



人事院九州事務局

—中立、公正、信頼 人を育てる人事行政—

● 人事院とは？

公務員は、憲法により「全体の奉仕者」とされ、職務の遂行に当たっては、中立、公正性が強く求められます。このため、国家公務員法に基づき、人事行政に関する公正の確保及び国家公務員の利益の保護等に関する事務をつかさどる中立・第三者機関として設けられた機関が、人事院です。

〔人事院の主な役割〕

- ① 人事行政の公正性が確保されるよう、採用試験、任免の基準の設定、研修等を実施する
- ② 労働基本権制約の代償措置として、給与等の勤務条件の改定等を国会及び内閣に勧告する
- ③ 人事行政の専門機関として、国内外の人事制度の調査・研究を行い、時代の要請に応える人事施策を展開する

● 職員数・採用状況

職員数：19名（うち女性5名） * 令和5年12月現在
 採用の区分：一般職（大卒程度）行政九州 一般職（高卒者）事務九州
 採用実績：令和2年度1名 令和3年度1名 令和4年度1名



採用試験の受付の様子

● 勤務地・転勤・昇任

九州事務局で採用の場合、採用時の勤務地は福岡市（福岡合同庁舎）です。採用後は、多様な職務を経験するため、局内で2～3年毎に担当業務が替わり、その後、人事院事務局（東京都霞が関）や他の地方事務局（所）での勤務を経験する機会もあります。能力、勤務成績により係長、課長補佐級、課長等へ昇任することになります。

● 具体的にはどんな仕事？

- 人事院の地方組織の一つとして、九州7県を管轄し、以下の主な業務を行っています。
- ・人材確保：人材確保のための官庁OPENゼミ等各種イベントや大学等でのセミナー、説明会の実施
 - ・試験：総合職（院卒・大卒）、一般職（大卒・高卒）、専門職試験の計画・実施
 - ・研修：各府省の職員を対象とした研修の企画、実施
 - ・調査：人事院勧告のための民間企業の給与・勤務時間等の調査
 - ・相談：国家公務員からの職場でのセクハラ、パワハラ等に関する悩みや苦情への相談
 - ・監査等：各府省における給与、勤務時間、休暇、健康・安全、育児休業、災害補償、服務、公務員倫理、任用制度等の運用状況の指導、監査、調査及び照会対応

● 先輩職員からのメッセージ

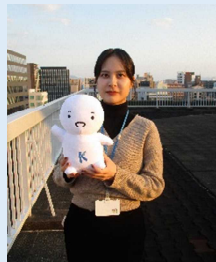
私は、九州地方で勤務する国家公務員を対象とした様々な研修の企画や運営を担当しています。研修を受講することで、必要な知識や技能を習得し、また、求められる能力や識見等を向上させることができます。

研修後に「仕事に対してより前向きになった」、「新たなスキルを得た」等の意見を受講者からいただくと、自分の仕事に誰かの助けになったと感じることができ、やりがいを感じます。

人事院は、国家公務員にとって働きやすい勤務環境を実現するため、各種制度の整備に取り組んでいます。そのため、残業を減らす、休暇を積極的にとる等、ワーク・ライフ・バランスへの意識が高く、働きやすい職場です。

ぜひ業務説明会等にご参加いただき、人事院職員の生き生きとした雰囲気を感じ取ってください！

総務課研修係
R3.4 採用
一般職（大卒程度）



私は、総務係として主に局内の会計事務を担当し、九州事務局の主な業務である人材確保や試験、研修等を裏方で支える仕事をしています。会計業務は手続きや覚えるべき知識が多く、若手職員のうちから主担当として業務に携わるため初めは不安でしたが、上司や先輩方のご指導のおかげで、今では日々の業務をこなすことができ、やりがいや自身の成長を感じています。

九州事務局では、試験や調査等で九州各地に出張する機会も多く、学生の皆様や各機関の担当者と関わる中で新しい発見や経験を得られるため自分自身を成長させてくれることが魅力的な職場です。

上司や先輩に相談しやすく、とても風通しのいい職場です。

少しでも興味のある方は、ぜひ業務説明会にお越しください。皆様と一緒に働ける日を楽しみにしています。

総務課総務係
H30.4 採用
一般職（大卒程度）



【問い合わせ先】

人事院九州事務局 総務課総務係 TEL：092-431-7731
 〒812-0013 福岡市博多区博多駅東2-11-1 福岡合同庁舎本館5階
 ホームページ： <https://www.jinji.go.jp/kyusyu/>

