123(3,600) |
| | | | | | | | ア ホームページの運用 1,500(1,500) |
| | | | | | | | イ ホームページ用サーバの借料等 3,623(2,100) |
| | | | | | | | インターネット接続及びセキュリティレベルの維持 27,263(14,632) |
| | | | | | | | ア インターネット接続及びセキュリティレベルの維持 11,015(11,550) |
| | | | | | | | イ セキュリティ対策用機器等の維持管理 6,695(2,034) |
| | | | | | | | ウ Webフィルタリングシステムの維持管理 1,048(1,048) |
| | | | | | | | エ 情報セキュリティ監査の実施 8,505(0) |
| | | | | | | | 国家公務員のICカード身分証関連費用 |
| | | | | | | | イ ICカード身分証発行機器の維持管理経費 585(3,040) |
| | | | | | | | (2) 情報化統括責任者(CIO)補佐官業務の委託 |
| | | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | | 委託費 9,828(9,828) |
| | | | | | | | 計 123,072(116,696) |
| | | | | | | | (国庫債務負担行為) |
| | | | | | | | 電子計算機借入れ等 |
| | | | | | | | 負担行為 国庫の負担 平成21年度 平成22年度 平成23年度 平成24年度 平成25年度 限度額 となる年度 予算額 予算額 予算額 要求額 所要額 159,590 平成21年度 44,904 30,459 28,520 28,520 27,187 以降5箇 年度以内 |
| | | | | | | | 負担行為 国庫の負担 平成22年度 平成23年度 平成24年度 平成25年度 平成26年度 限度額 となる年度 予算額 予算額 要求額 所要額 所要額 54,624 平成22年度 11,334 13,320 13,235 13,235 3,500 以降5箇 年度以内 |
| | | | | | | | 負担行為 国庫の負担 平成23年度 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 限度額 となる年度 予算額 要求額 所要額 所要額 所要額 5,188 平成23年度 1,693 920 920 920 735 以降5箇 年度以内 |
| | | | | | | | 負担行為 国庫の負担 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度 限度額 となる年度 要求額 所要額 所要額 所要額 所要額 11,198 平成24年度 1,616 2,799 2,799 2,799 1,185 以降5箇 年度以内 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 中国人力資源・社会保障部 人事院 |
| | | | | | | | 近郊視察 8級 @4,160 2人 8(8) |
| | | | | | | | iii) 日韓における交流 |
| | | | | | | | 韓国行政安全部 人事院 |
| | | | | | | | 国内視察 東京 大阪 1泊2日 5級 @43,400 43(43) |
| | | | | | | | (外国旅費) 5,141(5,442) |
| | | | | | | | (1) 米国連邦政府職員研修生の受入 1,152(1,152) |
| | | | | | | | ワシントン 8級 5日間 801(801) |
| | | | | | | | ワシントン 6級 5日間 351(351) |
| | | | | | | | (2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 |
| | | | | | | | 人事行政におけるアジア太平洋諸国との交流 |
| | | | | | | | インドネシア 8級 1人 7日間 539(539) |
| | | | | | | | (3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進 2,434(2,735) |
| | | | | | | | 人事行政に関するシンポジウムの開催 |
| | | | | | | | i) 三国共催シンポジウム 509(812) |
| | | | | | | | 韓国 指定職 0(178) |
| | | | | | | | 中国 指定職 2泊3日 298(298) |
| | | | | | | | 韓国 5級 0(125) |
| | | | | | | | 中国 5級 2泊3日 211(211) |
| | | | | | | | 行政官の交流 1,472(1,620) |
| | | | | | | | i) 三国間の交流(韓国) |
| | | | | | | | 韓国 5級 6泊7日 3人 578(0) |
| | | | | | | | i) 三国間の交流(中国) |
| | | | | | | | 0(726) |
| | | | | | | | ii) 日中における交流 |
| | | | | | | | 人事院 中国人力資源・社会保障部 581(581) |
| | | | | | | | 中国 指定職 4泊5日 339(339) |
| | | | | | | | 中国 5級 4泊5日 242(242) |
| | | | | | | | iii) 日韓における交流 |
| | | | | | | | 人事院 韓国行政安全部 |
| | | | | | | | 韓国 5級 1泊14日 313(313) |
| | | | | | | | トップ会談 453(0) |
| | | | | | | | 局長級会談 0(303) |
| | | | | | | | 韓国(指定職) 2泊3日 1人 0(178) |
| | | | | | | | 韓国 5級 2泊3日 1人 0(125) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 1,523 | 1,356 | 167 | <p>(4) 各国人事行政担当者との意見交換</p> <p>パ リ 10級 6日間 1,016(1,016)</p> <p>計 5,479(5,766)</p> <p>(内国旅費) 1,058(1,047)</p> <p>(1) 米国連邦政府職員研修生の受入 825(825)</p> <p>調査研究第17期研修生</p> <p>5級相当 4泊5日 @80,880 10人 809(809)</p> <p>行政研修(課長補佐級)参加 第16期研修生</p> <p>5級相当 1日 @780 2 10人 16(16)</p> <p>(3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進 233(222)</p> <p>人事行政に関するシンポジウムの開催</p> <p>i) 三国共催シンポジウム</p> <p>近郊視察 6級相当 中国・韓国各2人+学者1人</p> <p>@2,250 5人 11(0)</p> <p>行政官の交流 222(222)</p> <p>ii) 日中における交流 179(179)</p> <p>中国人力資源・社会保障部 人事院</p> <p>近郊視察 8級相当 @4,160 20人 83(83)</p> <p>中国国家行政学院 人事院</p> <p>全 国 10級相当 1泊2日</p> <p>@48,000 2人 96(96)</p> <p>iii) 日韓における交流</p> <p>韓国行政安全部 人事院</p> <p>国内視察 東京 大阪 5級相当 1泊2日</p> <p>@43,400 1人 43(43)</p> <p>(外国旅費)</p> <p>(3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進</p> <p>人事行政に関するシンポジウムの開催</p> <p>i) 三国共催シンポジウム 298(476)</p> <p>韓 国(講師指定職相当) 2泊3日 0(178)</p> <p>中 国(講師指定職相当) 2泊3日 298(298)</p> <p>計 1,356(1,523)</p> <p>(2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換</p> <p>各国の人事行政機関等の職員等の招へい 1,624(1,624)</p> |
| | 95016-2122-08-6310 外国人招へい旅費 | 1,624 | 1,624 | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 9,535 | 11,203 | | 1,668 | (1) 米国連邦政府職員研修生の受入 会議費 994(994) 借料及び損料 245(245) 会場借料 339(339) 消耗品費 410(410) (2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 1,797(1,797) 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 597(597) 借料及び損料 放送設備 210(210) 雑役務費 387(387) 通訳料(日本語 英語) 半日 147(147) 翻訳料(日本語 英語) 240(240) 各国の公務員制度の情報収集 雑役務費 翻訳料(仏語、独語 日本語) 1,200(1,200) (3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進 8,412(6,744) 人事行政に関するシンポジウムの開催 i) 三国共催シンポジウム 2,130(470) 中国開催 雑役務費 翻訳料 (日本語 英語) 235(470) 日本開催 1,895(0) 印刷製本費 229(0) 借料及び損料 会場借料 416(0) 雑役務費 1,218(0) 翻訳料 205(0) (日本語 英語) 126(0) (英語 日本語) 79(0) 通訳料(日中/日韓/中韓 同時通訳) 630(0) 中韓通訳渡航費 383(0) 会議費 32(0) 人事行政に関する情報の定期的な交換 1,575(1,575) i) 定期刊行物等の定期的交換 雑役務費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | 翻訳料 (中国語、韓国語 日本語) 756(756) ii) 定期刊行物への相互寄稿 雑役務費 翻訳料 (中国語、韓国語 日本語) 504(504) iii) 公務員関係法令の翻訳 雑役務費 翻訳料 (中国語、韓国語 日本語) 315(315) 行政官の交流 4,013(4,013) ii) 日中における交流 2,731(2,731) 人事院 中国人力資源・社会保障部 雑役務費 通訳料(日本語 中国語) 551(551) 中国人力資源・社会保障部 人事院 537(537) 雑役務費 翻訳料 (日本語 中国語) 529(529) 会議費 8(8) 中国国家行政学院 人事院 1,643(1,643) 雑役務費 1,628(1,628) 通訳料 (日本語 中国語) 1,103(1,103) 同時通訳 (日本語 中国語) 525(525) 会議費 15(15) iii) 日韓における交流 1,282(1,282) 人事院 韓国行政安全部 雑役務費 通訳料(日本語 韓国語) 1,103(1,103) 韓国行政安全部 人事院 171(171) 雑役務費 翻訳料(日本語 韓国語) 170(170) 会議費 1(1) 韓国政府職員研修 会議費 8(8) トップ会談 雑役務費 694(0) 通訳料(日本語 英語) 315(0) 翻訳料(日本語 英語) 168(0) 随行通訳料 ソウル-東 京 往復 124(0) |

17 内(人)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|---------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| 95016-2123-09-6010 | 招へい外国人滞 在費 | 339 | 339 | 0 | <p> 随行宿泊費 乙地方 26(0) 地上交通費 25(0) 日 当 36(0) 局長級会談 雑役務費 0(686) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 (2)公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 339(339) </p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------------|--|
| 021 | 中央合同庁舎第5号館別 館施設の整備に要する経 費 | | | | |
| 005 | 中央合同庁舎第5号館別 館施設の整備 | | | | |
| | 95016-2204-15-0010 施設整備費 | 9,992 | 0 | 9,992 | 温室効果ガス排出抑制及び老朽化に係る施設整備 0(9,992) 中央合同庁舎第5号館別館熱源制御装置更新工事 0(3,098) 中央合同庁舎第5号館別館吸収式冷凍機改修工事 0(6,894) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 2 | 06-95 人事行政の公正確保及び 職員の利益保護等に必要 な経費 | 1,838,541 | 2,878,516 | | 1,039,975 | (要 求 要 旨) 人事行政の公正の確保及び職員の利益の保護等に必要経費である。 |
| | 001 勤務条件事務に要する経 費 | 29,962 | 29,110 | | 852 | |
| | 005 1 職員の服務及び懲戒 | 957 | 987 | | 30 | |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 367 | 367 | | 0 | (1) 服務・懲戒制度説明会 314(314) 全 国(4会場) 3～6級 1泊2日 4人 @45,200 181(181) 全 国(4会場) 3～6級 日帰り 4人 @33,200 133(133) (2) 各府省及び職員に対する調査指導 服務等遵守状況及び自営兼業等実施状況調査指導 地 方 6級 ブロック 1泊2日 2人 @26,560 53(53) 計 367(367) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 252 | 252 | | 0 | (1) 服務・懲戒制度説明会 印刷製本費 176(176) (2) 各府省及び職員に対する調査指導 服務等遵守状況及び自営兼業等実施状況調査指導 印刷製本費 76(76) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2123-09-2410 任 用 試 験 費 | 338 | 368 | | 30 | (2) 各府省及び職員に対する調査指導 服務義務違反防止のための意識の啓発 印刷製本費 368(338) |
| | 010 2 勤務時間休暇制度の運 営 | 2,400 | 2,400 | | 0 | |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,238 | 1,238 | | 0 | (1) 国家公務員の勤務条件等調査 本 院 6級 全 国 2泊3日 1人 @56,880 57(57) 地 方 6級 ブロック 2泊3日 1人 @38,560 39(39) 地 方 6級 日帰り 9人 @3,760 34(34) (2) 民間企業の勤務条件制度調査 1,108(1,108) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 全 国 3～6級 4泊5日 @80,880 7人 566(566) ブロック 3～6級 3泊4日 @50,560 7人 354(354) 県 内 3～6級 日帰り @3,760 50人 188(188) 計 1,238(1,238) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 1,162 | 1,162 | | 0 | (2) 民間企業の勤務条件制度調査 印刷製本費 860(860) (3) 勤務時間・休暇制度担当者研修会 印刷製本費 302(302) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 015 | 3 保健及び安全保持 | 14,250 | 13,706 | | 544 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 9,926 | 10,250 | | 324 | (1) 保健及び安全対策の実施 各省庁に対する指導調整 557(557) ア 健康専門委員の委嘱 全体会議(大学教授級) 24人時 @10,500 252(252) イ 安全専門委員の委嘱 305(305) 全体会議(大学教授級) 24人時 @10,500 252(252) 部 会(大学教授級) 5人時 @10,500 53(53) (2) 健康管理対策の推進 9,369(9,369) 心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等 397(397) ア 心の健康づくり指導委員会 研究会議(大学教授級) 委員 17人 年1回 @8,100 2h 275(275) イ 心の健康づくり・自殺対策担当者会議 会議講師(大学教授級) 10人時 @8,100 81(81) ウ 心の健康づくり研修講師養成講座の開催 大学教授級 5人 @8,100 41(41) 心の健康づくり予防対策の実施 ア 予防のための活動 講演会 8人時 @8,100 65(65) 早期対応、職場復帰の対応 8,165(8,165) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | ア 職場復帰相談室の運営 大学教授級 720人時 @8,100 5,832(5,832) イ こころの健康相談室の運営 2,333(2,333) 相談室(本院)(大学教授級) 3回 12月 1会場 2時間 @8,100 583(583) 相談室(地方)(大学教授級) 1,685(1,750) 東北、関東 (12) 1回 10月 2所 @8,100 2時間 324(389) その他の事務局(所) 1回 12月 7所 @8,100 2時間 1,361(1,361) 巡回相談室(東北、関東) 4日 @8,100 2時間 65(0) 保健師等の活用 保健師等(本院) 52週 1回 1会場 @6,200 2時間 645(645) 国家公務員の健康に関する実態調査 委員 12人時 @8,100 97(97) (3)「パワーハラスメント」についての対策の検討 講師謝金(大学教授級) 40時間 @8,100 324(0) 計 10,250(9,926) |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 448 | 502 | | 54 | (1)保健及び安全対策の実施 健康安全管理担当者実務研修 本院 3~6級 全国 1泊2日 5人 @44,880 224(224) (2)健康管理対策の推進 278(224) 心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等 イ 心の健康づくり・自殺対策担当者会議 全国 5会場(3~6級) 1泊2日 5人 @44,880 224(224) 早期対応、職場復帰の対応 イ こころの健康相談室の運営 巡回相談室 3~6級相当 ブロック内 1泊2日 2人 @26,880 54(0) 計 502(448) |
| 95016-2122-08-6111 | 講師等旅費 | 1,367 | 1,464 | | 97 | (1)保健及び安全対策の実施 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 各府省に対する指導調整 336(288) |
| | | | | | | ア 健康専門委員の委嘱 全 国 7級～10級 1泊2日 4人 @48,000 192(192) |
| | | | | | | イ 安全専門委員の委嘱 全 国 7級～10級 1泊2日 (2) 3人 @48,000 144(96) |
| | | | | | | (2) 健康管理対策の推進 1,128(1,079) |
| | | | | | | 心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等 ア 心の健康づくり指導委員会 全 国 7～10級相当 1泊2日 8人 @47,680 381(381) |
| | | | | | | ウ 心の健康づくり研修講師養成講座の開催 県 内 10級相当 5人 @4,160 21(21) |
| | | | | | | 早期対応、職場復帰の対応 726(677) |
| | | | | | | ア 職場復帰相談室の運営 相談室 県 内 10級相当 日帰り 180日 @2,350 423(423) |
| | | | | | | イ こころの健康相談室の運営 303(254) |
| | | | | | | 10級相当 日帰り @2,350 (108) 104回 244(254) |
| | | | | | | 巡回相談室10級相当 ブロック内 1泊2日 2人 @29,680 59(0) |
| | | | | | | 計 1,464(1,367) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 575 | 156 | | 419 | (1) 保健及び安全対策の実施 健康安全管理担当者実務研修 93(93) |
| | | | | | | 印刷製本費 48(48) |
| | | | | | | 借料及び損料 会場借料 45(45) |
| | | | | | | 各府省に対する指導調整 ウ 健康管理手帳の作成 印刷製本費 63(482) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 1,934 | 1,334 | | 600 | (2) 健康管理対策の推進 1,334(1,457) |
| | | | | | | 心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | ウ 心の健康づくり研修講師養成講座の開催 97(250) |
| | | | | | | 印刷製本費 79(232) |
| | | | | | | 借料及び損料 会場借料 18(18) |
| | | | | | | 心の健康づくり予防対策の実施 371(412) |
| | | | | | | ア 予防のための活動 124(124) |
| | | | | | | 印刷製本費 53(53) |
| | | | | | | 借料及び損料 会場借料 71(71) |
| | | | | | | イ 国家公務員の心の健康チェックの実施 印刷製本費 247(288) |
| | | | | | | 早期対応、職場復帰の対応 |
| | | | | | | イ こころの健康相談室の運営 借料及び損料 607(536) |
| | | | | | | 相談室 536(536) |
| | | | | | | 巡回相談室 71(0) |
| | | | | | | 国家公務員の健康に関する実態調査 印刷製本費 259(259) |
| | | | | | | (3)「パワー・ハラスメント」についての対策の検討 0(477) |
| | | | | | | 印刷製本費 0(70) |
| | | | | | | 通信運搬費 0(333) |
| | | | | | | 雑役務費 0(74) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 020 | 4 災害補償制度の運営 | 5,720 | 5,530 | | 190 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 2,703 | 2,687 | | 16 | (1) 困難事案に係る公務上外認定協議等 137件 @18,300 2,507(2,507) |
| | | | | | | (2) 職業病認定基準策定検討会議 164(164) |
| | | | | | | 検討会議謝金(大学教授級) 委員 5人 年 3回 @8,200 123(123) |
| | | | | | | 実地調査謝金(委員) 委員 5人 @8,200 41(41) |
| | | | | | | (3) 災害補償制度の周知 災害補償制度研修会の実施 有識者による講演 (2) 2人 1時間 @8,100 16(32) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,044 | 1,044 | | 0 | 計 2,687(2,703) (1) 困難事案に係る公務上外認定協議等 246(246) ブロック 6級 1泊2日 7人 @26,560 186(186) 県 内 6級 日帰り 16人 @3,760 60(60) (2) 職業病認定基準策定検討会議 実地調査 72(72) 全 国 6級 1泊2日 1人 @44,880 45(45) ブロック 6級 1泊2日 1人 @26,560 27(27) (3) 災害補償制度の周知 災害補償制度研修会の実施 全 国 9会場 3～6級 726(726) 計 1,044(1,044) |
| | 95016-2122-08-6111 講 師 等 旅 費 | 198 | 173 | | 25 | (2) 職業病認定基準策定検討会議 実地調査 165(165) 全 国 10級相当 1泊2日 1人 @47,680 48(48) ブロック 10級相当 1泊2日 4人 @29,360 117(117) (3) 災害補償制度の周知 災害補償制度研修会の実施 8(33) ブロック 8級相当 1泊2日 0(29) 県 内 8級相当 日帰り (1) 2人 @4,160 8(4) 計 173(198) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 186 | 186 | | 0 | (1) 困難事案に係る公務上外認定協議等 会議費 34(34) (2) 職業病認定基準策定検討会議 検討会議 117(117) 印刷製本費 108(108) 会議費 9(9) 実地調査 印刷製本費 35(35) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 1,589 | 1,440 | | | 149 | (3)災害補償制度の周知 災害補償制度研修会の実施 印刷製本費 借料及び損料 会場借料 補償年金のしおりの作成 印刷製本費 国家公務員災害補償統計の作成 印刷製本費 1,440(1,589) 660(660) 142(142) 518(518) 780(780) 0(149) |
| | 025 5 職員団体業務 | 555 | 555 | | | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 8 | 8 | | | 0 | (1)労使関係の調整 労使関係連絡調整会議 委員謝金(大学教授級) 1人 1時間 1回 @8,100 8(8) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 246 | 246 | | | 0 | (1)労使関係の調整 交渉不調の調整 本院 6級 全国 1泊2日 1人 @44,880 45(45) (3)情報収集 大会傍聴 6級 全国 1泊2日 1人 @44,880 45(45) (4)職員団体制度説明会の開催 全国 2会場 3~6級 3~6級 1泊2日 2人 @45,200 90(90) 3~6級 日帰り 2人 @33,200 66(66) 計 246(246) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 250 | 250 | | | 0 | (1)労使関係の調整 労使関係連絡調整会議 印刷製本費 8(8) (2)職員団体の登録 印刷製本費 205(205) (3)情報収集 印刷製本費 37(37) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 51 | 51 | | | 0 | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 (4)職員団体制度説明会の開催 印刷製本費 51(51) |
| 035 | 6男女共同参画社会の実現等に向けた取り組み | 1,323 | 1,323 | | | 0 | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 243 | 243 | | | 0 | (1)セクシュアル・ハラスメント防止対策の推進 243(243) セクシュアル・ハラスメント防止対策担当官会議の開催 講師謝金(大学教授級) 1人 10会場 @8,100 81(81) セクシュアル・ハラスメント相談員セミナーの実施 講師謝金(大学教授級) 1人 2時間 5回 @8,100 81(81) セクシュアル・ハラスメント防止対策シンポジウム及び講演会の開催 81(81) シンポジウム 49(49) 3人 年1回 2時間 1会場 @8,100 講演会 1人 年1回 2時間 2会場 @8,100 32(32) |
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 42 | 42 | | | 0 | (1)セクシュアル・ハラスメント防止対策の推進 42(42) セクシュアル・ハラスメント防止対策担当官会議の開催 県内 10級相当 日帰り 1人 5会場 @4,160 21(21) セクシュアル・ハラスメント相談員セミナーの実施 県内 10級相当 日帰り 1人 5回 @4,160 21(21) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 1,038 | 1,038 | | | 0 | (1)セクシュアル・ハラスメント防止対策の推進 690(690) セクシュアル・ハラスメント防止対策担当官会議の開催 印刷製本費 128(128) セクシュアル・ハラスメント相談員セミナーの実施 印刷製本費 113(113) セクシュアル・ハラスメント防止対策シンポジウム及び講演会の開催 449(449) 印刷製本費 55(55) 借料及び損料 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 会場借料 394(394) |
| | | | | | | (2)仕事と育児、介護等の両立支援策の推進 |
| | | | | | | 印刷製本費 348(348) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 040 7 給与簿等監査 | 4,757 | 4,609 | | 148 | |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 4,668 | 4,520 | | 148 | (1)給与簿監査 3,415(3,415) |
| | | | | | | 本院 3~6級 4泊5日 |
| | | | | | | 9人 @80,880 728(728) |
| | | | | | | 同行 3~6級 4泊5日 |
| | | | | | | 9人 @62,560 563(563) |
| | | | | | | 地方 3~6級 3泊4日 |
| | | | | | | 42人 @50,560 2,124(2,124) |
| | | | | | | (2)健康安全管理状況監査 591(591) |
| | | | | | | 本院 6級 全国 3泊4日 |
| | | | | | | 4人 @68,880 276(276) |
| | | | | | | 地方 6級 ブロック 2泊3日 |
| | | | | | | 7人 @38,560 270(270) |
| | | | | | | 地方 6級 日帰り 12人 @3,760 45(45) |
| | | | | | | (3)災害補償実施状況監査 |
| | | | | | | 本院 6級 全国 2泊3日 |
| | | | | | | (4) (56,880) |
| | | | | | | 3人 @57,200 172(228) |
| | | | | | | (4)個別承認の基準化等に伴う事後監査の実施 342(434) |
| | | | | | | 全国 3~6級 2泊3日 |
| | | | | | | (5) (56,880) |
| | | | | | | 4人 @57,200 229(284) |
| | | | | | | 県内 3~6級 日帰り |
| | | | | | | (40) (3,760) |
| | | | | | | 50人 @2,250 113(150) |
| | | | | | | 計 4,520(4,668) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 89 | 89 | | 0 | (1)給与簿監査 |
| | | | | | | 印刷製本費 77(77) |
| | | | | | | (2)健康安全管理状況監査 |
| | | | | | | 印刷製本費 12(12) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 006 | 人事・給与等に係るシステムの開発等に必要な経費 | 1,060,749 | 2,126,356 | | 1,065,607 | |
| 025 | 人事・給与等業務の電子化の推進 | 989,387 | 1,720,219 | | 730,832 | |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 532 | 532 | | 0 | 霞ヶ関 - 三鷹市 6級 日帰り @2,260 96人 217(217) 東京 - 札幌市 6級 1泊2日 @78,780 4人 315(315) 計 532(532) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 2,481 | 2,484 | | 3 | システム維持 光熱水料 2,234(2,231) 関係府省連絡協議会開催経費 印刷製本費 250(250) 計 2,484(2,481) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 986,374 | 1,717,203 | | 730,829 | 借料及び損料 システム機器借料 293,572(167,347) 雑役務費 1,423,631(819,027) システム保守経費(ハードウェア) 229,264(159,033) システム機器設置・調整経費 188,619(98,851) (国庫債務負担行為(22年度・5箇年度)) ヘルプデスク業務委託経費(運用費) 66,601(66,601) (国庫債務負担行為(22年度・5箇年度)) 運用保守業務委託経費 78,642(78,642) システム保守経費(ソフトウェア) 305,201(415,900) (繰越明許費) アプリケーション改修 57,200(0) (繰越明許費) データ投入性能の向上 265,047(0) (繰越明許費) データ状況調査・分析体制の増強 96,923(0) (繰越明許費) 業務運用のための教育・マニュアル整備 136,134(0) 計 1,717,203(986,374) (国庫債務負担行為) 人事・給与関係業務情報システム用電子計算機借入れ等 負担行為 国庫の負担 平成21年度 平成22年度 平成23年度 平成24年度 平成25年度 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 限 度 額 となる年度 予 算 額 予 算 額 予 算 額 要 求 額 所 要 額 794,849 平成21年度 以降5箇 年度以内 18,579 193,814 199,700 199,700 183,056 各府省特別会計要求分 128,338 3,970 36,136 30,250 30,250 27,732 負担行為 国庫の負担 平成22年度 平成23年度 平成24年度 平成25年度 平成26年度 限 度 額 となる年度 予 算 額 予 算 額 要 求 額 所 要 額 所 要 額 1,194,377 平成22年度 以降5箇 年度以内 262,204 287,364 287,089 286,965 70,755 各府省特別会計要求分 183,816 52,181 40,574 40,547 40,537 9,977 人事・給与関係業務情報システム保守等 負担行為 国庫の負担 平成23年度 平成24年度 平成25年度 平成26年度 限 度 額 となる年度 予 算 額 要 求 額 所 要 額 所 要 額 1,369,201 平成23年度 以降4箇 年度以内 388,367 379,755 379,740 221,339 各府省特別会計要求分 289,343 79,031 81,439 81,433 47,440 負担行為 国庫の負担 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度 限 度 額 となる年度 要 求 額 所 要 額 所 要 額 所 要 額 所 要 額 640,403 平成24年度 以降5箇 年度以内 106,736 160,101 160,101 160,101 53,364 各府省特別会計要求分 112,442 18,738 28,110 28,110 28,110 9,374 前年度限りの経費 0(71,362) 戻し分 406,137(0) 計 406,137(71,362) |
| 030 | 人事・給与等業務の電子 化の推進に係る特殊要因 | 71,362 | 406,137 | | 334,775 | |
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁 費 | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 011 | 任用・試験事務に要する 経費 | 277,445 | 296,700 | | 19,255 | |
| 005 | 1 任用制度の運営 | 3,102 | 3,082 | | 20 | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 394 | 392 | | 2 | (5) 官と民の人事交流を推進するための施策 交流審査会 228(230) ア 本審査会 有識者 7人 1回 2H (13,500) @13,450 188(189) イ 専門部会 有識者 3人 1回 1H (13,500) @13,450 40(41) (6) 女性国家公務員の採用・登用拡大施策 女性国家公務員の採用、登用拡大のための検討会会合 有識者(大学教授級) 5人 @8,200 1H 4回 164(164) 計 392(394) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 775 | 775 | | 0 | (2) 任用に関する調査 地 方 6 級 1 泊 2 日 10人 @26,560 266(266) (5) 官と民の人事交流を推進するための施策 官民交流制度のさらなる活用に関する説明会 東 京 - 大 阪 6 級 1 泊 2 日 1人 @43,400 43(43) (6) 女性国家公務員の採用・登用拡大施策 286(286) 女性国家公務員による「女子学生のための霞が関説明会」の 開催 東 京 - 大 阪 4 級 1 泊 2 日 1人 @43,400 43(43) メンタリング研修 243(243) 東 京 - 札 幌 6 級 1 泊 2 日 1人 @78,780 79(79) 東 京 - 名 古 屋 6 級 1 泊 2 日 1人 @36,860 37(37) 東 京 - 大 阪 6 級 1 泊 2 日 1人 @43,400 43(43) 東 京 - 福 岡 6 級 1 泊 2 日 1人 @83,560 84(84) (7) 分限制度の適正な運用の確保 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | 分限制度説明会 東 京 - 全 国 6 級 1 泊 2 日 4人 @44,880 180(180) |
| | | | | | 計 775(775) |
| 95016-2122-08-6111 | 講師等旅費 | 94 | 94 | 0 | (6) 女性国家公務員の採用・登用拡大施策 女性国家公務員の採用、登用拡大のための検討会会合 有識者(1 0 級相当) 5人 @4,160 4回 83(83) |
| | | | | | 女性国家公務員による「女性学生のための霞が関説明会」の 開催 大阪府内 4 級 日帰り @3,760 3人 11(11) |
| 95016-2123-09-2410 | 任用試験費 | 1,839 | 1,821 | 18 | (1) 任用状況調査 印刷製本費 314(314) |
| | | | | | (3) 国際機関等への派遣状況報告 印刷製本費 15(15) |
| | | | | | (4) 採用候補者名簿の管理 印刷製本費 437(437) |
| | | | | | (5) 官と民の人事交流を推進するための施策 交流審査会 4(22) |
| | | | | | ア 本審査会 4(13) |
| | | | | | 借料及び損料 0(9) |
| | | | | | 会議費 4(4) |
| | | | | | イ 専門部会 借料及び損料 0(9) |
| | | | | | 報告書 印刷製本費 45(45) |
| | | | | | 官民交流促進ミーティングの開催 印刷製本費 66(66) |
| | | | | | (6) 女性国家公務員の採用・登用拡大施策 女性国家公務員の採用・登用拡大のための検討会会合 印刷製本費 144(144) |
| | | | | | 女性国家公務員による「女子学生のための霞が関説明会」の 開催 印刷製本費 542(542) |
| | | | | | 印刷製本費 164(164) |
| | | | | | 借料及び損料 会場借料 378(378) |
| | | | | | メンタリング研修 254(254) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | (4) 霞が関インターンシップの発表会及び意見交換会の実施 印刷製本費 542(542) |
| | | | | | | (5) 各府省人事担当課長会議申合せに基づく本府省合同業務説明会の実施 借料及び損料 会場借料 756(756) |
| | | | | | | (6) 総合職試験・一般職試験(大卒程度試験)最終合格者の意識調査の実施 雑役務費 人材派遣(データ入力) 316(316) |
| | | | | | | (7) 大学就職担当教授等との意見交換会の実施 大学等懇談会の実施 借料及び損料 会場借料 315(315) |
| | | | | | | (8) 募集関係資料の作成 1,525(2,070) 印刷製本費 780(1,325) 通信運搬費 745(745) |
| | | | | | | (9) メールマガジンの発信・読者に対するアンケートの実施 雑役務費 255(255) メールマガジン発信料 202(202) アンケートフォーム作成及び専用データベース使用料 53(53) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 015 | 3 国家公務員採用試験 | 267,501 | 287,456 | | 19,955 | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 4,893 | 5,438 | | 545 | (1) 国家公務員採用試験の実施 5,366(4,839) 総合職試験 1,980(1,571) ア 総合職試験(院卒者試験) 1,580(1,571) (1次試験) 1,580(1,407) (2次試験) 0(164) イ 総合職試験(院卒者試験)(法務) (1次試験) 36(0) エ 総合職試験(大卒程度試験)(教養) (1次試験) 364(0) 一般職試験 3,350(3,268) ア 一般職試験(大卒程度試験) 2,352(2,124) イ 一般職試験(高卒者試験) 998(1,144) 経験者採用試験 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|---------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 40,369 | 39,299 | 1,070 | <p>イ 試験実施</p> <p>(1 次試験) 36(0)</p> <p>(2) 点字試験 72(54)</p> <p> 総合職試験(大卒程度試験) 45(36)</p> <p> 一般職試験(大卒程度試験) 27(18)</p> <p>計 5,438(4,893)</p> <p>(2) 点字試験 368(368)</p> <p> 総合職試験(大卒程度試験) 209(209)</p> <p> 一般職種試験(大卒程度試験) 159(159)</p> <p>(4) 次年度試験の準備 38,931(40,001)</p> <p> 次年度試験の準備</p> <p>各試験の試験問題の作成 38,171(39,241)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 総合職試験(院卒者試験)(記述) 8,460(8,460) ・ 総合職試験(大卒程度試験)(多肢) 15,768(15,768) ・ 総合職試験(大卒程度試験)(記述) 4,860(5,930) ・ 政策論文試験 132(132) ・ 審査、調整 1,120(1,120) ・ 一般職試験(大卒程度試験)(多肢) 2,760(2,760) ・ 一般職試験(大卒程度試験)(専門) 1,134(1,134) ・ 一般職試験(高卒者試験) 1,273(1,273) ・ 専門職試験(大卒程度) 2,391(2,391) ・ 人物試験・身体検査・試験技法 273(273) <p>点字試験 760(760)</p> <p>ア 総合職試験 404(404)</p> <p> イ 一般職試験(大卒程度試験) 356(356)</p> |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 16,599 | 16,599 | 0 | <p>計 39,299(40,369)</p> <p>(1) 国家公務員採用試験の実施 11,240(11,240)</p> <p> 総合職試験</p> <p> ア 総合職試験(院卒者試験) 4,134(4,134)</p> <p> (1 次試験) 2,154(2,154)</p> <p> (2 次筆記) 173(173)</p> <p> (2 次試験) 1,339(1,339)</p> <p> (地方連絡) 468(468)</p> <p> 一般職試験 7,106(7,106)</p> <p> ア 一般職試験(大卒程度試験) 2,800(2,800)</p> <p> (1 次試験) 1,994(1,994)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | 印刷製本費 97(103) |
| | | | | | | イ 総合職試験(院卒者試験)(法務) |
| | | | | | | (第1次試験) 940(0) |
| | | | | | | 印刷製本費 587(0) |
| | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | 試験場借料 353(0) |
| | | | | | | ウ 総合職試験(大卒程度試験) |
| | | | | | | (第1次試験) |
| | | | | | | 印刷製本費 7,605(0) |
| | | | | | | エ 総合職試験(大卒程度試験)(教養) |
| | | | | | | (第1次試験) 9,737(0) |
| | | | | | | 印刷製本費 2,387(0) |
| | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | 試験場借料 7,350(0) |
| | | | | | | 一般職試験 71,888(69,340) |
| | | | | | | オ 一般職試験(大卒程度試験) 49,108(43,364) |
| | | | | | | 試験実施準備 |
| | | | | | | 印刷製本費 475(435) |
| | | | | | | 試験実施 48,633(42,929) |
| | | | | | | (第1次試験) 44,455(35,738) |
| | | | | | | 印刷製本費 15,802(15,296) |
| | | | | | | 通信運搬費 1,769(1,769) |
| | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | 試験場借料 26,884(18,673) |
| | | | | | | (1次合格者説明会) 3,289(4,077) |
| | | | | | | 印刷製本費 1,714(2,502) |
| | | | | | | 借料及び損料 1,575(1,575) |
| | | | | | | 会場借料(講堂) 441(441) |
| | | | | | | 会場借料(講堂) 1,134(1,134) |
| | | | | | | (第2次試験) 750(2,681) |
| | | | | | | 印刷製本費 0(89) |
| | | | | | | 通信運搬費 |
| | | | | | | 人物試験資料地方運搬 39(39) |
| | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | 人物試験場借料 711(2,553) |
| | | | | | | (最終合格者) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | 専門職試験 | 31,512(| 27,204) |
| | | | | | | | ア 専門職試験(大卒程度試験) | | |
| | | | | | | | ・皇宮護衛官(大卒程度)、法務省専門職員(人間科学)、財務 専門官、国税専門官、食品衛生監視員、労働基準監督官、航空管 制官 | 15,662(| 13,018) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 14,105(| 11,731) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 1,557(| 1,287) |
| | | | | | | | イ 専門職試験(高卒程度試験) | 15,850(| 14,186) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 14,031(| 12,367) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 1,819(| 1,819) |
| | | | | | | | 経験者採用試験 | 4,835(| 6,374) |
| | | | | | | | ア 募集活動 | | |
| | | | | | | | 雑役務費 | | |
| | | | | | | | 専門誌への制度説明記事掲載 | 165(| 165) |
| | | | | | | | イ 試験実施 | 2,654(| 4,193) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 1,266(| 2,582) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 8(| 23) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 試験会場借料 | 1,380(| 1,588) |
| | | | | | | | ウ インターネットを利用した受験申込み | | |
| | | | | | | | 雑役務費 | | |
| | | | | | | | ハードウェア(サーバ・回線)のレンタル費 | 2,016(| 2,016) |
| | | | | | | | 試験共通 | 3,199(| 4,935) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 238(| 0) |
| | | | | | | | 備品費 | 2,961(| 4,935) |
| | | | | | | | (2)点字試験 | 2,753(| 2,753) |
| | | | | | | | 総合職試験(大卒程度試験) | | |
| | | | | | | | ア 総合職試験 | 1,584(| 1,584) |
| | | | | | | | 消耗品費 | 8(| 8) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 1,481(| 1,481) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 38(| 38) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 試験会場借料 | 57(| 57) |
| | | | | | | | 一般職試験(大卒程度試験) | | |
| | | | | | | | イ 一般職試験(大卒程度試験) | 1,169(| 1,169) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 1,079(| 1,079) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 33(| 33) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|-------------|----------------|---------------|---------------|--------|------------------------|-------|--------|-------------|----------------|---------------|---------------|--------|------------------------|--------|--------|
| | | | | | | <p>ア 総合職試験 236(236)</p> <p>印刷製本費 187(187)</p> <p>会議費 49(49)</p> <p>イ 一般職試験(大卒程度試験) 216(216)</p> <p>印刷製本費 187(187)</p> <p>会議費 29(29)</p> <p>国家公務員採用試験の電算処理 (国庫債務負担行為(24年度・2箇年度)) 10,196(9,651)</p> <p>雑役務費 電算処理システムの整備及び準備に係る経費 10,196(9,188)</p> <p>借料及び損料 0(463)</p> <p>(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。</p> <p>(国庫債務負担行為) 国家公務員採用試験電子計算機処理業務</p> <table border="0"> <tr> <td>負担行為 限度額</td> <td>国庫の負担 となる年度</td> <td>平成23年度 予算額</td> <td>平成24年度 要求額</td> </tr> <tr> <td>52,290</td> <td>平成23年度 及び 平成24年度</td> <td>9,639</td> <td>42,651</td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>負担行為 限度額</td> <td>国庫の負担 となる年度</td> <td>平成24年度 要求額</td> <td>平成25年度 所要額</td> </tr> <tr> <td>52,847</td> <td>平成24年度 及び 平成25年度</td> <td>10,196</td> <td>42,651</td> </tr> </table> | 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成23年度 予算額 | 平成24年度 要求額 | 52,290 | 平成23年度 及び 平成24年度 | 9,639 | 42,651 | 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成24年度 要求額 | 平成25年度 所要額 | 52,847 | 平成24年度 及び 平成25年度 | 10,196 | 42,651 |
| 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成23年度 予算額 | 平成24年度 要求額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52,290 | 平成23年度 及び 平成24年度 | 9,639 | 42,651 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成24年度 要求額 | 平成25年度 所要額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52,847 | 平成24年度 及び 平成25年度 | 10,196 | 42,651 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 016 | 研修事務に要する経費 | 405,884 | 363,354 | | 42,530 | |
| 005 1 | 研修一般事務 | 34,110 | 33,943 | | 167 | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸謝金 | 2,405 | 2,007 | | 398 | |
| | | | | | | 顧問謝金 (2) 1人 12回 @33,160 398(796) |
| | | | | | | 客員教授謝金 3人 60回 @8,940 1,609(1,609) |
| | | | | | | 計 2,007(2,405) |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 548 | 548 | | 0 | 講師依頼旅費 298(298) |
| | | | | | | 入間市～東京 10級 日帰り 10人 @2,520 25(25) |
| | | | | | | 入間市～東京 6級 日帰り 15人 @2,320 35(35) |
| | | | | | | 地方近畿 10級 2泊3日 2人 @62,340 125(125) |
| | | | | | | 地方近畿 6級 2泊3日 2人 @56,740 113(113) |
| | | | | | | 事務連絡旅費 250(250) |
| | | | | | | 入間市～東京 指定職 10人 @2,720 27(27) |
| | | | | | | 入間市～東京 10級 25人 @2,520 63(63) |
| | | | | | | 入間市～東京 6級 60人 @2,320 139(139) |
| | | | | | | 入間市～東京 2級 10人 @2,070 21(21) |
| | | | | | | 計 548(548) |
| 95016-2123-09-2620 | 研修所庁費 | 31,157 | 31,388 | | 231 | 1 備品費 5,117(5,121) |
| | | | | | | 2 消耗品費 7,074(7,074) |
| | | | | | | 3 印刷製本費 1,702(1,702) |
| | | | | | | 4 通信運搬費 2,832(2,832) |
| | | | | | | 5 保険料 1,937(1,833) |
| | | | | | | 6 児童手当拠出金 18(17) |
| | | | | | | 7 自動車維持費 665(535) |
| | | | | | | 8 借料及び損料 458(458) |
| | | | | | | 9 賃金 9,153(9,153) |
| | | | | | | 10 会議費 13(13) |
| | | | | | | 11 雑役務費 2,419(2,419) |
| | | | | | | 乾式複写機維持管理費(白黒)6台 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | | 計 31,388(31,157) |
| 010 | 2 研修施設維持管理等経費 | | | | |
| | 95016-2123-09-2620 研修所庁費 | 71,704 | 70,906 | 798 | (1) 公務員研修所維持管理等経費 60,924(61,722) |
| | | | | | 備品費 612(612) |
| | | | | | 消耗品費 845(845) |
| | | | | | 光熱水料 12,915(12,915) |
| | | | | | 燃料費 6,237(6,237) |
| | | | | | 通信運搬費 257(257) |
| | | | | | 借料及び損料 5,224(5,224) |
| | | | | | 雑役務費 34,834(35,632) |
| | | | | | (2) 国家公務員研修センター維持管理経費 9,982(9,982) |
| | | | | | 通信運搬費 242(242) |
| | | | | | 光熱水料 2,745(2,745) |
| | | | | | 燃料費 330(330) |
| | | | | | 雑役務費 保守料 6,665(6,665) |
| | | | | | 計 70,906(71,704) |
| 015 | 3 研修の実施 | 132,311 | 108,926 | 23,385 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 18,037 | 19,038 | 1,001 | (1) 行政研修等の実施 14,025(13,024) |
| | | | | | 合同初任研修 |
| | | | | | 講師謝金 大学教授級 12人 @8,940 107(107) |
| | | | | | 初任行政研修 9,228(8,608) |
| | | | | | 講師謝金 4,028(3,608) |
| | | | | | 大学教授級 (220) 267人 @8,940 2,387(1,967) |
| | | | | | 大学准教授級 220人 @7,460 1,641(1,641) |
| | | | | | 福祉施設実習謝金 (500) 520人 5日 @2,000 5,200(5,000) |
| | | | | | 3年目フォローアップ研修 |
| | | | | | 講師謝金 大学教授級 48人 @8,940 429(429) |
| | | | | | 課長補佐研修 |
| | | | | | 講師謝金 大学教授級 (150) 100人 @8,940 894(1,341) |
| | | | | | 課長補佐級リーダーシップ研修 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | 講師謝金 大学教授級 55人 @8,940 492(0) |
| | | | | | | | 課長研修 |
| | | | | | | | 講師謝金 大学教授級 70人 @8,940 626(626) |
| | | | | | | | 課長研修(講演と意見交換) |
| | | | | | | | 講師謝金 大学教授級 18人 @8,940 161(161) |
| | | | | | | | 行政研修特別課程 2,088(1,752) |
| | | | | | | | ア 課長補佐級特別課程 |
| | | | | | | | 講師謝金 569(569) |
| | | | | | | | 大学教授級 42人 @ 8,940 375(375) |
| | | | | | | | 大学准教授級 26人 @7,460 194(194) |
| | | | | | | | イ 係長級特別課程 |
| | | | | | | | 講師謝金 1,005(669) |
| | | | | | | | 大学教授級 49人 @8,940 438(438) |
| | | | | | | | 大学准教授級 31人 @7,460 231(231) |
| | | | | | | | (通勤コース) 336(0) |
| | | | | | | | 大学教授級 25人 @8,940 224(0) |
| | | | | | | | 大学准教授級 15人 @7,460 112(0) |
| | | | | | | | ウ 係員級特別課程 |
| | | | | | | | 講師謝金 514(514) |
| | | | | | | | 大学教授級 35人 @8,940 313(313) |
| | | | | | | | 大学准教授級 27人 @7,460 201(201) |
| | | | | | | | (2) 地方機関階層別研修の実施 |
| | | | | | | | 中堅係員研修 |
| | | | | | | | 大学教授級 140人 @8,940 1,252(1,252) |
| | | | | | | | 係長研修 |
| | | | | | | | 大学教授級 140人 @8,940 1,252(1,252) |
| | | | | | | | 課長補佐研修 1,132(1,132) |
| | | | | | | | 大学教授級 110人 @8,940 983(983) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | 大学准教授級 20人 @7,460 149(149) 課長研修 大学教授級 80人 @8,940 715(715) 幹部行政官研修 大学教授級 1人 2H 9回 @8,940 161(161) (3)日・中・韓行政官合同研修の実施 事前研修 講師謝金 大学教授級 18人 @8,940 161(161) (4)幹部職員の意識改革を図る取り組み 幹部行政官研修の実施 340(340) ア 本府省局長級を対象とするもの 講師謝金 大学教授級 1人 3H 3回 @8,940 81(81) イ 本府省審議官級を対象とするもの 講師謝金 大学教授級 29人 @8,940 259(259) 計 19,038(18,037) (内国旅費) 2,587(3,026) (1)行政研修等の実施 2,313(2,752) 合同初任研修 165(165) 都内通勤施設分 指定職 入間市～代々木 1人 @2,640 3(3) 研修実地指導 162(162) 10級 3泊4日 1人 @31,190 31(31) 6級 3泊4日 5人 @26,290 131(131) 初任行政研修 1,401(2,039) 研修実施指導 283(1,477) 通勤施設 指定職 日帰り (1)(4)(5,960) 20日 1人 @2,660 53(24) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 73,542 | 70,283 | | | 3,259 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 通勤施設 10級 日帰り (1) (4) (5,560) 20日 1人 @2,460 49(22) |
| | | | | | | | 通勤施設 6級 日帰り 20日 4人 @2,260 181(0) |
| | | | | | | | 外部施設 10級 5泊6日 0(388) |
| | | | | | | | 外部施設 6級 5泊6日 0(1,043) |
| | | | | | | | 地方自治体との打合せ 1,118(562) |
| | | | | | | | 事前 5泊6日 6級(全国) (3) (93,720) 6人 @93,200 559(281) |
| | | | | | | | 事後 5泊6日 6級(全国) (3) (93,720) 6人 @93,200 559(281) |
| | | | | | | | 課長補佐研修 |
| | | | | | | | 通勤施設分(入間市 - 文京区小石川) 83(83) |
| | | | | | | | 指定職 7人 @2,660 19(19) |
| | | | | | | | 10級 7人 @2,460 17(17) |
| | | | | | | | 6級 21人 @2,260 47(47) |
| | | | | | | | 課長補佐級リーダーシップ研修 |
| | | | | | | | 通勤施設分(入間市 - 東京) 78(0) |
| | | | | | | | 10級 10人 @2,520 25(0) |
| | | | | | | | 6級 23人 @2,320 53(0) |
| | | | | | | | 課長研修 0(87) |
| | | | | | | | 課長研修(講演と意見交換) |
| | | | | | | | 研修の実施(入間市 - 東京) 118(118) |
| | | | | | | | 指定職 8人 @2,720 22(22) |
| | | | | | | | 10級 16人 @2,520 40(40) |
| | | | | | | | 6級 24人 @2,320 56(56) |
| | | | | | | | 行政研修特別課程 468(260) |
| | | | | | | | ア 課長補佐級特別課程 121(121) |
| | | | | | | | 通勤施設分(入間市 - 文京区小石川) 75(75) |
| | | | | | | | 指定職 2人 @2,660 5(5) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | | 10級 10人 @2,460 25(25) |
| | | | | | | 6級 20人 @2,260 45(45) |
| | | | | | | 評価委員分(東京-入間市) |
| | | | | | | 6級 20人 @2,320 46(46) |
| | | | | | | イ 係長級特別課程 179(46) |
| | | | | | | 評価委員分(東京-入間市) |
| | | | | | | 6級 20人 @2,320 46(46) |
| | | | | | | (通勤コース) 133(0) |
| | | | | | | 指定職 3人 @2,660 8(0) |
| | | | | | | 10級 18人 @2,460 44(0) |
| | | | | | | 6級 36人 @2,260 81(0) |
| | | | | | | ウ 係員級特別課程 168(93) |
| | | | | | | 通勤施設分 75(0) |
| | | | | | | 指定職 2人 @2,660 5(0) |
| | | | | | | 10級 10人 @2,460 25(0) |
| | | | | | | 6級 20人 @2,260 45(0) |
| | | | | | | 評価委員分(東京-入間市) |
| | | | | | | 6級 40人 @2,320 93(93) |
| | | | | | | (3)日・中・韓行政官合同研修の実施 |
| | | | | | | 事前研修実施 入間市~小石川 日帰り 28(28) |
| | | | | | | 10級 2人 2日 @2,460 10(10) |
| | | | | | | 6級 4人 2日 @2,260 18(18) |
| | | | | | | (4)幹部職員の意識改革を図る取り組み 246(246) |
| | | | | | | 幹部行政官研修の実施 49(49) |
| | | | | | | ア 本府省局長級を対象とするもの 30(30) |
| | | | | | | 指定職(入間-東京) |
| | | | | | | 3人 @2,720 8(8) |
| | | | | | | 10級 3人 @2,520 8(8) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------|---------|---------|
| | | | | | | | 6級 6人 @2,320 | 14(| 14) |
| | | | | | | | イ 本府省審議官級を対象とするもの | 19(| 19) |
| | | | | | | | 指定職(入間-東京) | | |
| | | | | | | | 2人 @2,720 | 5(| 5) |
| | | | | | | | 10級 2人 @2,520 | 5(| 5) |
| | | | | | | | 6級 4人 @2,320 | 9(| 9) |
| | | | | | | | アスペン方式による幹部研修の実施 | | |
| | | | | | | | 入間-木更津 指定職~6級 3泊4日 | 197(| 197) |
| | | | | | | | 指定職 1人 @55,640 | 56(| 56) |
| | | | | | | | 10級 2人 @49,540 | 99(| 99) |
| | | | | | | | 6級 1人 @41,940 | 42(| 42) |
| | | | | | | | (研修旅費) | 60,609(| 63,429) |
| | | | | | | | (1) 行政研修等の実施 | 60,527(| 63,347) |
| | | | | | | | 合同初任研修 | | |
| | | | | | | | 日額旅費 2泊3日 390人 @8,220 | 3,206(| 3,206) |
| | | | | | | | 初任行政研修 | 48,350(| 50,960) |
| | | | | | | | 3年目フォローアップ研修 | | |
| | | | | | | | 日額旅費 3泊4日 535人 @6,860 | 3,670(| 3,670) |
| | | | | | | | 課長補佐研修 | | |
| | | | | | | | 日額旅費 2泊3日 450人 @4,780 | 2,151(| 2,151) |
| | | | | | | | 課長補佐級リーダーシップ研修 | 188(| 0) |
| | | | | | | | 日額旅費 1泊2日 25人 @2,700 | 68(| 0) |
| | | | | | | | 日額旅費 2泊3日 25人 @4,780 | 120(| 0) |
| | | | | | | | 課長研修 | 480(| 406) |
| | | | | | | | 日額旅費 3泊4日 (50)70人 @6,860 | 480(| 343) |
| | | | | | | | 日額旅費 4泊5日 | 0(| 63) |
| | | | | | | | 行政研修特別課程 | 2,482(| 2,954) |
| | | | | | | | ア 課長補佐級特別課程 | 626(| 626) |
| | | | | | | | イ 係長級特別課程 | 962(| 1,164) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | ウ 係員級特別課程 894(1,164) |
| | | | | | (4) 幹部職員の意識改革を図る取り組み アスペン方式による幹部研修の実施 |
| | | | | | 日額旅費(3泊4日) 12人 @6,860 82(82) |
| | | | | | (外国旅費) |
| | | | | | (3) 日・中・韓行政官合同研修の実施 7,087(7,087) |
| | | | | | (中国訪問) 4,159(4,159) |
| | | | | | 事前打合せ |
| | | | | | 10級 292(292) |
| | | | | | 随 行 427(427) |
| | | | | | 10級 251(251) |
| | | | | | 6級 176(176) |
| | | | | | 研修員 3,440(3,440) |
| | | | | | (韓国訪問) 2,928(2,928) |
| | | | | | 事前打合せ |
| | | | | | 10級 171(171) |
| | | | | | 随 行 481(481) |
| | | | | | 10級 272(272) |
| | | | | | 6級 209(209) |
| | | | | | 研修員 |
| | | | | | 6級 6泊7日 2,276(2,276) |
| | | | | | 計 70,283(73,542) |
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 2,369 | 2,415 | 46 | (1) 行政研修等の実施 1,740(1,694) |
| | | | | | 合同初任研修 34(34) |
| | | | | | 10級相当 日帰り 4人 @3,740 15(15) |
| | | | | | 10級相当 1泊2日 1人 @19,440 19(19) |
| | | | | | 初任行政研修 621(621) |
| | | | | | 通勤施設実施分 176(176) |
| | | | | | 10級相当 日帰り 20人 @4,160 83(83) |
| | | | | | 10級相当 1泊2日 5人 @18,560 93(93) |
| | | | | | 研修所実施分 445(445) |
| | | | | | 10級相当 日帰り 東京-入間市 40人 @3,820 153(153) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 10級相当 1泊2日 16人 @18,220 292(292) 3年目フォローアップ研修 研修所実施分 10級相当 日帰り 東京 - 入間市 8人 @3,820 31(31) 課長補佐研修 研修所実施分 東京 - 入間市 278(278) 10級相当 日帰り 25人 @3,820 96(96) 10級相当 1泊2日 10人 @18,220 182(182) 課長補佐級リーダーシップ研修 研修所実施分 東京 - 入間市 10級相当 日帰り 12人 @3,820 46(0) 課長研修 研修所実施分 243(243) 10級相当 日帰り 東京 - 入間市 30人 @3,820 115(115) 10級相当 1泊2日 7人 @18,220 128(128) 課長研修(講演と意見交換) 10級相当 1泊2日 1人 @45,800 46(46) 行政研修特別課程 441(441) ア 課長補佐級特別課程 156(156) イ 係長級特別課程 129(129) ウ 係員級特別課程 156(156) (2) 地方機関階層別研修の実施 675(675) 課長研修 10級相当 1泊2日 10人 @29,360 294(294) 幹部行政官研修 東京 - 岡山 10級相当 1泊2日 8人 @47,680 381(381) 計 2,415(2,369) (1) 行政研修等の実施 7,149(27,227) 合同初任研修 |
| | 95016-2123-09-2620 研修所庁費 | 38,363 | 17,190 | | 21,173 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|------------------------|
| | | | | | | 会議費 61(61) |
| | | | | | | 初任行政研修 3,542(22,825) |
| | | | | | | 印刷製本費 637(873) |
| | | | | | | 通信運搬費 210(210) |
| | | | | | | 借料及び損料 2,469(21,516) |
| | | | | | | 研修機器借料 2,469(2,469) |
| | | | | | | 討議室・研修事務室 0(10,647) |
| | | | | | | 宿泊室借料 0(8,400) |
| | | | | | | 会議費 142(142) |
| | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | 保菌検査代 84(84) |
| | | | | | | 3年目フォローアップ研修 885(885) |
| | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | 講義等外部委託費 882(882) |
| | | | | | | 会議費 3(3) |
| | | | | | | 課長補佐研修 599(1,591) |
| | | | | | | 会議費 32(47) |
| | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | 講師等外部委託費 567(1,544) |
| | | | | | | 課長補佐級リーダーシップ研修 197(0) |
| | | | | | | 会議費 8(0) |
| | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | 講師等外部委託費 189(0) |
| | | | | | | 課長研修 |
| | | | | | | 会議費 49(49) |
| | | | | | | 課長研修(講演と意見交換) |
| | | | | | | 会議費 3(3) |
| | | | | | | 行政研修特別課程 1,813(1,813) |
| | | | | | | ア 課長補佐級特別課程 571(571) |
| | | | | | | 通信運搬費 105(105) |
| | | | | | | 会議費 25(25) |
| | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | 講義等外部委託費 441(441) |
| | | | | | | イ 係長級特別課程 466(466) |
| | | | | | | 会議費 25(25) |
| | | | | | | 雑役務費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | 講義等外部委託費 441(441) |
| | | | | | | | ウ 係員級特別課程 776(776) |
| | | | | | | | 会議費 20(20) |
| | | | | | | | 雑役務費 |
| | | | | | | | 講師等外部委託費 756(756) |
| | | | | | | | (2) 地方機関階層別研修の実施 5,646(5,646) |
| | | | | | | | 合同初任研修 |
| | | | | | | | 印刷製本費 1,481(1,481) |
| | | | | | | | 中堅係員研修 996(996) |
| | | | | | | | 印刷製本費 320(320) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 361(361) |
| | | | | | | | 会議費 315(315) |
| | | | | | | | 係長研修 1,070(1,070) |
| | | | | | | | 印刷製本費 476(476) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 452(452) |
| | | | | | | | 会議費 142(142) |
| | | | | | | | 課長補佐研修 786(786) |
| | | | | | | | 印刷製本費 407(407) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 379(379) |
| | | | | | | | 課長研修 1,198(1,198) |
| | | | | | | | 印刷製本費 719(719) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 416(416) |
| | | | | | | | 会議費 63(63) |
| | | | | | | | 幹部行政官研修 115(115) |
| | | | | | | | 印刷製本費 28(28) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 87(87) |
| | | | | | | | (3) 日・中・韓行政官合同研修の実施 1,152(1,152) |
| | | | | | | | 印刷製本費 45(45) |
| | | | | | | | 雑役務費 1,107(1,107) |
| | | | | | | | 通訳料 |
| | | | | | | | 日本語 韓国語 582(582) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | (6) 女性職員研修の実施 |
| | | | | | | | 講師謝金(教授級) 30人 2H @8,100 486(486) |
| | | | | | | | 計 1,292(968) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 1,134 | 1,134 | | | 0 | (内国旅費) 1,134(1,134) |
| | | | | | | | (3) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 |
| | | | | | | | 評価能力向上研修(指導者養成コース)の実施 |
| | | | | | | | 全国 6級 1泊2日 |
| | | | | | | | @44,880 8人 359(359) |
| | | | | | | | 能力評価の評価項目に関する研修の開発及び実施 |
| | | | | | | | イ 実施 |
| | | | | | | | 全国 6級 1泊2日 |
| | | | | | | | @44,880 8人 359(359) |
| | | | | | | | (4) 指導者養成研修の開発及び実施 |
| | | | | | | | 接遇研修指導者養成研修の実施 |
| | | | | | | | 全国 6級 1泊2日 |
| | | | | | | | @44,880 8人 359(359) |
| | | | | | | | (5) 中途採用者研修の実施 |
| | | | | | | | 東京-大阪 6級 2泊3日 |
| | | | | | | | 1人 @56,500 57(57) |
| | 95016-2122-08-2755 外国留学旅費 | 133,115 | 114,587 | | | 18,528 | (1) 在外研究員制度の実施 |
| | | | | | | | 在外研究員(短期)制度の実施 |
| | | | | | | | ア 調査研究コース 6月派遣 |
| | | | | | | | アメリカ 25,749(29,428) |
| | | | | | | | ヨーロッパ 26,699(30,513) |
| | | | | | | | イ 特別コース 1年派遣 |
| | | | | | | | アメリカ 26,778(26,778) |
| | | | | | | | ヨーロッパ 27,342(27,342) |
| | | | | | | | ウ 実務体験型コース 6月派遣 |
| | | | | | | | アメリカ 0(11,035) |
| | | | | | | | 幹部職員在外研究員制度(幹部職員コース) |
| | | | | | | | 1年派遣 |
| | | | | | | | アメリカ 8,019(8,019) |
| | 95016-2122-08-3010 赴任旅費 | 1,068 | 1,068 | | | 0 | (2) 行政官国内研究員制度の運営 |
| | | | | | | | 修士課程コース |
| | | | | | | | 京都大学 1,068(1,068) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 142 | 166 | 24 | (3) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 能力評価の評価項目に関する研修の開発及び実施 イ実施 講師 県内日帰り 10級相当 10人 @2,350 24(0) |
| | | | | | (5) 中途採用者研修の実施 講師 各県内 8級(半日) 6人 @2,860 17(17) |
| | | | | | (6) 女性職員研修の実施 講師 事務局実施分 県内日帰り 10級相当 30人 @4,160 125(125) |
| | | | | | 計 166(142) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 1,245 | 1,245 | 0 | (1) 在外研究員制度の実施 在外研究員(長期)制度の実施 399(399) オリエンテーションの実施 229(229) 印刷製本費 71(71) 借料及び損料 会場借料 120(120) 会議費 38(38) 選抜試験及び派遣先との交渉 170(170) 印刷製本費 123(123) 会議費 47(47) 在外研究員(短期)制度の実施 95(95) 印刷製本費 29(29) 会議費 66(66) |
| | | | | | (4) 指導者養成研修の開発及び実施 接遇研修指導者養成研修の実施 印刷製本費 62(62) セクシュアル・ハラスメント防止研修指導者養成研修の実施 印刷製本費 689(689) |
| | | | | | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 30,087 | 30,087 | 0 | (2) 行政官国内研究員制度の運営 28,432(28,432) 修士課程コース 22,360(22,360) ア 筑波大学 4,198(4,198) 雑役務費 4,150(4,150) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | 雑役務費 1,920(1,920) 検定料 30(30) 入学金 282(282) 授業料 1,608(1,608) ウ 筑波大学 雑役務費 1,384(1,384) 検定料 30(30) 入学金 282(282) 授業料 1,072(1,072) エ 東京大学 雑役務費 848(848) 検定料 30(30) 入学金 282(282) 授業料 536(536) (3) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 評価能力向上研修(指導者養成コース)の実施 印刷製本費 331(331) 能力評価の評価項目に関する研修の開発及び実施 624(624) ア 開 発 雑役務費 部外セミナー受講 162(162) イ 実 施 印刷製本費 462(462) (4) 指導者養成研修の開発及び実施 公務員倫理研修(JKET)の実施 印刷製本費 302(302) (5) 中途採用者研修の実施 印刷製本費 46(46) (6) 女性職員研修の実施 借料及び損料 会場借料 179(179) 印刷製本費 173(173) 計 30,087(30,087) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 021 | 給与事務に要する経費 | 33,883 | 32,860 | | 1,023 | |
| 003 | 1 民間給与との比較 | 18,444 | 18,444 | | 0 | |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 6,651 | 6,651 | | 0 | (1) 国家公務員給与等実態調査 説明会(本院) 6~3級 9事務局 用務日1日 1人 @503,960 504(504) |
| | | | | | | (2) 民間給与調査 職種別民間給与実態調査 5,139(5,139) 調査説明会 事務局(所)職員 6~3級 本院 用務日1日 1人 @510,620 511(511) 実地調査 4,628(4,628) 本院 6~3級 4泊5日 32人 @80,880 2,588(2,588) 地方 6~3級 3泊4日 33人 @50,560 1,668(1,668) 日帰り 6~3級 99人 @3,760 372(372) |
| | | | | | | (3) 勧告説明会 本院 6~3級 9事務局 用務日1日 @504,020 2人 1,008(1,008) |
| | | | | | | 計 6,651(6,651) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁費 | 11,793 | 11,793 | | 0 | (1) 国家公務員給与等実態調査 印刷製本費 1,116(1,116) (2) 民間給与調査 職種別民間給与実態調査 4,994(4,994) 印刷製本費 4,092(4,092) 通信運搬費 311(311) 雑役務費 データ作成料 591(591) 役員調査 印刷製本費 159(159) (3) 勧告説明会 印刷製本費 4,448(4,448) (4) 給与法改正に伴う説明会 印刷製本費 1,076(1,076) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|---|
| 005 | 2 給与の実施に関する調査研究 | 6,647 | 5,737 | | | 910 | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 97 | 97 | | | 0 | (2) 俸給等に係る調査研究 委員謝金 大学教授級 12人 @8,100 97(97) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 4,351 | 3,441 | | | 910 | (1) 給与実務担当者研修会 ブロック 6～3級 2泊3日 4人 @38,560 154(154) (2) 俸給等に係る調査研究 本 院 6～3級 全 国 2泊3日 2人 @56,880 114(114) (3) 級別定数等の査定等 1,598(1,598) 本 院 1,359(1,359) 6～3級 9事務局 3泊4日 9事務局 2人 @68,880 1,240(1,240) 9～7級 全 国 2泊3日 1人 @62,080 62(62) 6～3級 全 国 2泊3日 1人 @56,880 57(57) 地 方 6～3級 9ブロック 2泊3日 9ブロック 1人 @26,560 239(239) (4) 諸手当に係る調査研究 1,575(2,485) 本 院 6～3級 9事務局 4泊5日 9事務局 2人 @80,880 1,456(1,456) 本 院 9～7級 全 国 2泊3日 1人 @62,080 62(62) 本 院 6～3級 全 国 2泊3日 57(57) 1人 @56,880 地 方 6～3級 ブロック 3泊4日 0(910) 計 3,441(4,351) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 2,199 | 2,199 | | | 0 | (1) 給与実務担当者研修会 印刷製本費 1,135(1,135) (2) 俸給等に係る調査研究 印刷製本費 32(32) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|-------------|-------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | (3) 級別定数等の査定等 印刷製本費 978(978) |
| | | | | | | | (4) 諸手当に係る調査研究 印刷製本費 54(54) |
| | | | | | | | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 015 | 3 給与制度合理化に関する調査研究 | | 32 | 32 | | 0 | 給与と構造改革後の給与制度の総合的見直しに関する調査研究 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | | | | | | 有識者からの意見聴取 4人 1時間 @8,100 32(32) |
| 020 | 4 適正な給与実現のための施策の展開 | | 8,128 | 8,015 | | 113 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | | 1,037 | 1,215 | | 178 | (2) 公務員の高齢期雇用確保策の推進 有識者等からの意見聴取 40人 1時間 @8,100 324(324) |
| | | | | | | | (3) 定年を控えた職員等に対するセミナー等の実施 生涯設計セミナーの実施等 891(713) |
| | | | | | | | 講師(大学教授級) 3人 ⁽¹²⁾ 16地 1時間 @8,100 389(292) |
| | | | | | | | 相談員(東京) 1人 1回 @8,100 2H 16(16) |
| | | | | | | | 相談員(地方) 1人 ⁽¹³⁾ 15所 @8,100 2H 243(211) |
| | | | | | | | 新たな生涯設計セミナー<ミドルエイジコース>の研究・開発 243(194) |
| | | | | | | | 講師謝金 24人 1時間 @8,100 194(194) |
| | | | | | | | 講師謝金(プレテスト) 6人 1時間 @8,100 49(0) |
| | | | | | | | 計 1,215(1,037) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | | 2,442 | 2,470 | | 28 | (2) 公務員の高齢期雇用確保策の推進 有識者等からの意見聴取 3~6級 2泊3日 5都市 342(342) |
| | | | | | | | 職域開発のための公務内実態調査 3~6級 2泊3日 3都市 245(405) |
| | | | | | | | 段階的65歳定年延長の法改正等に伴う制度改正説明会の開催 全 国 1泊2日 3~6級 364(228) |
| | | | | | | | ⁽⁵⁾ @45,200 1人 8都市 362(226) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | 近 郊 日帰り 3～6級 @2,250 1人 2(2) (3) 定年を控えた職員等に対するセミナー等の実施 1,112(1,092) 生涯設計セミナーの実施等 全 国 15会場(6級) 976(821) 新たな生涯設計セミナー<ミドルエイジコース>の研究・開 発 全 国 1泊2日 3～6級 (6) 3都市 @45,200 1人 136(271) (4) 再任用制度の円滑な実施 311(311) 再任用実施状況調査(実地調査) 251(251) 全 国5会場 6級 1泊2日 5会場 1人 @44,880 224(224) 近 郊10会場 6級 日帰り 10会場 1人 @2,660 27(27) 高齢対策担当者連絡会議 全 国5会場 6級 1泊2日 5会場 1人 @12,000 60(60) (5) 年金制度に関する検討 民間企業年金調査 96(64) ブロック 1泊2日 3～6級 @26,560 3人 80(0) 県内 日帰り 3～6級 6人 @2,660 16(0) 日帰り 0(64) 計 2,470(2,442) (3) 定年を控えた職員等に対するセミナー等の実施 293(286) 生涯設計セミナーの実施等 全 国 10級 用務1日 6人 @47,680 286(286) 新たな生涯設計セミナー<ミドルエイジコース>の研究・開 発 プレテスト 10級 日帰り @2,350 3人 7(0) (1) 独立行政法人等の給与等実態調査 印刷製本費 14(14) |
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 286 | 293 | 7 | |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 4,363 | 4,037 | 326 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|---------------|
| | | | | | | | (2) 公務員の高齢期雇用確保策の推進 | 581(569) |
| | | | | | | | 有識者等からの意見聴取 | 9(9) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 3(3) |
| | | | | | | | 会議費 | 6(6) |
| | | | | | | | 職域開発のための公務内実態調査 | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 2(4) |
| | | | | | | | 催 段階的65歳定年延長の法改正等に伴う制度改正説明会の開 | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 570(556) |
| | | | | | | | (3) 定年を控えた職員等に対するセミナー等の実施 | 2,380(2,118) |
| | | | | | | | 生涯設計セミナーの実施等 | 1,698(1,607) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 1,139(1,088) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 60(60) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 464(428) |
| | | | | | | | 会議費 | 35(31) |
| | | | | | | | 発 新たな生涯設計セミナー<ミドルエイジコース>の研究・開 | 185(14) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 143(14) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 34(0) |
| | | | | | | | 会議費 | 8(0) |
| | | | | | | | 電子媒体を利用した情報提供システムの運用 | |
| | | | | | | | 雑役務費 | 497(497) |
| | | | | | | | (4) 再任用制度の円滑な実施 | 917(917) |
| | | | | | | | 高齢対策担当者連絡会議 | 106(106) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 61(61) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | |
| | | | | | | | 会場借料 | 45(45) |
| | | | | | | | 再任用制度に関する職員等に対する制度説明資料の作成 | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 811(811) |
| | | | | | | | (5) 年金制度に関する検討 | 145(745) |
| | | | | | | | 退職公務員の実態調査 | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 128(128) |
| | | | | | | | 民間企業年金調査 | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 17(617) |
| | | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 026 | 公平審査・職員相談事務 に要する経費 | 17,024 | 16,542 | | 482 | |
| 005 1 | 公平審査 | 12,142 | 12,142 | | 0 | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸謝金 | 2,096 | 2,096 | | 0 | (1) 審理等の実施 委員謝金 ア 不利益処分審査 大学教授級 3人 2日 5件 @8,100 243(243) イ 災害補償審査 大学教授級 4人 22件 1/2 3回 @8,100 1,069(1,069) 意見聴取 784(784) ア 不利益処分審査 制度検討 4人 1回 2h @8,100 65(65) イ 災害補償審査 主治医謝金 62人 @8,100 502(502) 専門医謝金 11人 @19,700 217(217) |
| 95016-2122-08-2010 | 職員旅費 | 6,180 | 6,180 | | 0 | (2) 実地調査等 審理等 ア 不利益処分審査 委員長(本院) 全国 10級 2泊3日 20件 1人 @62,080 1,242(1,242) 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 20件 2人 @56,880 2,275(2,275) 書記(地方) ブロック 2級 2泊3日 20件 1人 @33,060 661(661) イ 行政措置要求調査 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 1件 2人 @56,880 114(114) ウ 災害補償事実調査 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 11件 2人 @56,880 1,251(1,251) エ 給与決定調査 6級(本院) 全国 3泊4日 3件 2人 @68,880 413(413) 裁判出廷 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-7031 証人等旅費 | 29 | 29 | 0 | 6級全国1泊2日 5回 1人 @44,880 224(224) (2) 実地調査等 証人召喚 |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 3,837 | 3,837 | 0 | 2級日帰り 12件 1人 @2,410 29(29) (3) 判定等作成 3,837(3,837) ア 印刷製本費 214(214) イ 消耗品費 5(5) ウ 雑役務費 1,866(1,866) 不利益処分審査 1,323(1,323) 災害補償審査 543(543) エ 借料及び損料 審理場借料 1,714(1,714) オ 会議費 38(38) |
| | 010 2 職員相談 | 4,882 | 4,400 | 482 | (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 478 | 478 | 0 | (1) 職員相談の企画運営 478(478) 非常勤委員謝金(苦情相談アドバイザー) 非常勤職員相談専門委員 12人月 2h @8,100 194(194) 講師等謝金 243(243) ア 連絡会議 講師謝金 10回 1h @8,100 81(81) イ 研修会 講師(大学教授級) 10人 2h @8,100 162(162) 意見聴取 専門家等 5人h @8,100 41(41) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 1,078 | 1,078 | 0 | (2) 職員相談対応の充実強化 1,078(1,078) 各府省との連絡会議 全国6級1泊2日 9人 @44,880 404(404) 実地調査 251(251) 全国6級2泊3日 3人 @56,880 171(171) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | ブロック 6級 1泊2日 3人 @26,560 80(80) 意見聴取 |
| | | | | | | 県内 6級 日帰り 5人 @3,760 19(19) 職員相談担当官研修(人事評価に係る苦情相談) |
| | 95016-2122-08-6111 講師等旅費 | 360 | 360 | | 0 | 全国 6級 1泊2日 9人 @44,880 404(404) (2)職員相談対応の充実強化 |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 1,431 | 1,431 | | 0 | 管内(指定職相当) 1泊2日 10人 @35,980 360(360) (2)職員相談対応の充実強化 印刷製本費 468(468) 借料及び損料 963(963) ア 各府省との連絡会議 62(62) イ 職員相談担当官研修 794(794) ウ 実地調査 107(107) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 1,535 | 1,053 | | 482 | (2)職員相談対応の充実強化 印刷製本費 1,053(1,535) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 031 | 公務員及び人事行政に対する国民の理解の促進に要する経費 | 13,594 | 13,594 | | 0 | |
| 011 | 1 各界有識者との意見交換 | 1,649 | 1,649 | | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 320 | 320 | | 0 | (1) 公務員問題懇話会 320(320) 中央 1地 委員8人 @10,000 1H 80(80) 地方 4地 委員6人 @10,000 1H 240(240) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,184 | 1,184 | | 0 | (1) 公務員問題懇話会 612(612) (2) 中小企業経営者との意見交換 全 国 10～6級 1泊2日 12地域 @47,680 572(572) 計 1,184(1,184) |
| | 95016-2123-09-2410 任 用 試 験 費 | 145 | 145 | | 0 | (1) 公務員問題懇話会 143(143) 印刷製本費 80(80) 借料及び損料 会場借料 45(45) 会議費 18(18) (2) 中小企業経営者との意見交換 印刷製本費 2(2) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 014 | 2 国家公務員に対する理解の促進 | 10,894 | 10,894 | | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 480 | 480 | | 0 | (2) 年次報告書等 人事院月報 執筆謝金 2人 10枚 @2,000 12月 480(480) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 75 | 75 | | 0 | (1) 有識者職場視察 75(75) 事前調査 4地域 15(15) 東 京近郊 3地域 6級 日帰り 各1人 筑 波5,440 + 成 田4,360 + 横 浜1,880 11(11) 大 阪 6級 日帰り 1人 @3,720 4(4) 実 施 4地域 60(60) 東 京近郊 3地域 12(12) 10～7級 日帰り 各1人 筑 波2,600 + 成 田2,600 + 横 浜1,300 6(6) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 6～3級 日帰り 各1人 筑波2,200 + 成田2,200 + 横浜1,100 大 阪 48(48) |
| | | | | | | 10～7級 1泊2日 1人 @45,800 46(46) |
| | | | | | | 6～3級 日帰り 1人 @2,200 2(2) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 10,339 | 10,339 | | 0 | (1) 有識者職場視察 借料及び損料 自動車借料 588(588) |
| | | | | | | (2) 年次報告書等 年次報告書 印刷製本費 4,054(4,054) |
| | | | | | | 国家公務員プロフィール 印刷製本費 166(166) |
| | | | | | | 人事院月報 印刷製本費 3,670(3,670) |
| | | | | | | (3) 外国向け資料 ア 「英語版・人事院年次報告」 印刷製本費 347(347) |
| | | | | | | 雑役務費 翻訳料(和文英訳) 242(242) |
| | | | | | | イ 「人事院の役割と公務員制度」 印刷製本費 566(566) |
| | | | | | | 雑役務費 翻訳料(和文英訳) 706(706) |
| | | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| | 015 3 国家公務員の顕彰 | 549 | 549 | | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 70 | 70 | | 0 | (1) 選考委員会 委員(臨時委員) 7人 @10,000 1H 70(70) |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 90 | 90 | | 0 | (1) 選考委員会 全 国 6～3級 1泊2日 2人 @44,880 90(90) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 389 | 389 | | 0 | (2) 授与式・懇談会 消耗品費 315(315) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | 印刷製本費 43(43) |
| | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | 会場借料 18(18) |
| | | | | | 会議費 13(13) |
| | | | | | (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 |
| 016 | 4 行政機関個人情報保護法の実施状況の確認、指導等 | | | | |
| | 95016-2122-08-2010 職員旅費 | 47 | 47 | 0 | 6～3級 用務 1日 47(47) |
| | | | | | 全 国 1泊2日 @44,880 1人 45(45) |
| | | | | | さいたま 日帰り @ 2,180 1人 2(2) |
| 020 | 5 人事行政に関する会議の開催 | 455 | 455 | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸謝金 | 316 | 316 | 0 | (1) 政策評価に関する懇談会の開催 |
| | | | | | 委 員 5人 2回 @12,000 1H 120(120) |
| | | | | | (2) 契約監視委員会の運営 |
| | | | | | 委 員 3人 2時間 2回 @8,200 98(98) |
| | | | | | (3) 技術審査委員会の運営 |
| | | | | | 委 員 3人 2時間 2回 @8,200 98(98) |
| | | | | | 計 316(316) |
| | 95016-2123-09-2410 任用試験費 | 139 | 139 | 0 | (1) 政策評価に関する懇談会の開催 |
| | | | | | 印刷製本費 121(121) |
| | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | 会場借料 18(18) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| 3 | 11-95 国家公務員倫理審査会に 必要な経費 | | | | | | |
| | 001 国家公務員倫理審査会に 要する経費 | 20,890 | 20,401 | | | 489 | (要 求 要 旨) 国家公務員倫理審査会の運営に必要な経費である。 |
| | 005 1 審査会委員に要する経 費 | | | | | | |
| | 95016-2111-05-0200 委 員 手 当 | 3,308 | 3,308 | | | 0 | 委 員 (非常勤) に必要な経費 3人 1日 35週 @31,500 3,308(3,308) |
| | 010 2 国家公務員倫理法の施 行に伴い必要な経費 | 16,438 | 15,949 | | | 489 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 881 | 856 | | | 25 | (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 832(857) 公務員倫理問題有識者会議等 232(257) ・ 公務員倫理問題有識者会議 5人 4回 1H @10,000 200(200) (7) ・ 専門家からの個別聴取 4人 1回 1H @8,100 32(57) 公務員倫理の点検・評価措置 有識者モニター 200人 1回 @3,000 600(600) |
| | | | | | | | (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 講師謝金 教授級 1人 3箇所 1H @8,100 24(24) |
| | | | | | | | 計 856(881) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 3,046 | 2,269 | | | 777 | (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 623(623) 事前打合せ 195(195) 全 国 6 ~ 3 級 1泊2日 2回 2人 @44,880 180(180) 県 内 6 ~ 3 級 日帰り 2回 2人 @3,760 15(15) 実 施 428(428) 全 国 内閣総理大臣等 (その他の者) (常勤委員分) 1 泊2日 1回 1人 @63,760 64(64) 全 国 1 0 ~ 7 級 1泊2日 2回 1人 @47,680 95(95) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------|------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | 全 国 6～3級 1泊2日 2回 3人 @44,880 269(269) (2) 倫理制度の運用に関する経費 倫理法違反に関する調査等 841(1,618) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 805(805) 倫理研修講師養成研修の実施 377(377) 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 428(428) 計 2,269(3,046) (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 109(109) 全 国 内閣総理大臣等(その他の者)(非常勤委員分) 1泊2日 1回 1人 @63,760 64(64) 県 内 10級～9級相当 日帰り 4回 3人 @3,760 45(45) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 77(77) 全 国 内閣総理大臣等(その他の者)(非常勤委員分)日 帰り 1回 1人 @45,880 46(46) ブロック 10～7級相当 日帰り 2回 1人 @15,280 31(31) 計 186(186) |
| 95016-2122-08-6111 | 講師等旅費 | 186 | 186 | | 0 | |
| 95016-2122-08-7031 | 証人等旅費 | 78 | 43 | | 35 | (2) 倫理制度の運用に関する経費 倫理法違反に関する調査等 43(78) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 9,512 | 9,406 | | 106 | (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 994(994) 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 149(149) 印刷製本費 59(59) 会議費 19(19) 借料及び損料 会場借料 71(71) 倫理保持状況等に関する調査 印刷製本費 320(320) 国民の意識調査 雑務費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|----------------------|--------|--------|
| | | | | | | | WEB調査一式 | 525(| 525) |
| | | | | | | | (2)倫理制度の運用に関する経費 | 589(| 768) |
| | | | | | | | 倫理法違反に関する調査等 | | |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 会場借料 | 357(| 536) |
| | | | | | | | 倫理監督官会議 | | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 41(| 41) |
| | | | | | | | 倫理事務担当者会議 | | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 98(| 98) |
| | | | | | | | 事例集の作成 | | |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 93(| 93) |
| | | | | | | | (3)倫理意識の浸透措置に関する経費 | 7,823(| 7,750) |
| | | | | | | | 倫理研修講師養成研修の実施 | | |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 会場借料 | 214(| 214) |
| | | | | | | | 本院・関東 | 143(| 143) |
| | | | | | | | その他 | 71(| 71) |
| | | | | | | | 倫理研修教材の作成・配付 | 4,280(| 4,280) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 794(| 794) |
| | | | | | | | 雑役務費 | 3,486(| 3,486) |
| | | | | | | | ・ ケーススタディ教材 | 2,919(| 2,919) |
| | | | | | | | ・ 自習用研修教材 | 567(| 567) |
| | | | | | | | 民間企業に対する公務員倫理制度の周知 | 1,377(| 1,377) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 535(| 535) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 会場借料 | 842(| 842) |
| | | | | | | | 倫理意識の徹底 | 649(| 649) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 638(| 638) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 11(| 11) |
| | | | | | | | 国家公務員倫理教本の配付 | 1,072(| 984) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 978(| 898) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 94(| 86) |
| | | | | | | | 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 | 231(| 246) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 177(| 192) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | | |
| | | | | | | | 会場借料 | 54(| 54) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------------|------------------|---|--------------------------------------|--|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|------------------------|-----|-------|-------|-------|-------|
| 95016-2123-09-1040 | 情報処理業務庁 費 | 2,735 | 3,189 | 454 | <p>(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。</p> <p>(2)倫理制度の運用に関する経費</p> <p>電算によるデータベースの構築 3,189(2,735)</p> <p>借料及び損料 2,290(1,836)</p> <p>賃 金 899(899)</p> <p>(国庫債務負担行為) 電子計算機借入れ等</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>負担行為 限度額</th> <th>国庫の負担 となる年度</th> <th>平成23年度 予 算 額</th> <th>平成24年度 要 求 額</th> <th>平成25年度 所 要 額</th> <th>平成26年度 所 要 額</th> <th>平成27年度 所 要 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9,160</td> <td>平成23年度 以降5箇 年度以内</td> <td>191</td> <td>2,290</td> <td>2,290</td> <td>2,290</td> <td>2,099</td> </tr> </tbody> </table> | 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成23年度 予 算 額 | 平成24年度 要 求 額 | 平成25年度 所 要 額 | 平成26年度 所 要 額 | 平成27年度 所 要 額 | 9,160 | 平成23年度 以降5箇 年度以内 | 191 | 2,290 | 2,290 | 2,290 | 2,099 |
| 負担行為 限度額 | 国庫の負担 となる年度 | 平成23年度 予 算 額 | 平成24年度 要 求 額 | 平成25年度 所 要 額 | 平成26年度 所 要 額 | 平成27年度 所 要 額 | | | | | | | | | | | | | |
| 9,160 | 平成23年度 以降5箇 年度以内 | 191 | 2,290 | 2,290 | 2,290 | 2,099 | | | | | | | | | | | | | |
| 015 3 審査会及び事務局の設 置に伴い必要な経費 | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 1,144 | 1,144 | 0 | <p>事務局運営経費</p> <p>賃 金 1,144(1,144)</p> <p>(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費及び 庁舎管理等に伴う経費に計上している。</p> | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 2 4 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---|----------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| ④ | 16-95 東日本大震災復旧・復興 に係る人事院一般行政に 必要な経費 | | | | | (要 求 要 旨) 東日本大震災からの復旧・復興対策に必要な経費である。 |
| | 95016-2204-15-0013 東日本大震災復 旧・復興施設整 備費 | 0 | 54,870 | | 54,870 | 中央合同庁舎第5号館別館無停電電源装置増強工事 無停電電源装置増強工事 45,000(0) 中央合同庁舎第5号館別館廊下照明LED化人感センサー設置工事 廊下照明LED化人感センサー設置工事 9,870(0) 計 54,870(0) |

(第3表)

平成24年度概算要求定員表

05 内閣所管

(単位:人)

| 区 分 | 平成23年 度未定員 | 24年度要求人員増△減 | | | | | | | | | | 平成24年 度未定員 | 積算内訳 | 職種 | 級 | 月数 | 増△減 人員数 | |
|-------------------------------|---------------|-------------|-------------|----|-------|-------|-------|------|-------|------------|---------|---------------|------|--|--------------|----------|--------------|----------|
| | | 新規増員 | 削減 | | | 振替 | | | | | 差引増減 | | | | | | | |
| | | | 合理化 計画人員 | 減員 | 独法移行減 | 各省間振替 | アタッシュ | 司法修習 | 会計間振替 | その他の 振替 | | | | | | | | |
| 予算定員 (組織)人事院 (項)人事院 | 663 | 12 | (△3) △14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | △8 8 | △2 | 661 | (新規増員) パワーハラスメントに関する防止策の策定 等に係る業務体制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 新たな採用試験全てで実施する性格検査 の分析等に係る業務体制の強化に伴う新規 増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 定年延長等高齢雇用と給与制度に係る 業務体制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 高齢期雇用に対応した手当制度の導入等 に係る業務体制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 人事評価関係事案の解決のための業務体 制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 精神疾患に係る災害補償審査申立事案の 解決のための業務体制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 行政研修の見直し等に係る業務体制の強 化に伴う新規増 | 行(一) | 5級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 公文書管理法に基づく行政文書の集中管 理等の実施に係る業務体制の強化に伴う新 規増 | 行(一) | 3級 | 12ヶ月 | 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 新たな採用試験の実施に係る業務管理体 制の強化に伴う新規増 | 行(一) | 3級 | 12ヶ月 | 2人 |
| | | | | | | | | | | | | | | 新たな採用試験の実施に係る業務体制の 強化に伴う新規増 | 行(一) 行(一) | 2級 1級 | 12ヶ月 12ヶ月 | 1人 1人 |
| | | | | | | | | | | | | | | (専門スタッフ職への内部振替) 公務員研修所政策研修分析官 専門スタッフ職への振替 | 専門 | 3級 | 12ヶ月 | 2人 |
| 計 | 663 | 12 | (△3) △14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | △8 8 | △2 | 661 | 未定員のうち再任用職員(フルタイム) 専門スタッフ職への振替合計 | | | | 1人 2人 |
| 国家公務員法第4条 | 663 | 12 | (△3) △14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | △8 8 | △2 | 661 | 未定員のうち再任用職員(フルタイム) 専門スタッフ職への振替合計 | | | | 1人 2人 |
| 特別機関・人事院 | 658 | 12 | (△3) △14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | △8 8 | △2 | 656 | 未定員のうち再任用職員(フルタイム) 専門スタッフ職への振替合計 | | | | 1人 2人 |
| 特 別 職 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | (特別職) 総裁1、人事官2、国家公務員倫理審査会会長1、秘書官1 | | | | |

(第3表)

平成24年度概算要求定員表

05 内閣所管

(単位:人)

| 区 分 | 平成23年 度末定員 | 24年度要求人員増△減 | | | | | | | | | | 平成24年 度末定員 | 積算内訳 | 職種 | 級 | 月数 | 増△減 人員数 |
|---------------------------------|---------------|-------------|-------------|----|-------|-------|-------|------|-------|------------|------|---------------|---|------|----|------|------------|
| | | 新規増員 | 削減 | | | 振替 | | | | | 差引増減 | | | | | | |
| | | | 合理化 計画人員 | 減員 | 独法移行減 | 各省間振替 | アタッシェ | 司法修習 | 会計間振替 | その他の 振替 | | | | | | | |
| 再任用短時間勤務職員 (組織)人事院 (項)人事院 | 17 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 23 (新規増員) 研修の効果的な実施等に係る業務に対応 するための新規増 | 行(一) | 3級 | 12ヶ月 | 2人 |
| 計 | 17 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 23 地方事務局における研修の実施や勤務条 件等陳情等に係る業務に対応するための新 規増 | 行(一) | 3級 | 12ヶ月 | 4人 |