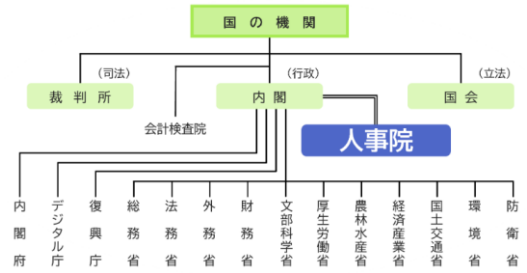
人事院中部事務局
National Personnel Authority

人事院とは

人事院は、内閣の所轄の下に置かれる、
国家公務員の人事管理を担当する
中立的な第三者・専門機関です。



人事院の役割は

- 人事行政の公正性の確保
- 労働基本権制約の代償機能
- 人事行政の専門機関

人事院職員採用公式キャラクター「ひとにゃん」

人事院中部事務局とは

人事院中部事務局は、**東海・北陸地域**の**７県**を管轄区域としています。
主な業務内容としては、国家公務員採用試験の実施、人材確保イベントなどの実施、各府省地方機関職員の研修、勤務条件に関する各種調査、任用、給与、服務、倫理、勤務時間・休暇等の公務員諸制度に係る指導・助言等の業務を行っています。

MISSION
果たすべき使命

公務員を元気に
国民を幸せに

VISION
中長期的に目指す将来像

多様な才能が集い磨きあう
活気ある公務へ

VALUE
職員共通の価値観

自由に異見を　ユーザー視点で　まなざし広く
プロフェッショナルとして　失敗を恐れず積極果敢に

総務課

総務係
局内の事務の連絡及び調整等

職員企画係
服務及び懲戒手続に関する制度照会対応等

研修係
研修の実施に関する事務等

第一課

給与係
給与関係法令の実施に関する事務等

公平勤務係
勤務時間、休日及び休暇に関する事務等

第二課

任用係
人材確保のための各種イベントの実施に関する事務等

試験係
国家公務員採用試験の施行に関する事務等

新採用職員研修実施の様子〈人事院職員が研修講師〉

国家公務員採用試験（人物試験）実施の様子〈人事院職員が進行〉

若手職員へインタビュー

令和５年度採用　第一課公平勤務係

　第一課公平勤務係として国家公務員の勤務条件に関する業務に携わっております。管内機関からの制度照会や管内機関への調査・監査を通じて、人事院の施策が実際に運用されている場面を肌で感じられることが魅力です。また、調査・監査は管内機関の現場へ実際に赴くことができる貴重な機会です。
　人事院は国家公務員の採用試験や給与等の各種制度を所管していて、中部事務局は少人数の組織のため、若い頃から様々な施策にダイレクトに携わることができ、日々の業務の中で様々な経験や知識を得て、成長を実感できる職場です。

令和７年度採用　第二課試験係

　第二課試験係として、東海北陸地域における国家公務員採用試験の運営に携わっています。受験者の将来を左右する重要な場面を支える仕事であり、試験を滞りなく終えられたときには大きなやりがいを感じます。試験運営以外にも、他機関へ出向き視察や調査を行うなど、多様な経験を積むことができます。
　中部事務局は少人数の組織なため若手から管理職員まで課を跨いで交流があり、休日には先輩職員と名古屋のモーニング文化を楽しむことも♪休暇やフレックスタイム制度の利用も活発で、プライベートを充実させられる点も魅力です(^_^)

問合せ先　人事院中部事務局総務課総務係
〒460-0001 名古屋市中区三の丸2-5-1
電話番号 052-961-6830
https://www.jinji.go.jp/chubu.html