

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和6年2月9日

分任支出負担行為担当官

人事院北海道事務局長 金田 聖 史

## 1 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 令和6年度札幌第3合同庁舎入居官署等コピー用紙供給契約
- (2) 仕 様 入札説明書等による。
- (3) 入札方法
  - ア 最低価格落札方式をもって行う。
  - イ 入札者は、本件に要する一切の経費を含めて、契約金額を見積もるものとする。
  - ウ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和04・05・06年度内閣府競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」においてA、B、C又はDの等級に格付けされ、北海道地域の競争参加資格を有する者であること。

## 3 契約条項を示す場所及び問合せ先

〒060-0042

札幌市中央区大通西12丁目 札幌第3合同庁舎2階

人事院北海道事務局 総務課総務係

電話番号 011-251-2600

メールアドレス hokaido-soumu-ji9z@jinji.go.jp

4 入札説明書等の交付期間及び交付場所

交付期間：本公告日から令和6年2月28日（水）の開庁日  
午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで  
交付場所：上記3の場所において交付する。

5 入札書等の提出期限

令和6年2月29日（木）12時00分（正午）  
郵送による場合も同日必着とする。

6 入・開札日時及び場所

令和6年2月29日（木）午後1時30分  
札幌市中央区大通西12丁目 札幌第3合同庁舎2階  
人事院北海道事務局第1業務室

7 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札保証金及び契約保証金

免除する。

(3) 契約書作成の要否

要

(4) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、本公告に示した条件を履行できることを証明する書類（資格審査結果通知書（全省庁統一資格）写し等）及び誓約書のほか、入札説明書に記載の資料を提出しなければならない。

また、入札者は、分任支出負担行為担当官から当該書類に関し説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

(5) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札の条件に違反した者の提出した入札書は無効とする。

(6) その他

詳細は、入札説明書等による。

以 上