

地方事務局（所） 人事行政の最前線

総務課の業務

総務課は、所内の総務・会計事務に加えて、勤務時間や健康・安全管理、服務、職員団体に係る各種制度の適正な運用を確保するため、説明会、監査・調査を実施したり、各府省の地方機関職員に対して研修やセミナーを行っています。



沖縄事務所総務課

田仲 美咲

担当業務

総務・会計業務を担当しています。業務の範囲は幅広く、時には柔軟かつ臨機応変に対応する能力も求められます。各担当で必要となる物品の購入や経費の支払い等、他部署が滞りなく業務を遂行できるように陰ながら支える役割ですが、必要不可欠な業務であり、得るところも多くやりがいを感じています。

総務課

関東事務局第一課

松井 直斗

担当業務

勤務条件に関する諸制度を担当しています。業務では、幅広い知識と正確さが求められますが、日々制度の勉強に努め、相手に対して分かりやすく説明することを心がけています。また、各種研修を企画・運営することもあります。参加者から「参加して良かった」とコメントをいただいた際は非常に嬉しく、やりがいを感じます。

第一課の業務

第一課は、給与係及び公平勤務係からなり、管内各機関に対する各種説明会や監査・調査等の実施を通じて、人事行政全般の適正な運用の確保に努めています。また、人事院勧告に向けて民間企業の給与等の実態を調査するなど、様々な業務を行っています。



苦情相談担当官及びハラスメント相談員研修会



第一課

第二課の業務

第二課は、任用係及び試験係からなり、募集活動、国家公務員採用試験の実施及び採用候補者名簿の管理といった、受験者が国家公務員を志望するところから採用に至るまでの様々な業務を担っています。また、国家公務員の任用制度が適正に運用されるように、調査や研修を実施しています。



中部事務局第二課

杉山 莉奈

担当業務

国家公務員の魅力を紹介し、興味を持ってもらう人材確保のための活動や、国家公務員になるための採用試験の実施などを担当しています。採用試験では受験者の人生を左右する責任重大な業務もあり緊張感がありますが、同時にやりがいも感じます。イベントでは国家公務員の業務や雰囲気を知ることができるので、是非一度参加してみてください！

第二課

年間の主な業務 ※関東事務局の例

4月	新採用職員研修 人事担当課長会議	10月	総務課 中堅係員研修(第2回)
5月	第一課 企業経営者・報道関係者との意見交換(～5月)	11月	第一課 民間企業の勤務条件制度等調査(～11月)
6月	第二課 職種別民間給与実態調査(～6月)	12月	第二課 総合職試験(教養区分)1次試験 一般職試験(高卒者)2次試験
7月	総務課 総合職試験(院卒者・大卒程度)2次試験(～5月)	1月	総務課 課長補佐研修 苦情相談に関する管区機関等連絡会議
8月	第一課 メンター養成研修(第1回)	2月	第一課 ハラスメント防止対策会議 ハラスメント防止講演会
9月	第一課 勤務時間・休暇制度等担当者研修会	3月	第二課 総合職試験(教養区分)2次試験
	総務課 中堅係員研修(第1回)		総務課 女性職員のためのキャリア支援研修
	第一課 給与実務初任者等研修会		第一課 生涯設計セミナー50(第2回)
	一般職試験(大卒程度)1次試験		第二課 任用実務担当者研修会
	第二課 官庁合同業務説明会		総務課 JKET(討議式研修「公務員倫理を考える」)
	任用担当官会議		第二課 分限制度研修会
	苦情相談担当官及びハラスメント相談員研修会		総務課 メンター養成研修(第2回)
	安全対策会議		第一課 給与事例等研修会
	第二課 一般職試験(大卒程度)2次試験		第二課 官庁EXPO(大学生・高校生等対象)
	係長研修		総務課 研修担当官会議
	人事院勧告説明会		第二課 関東地区官庁オープンツアー
	第一課 健康安全管理担当者研修会		総合職試験(院卒者・大卒程度)1次試験
	服務・懲戒制度説明会		
	総務課 キャリア支援研修20		
	キャリア開発セミナー30		
	第一課 生涯設計セミナー40		
	生涯設計セミナー50(第1回)		
	第二課 一般職試験(高卒者)1次試験		

公務員研修所、地方事務局（所）所在地

全国ネットの人事行政

各地方事務局（所）は、全国9つの各管区ブロックにおいて国家公務員採用試験の実施をはじめ、任用、給与制度等の実施など人事院の全ての業務にわたり、その推進に努めています。

