

事業番号				6			
令和8年度行政事業レビューシート						(人事院)	
事業名		研修の推進及び改善			担当部局庁	-	作成責任者
事業開始年度	昭和27年度	事業終了 (予定)年度	終了予定なし		担当課室	研修推進課	課長 高田 悠二
会計区分	一般会計						
根拠法令 (具体的な 条項も記載)	国家公務員法第70条の6第1項第1号、人事院規則10-14				関係する 計画、通知等	令和7年度研修実施計画	
政策	-				主要経費	その他の事項経費	
施策	-						
政策体系・評価書URL	https://www.jinji.go.jp/seisaku/seisakuhyoukatou/seisakuhyoka.html						
事業の目的 (5行程度以内)	各府省の職員を対象として、公務を取り巻く様々な課題への対応に必要な知識及び能力の向上を図る府省間横断の「テーマ別研修」及び海外や国内の大学院での研究等への従事を通じて国際的視野や専門的な知識、技能の習得を図る「派遣研修」を行うことにより、国民全体の奉仕者としての使命の自覚及び多角的な視点等を有する職員の育成等に資する。						
現状・課題 (5行程度以内)	【テーマ別研修】 ・国家公務員全体へのマネジメントの浸透を目的としたマネジメント関係の研修と、キャリア形成支援体制構築及び職員のキャリア形成支援を目的としたキャリア形成支援関係の研修、オンボーディングの取組の推進を目的としたオンボーディング関係の研修、女性職員などの多様な職員の活躍を目的とした研修の4つから構成。 【派遣研修】 ・各府省の行政官を諸外国の大学院に派遣し研究に従事させる行政官長期在外研究員制度、諸外国の政府機関等へ派遣する行政官短期在外研究員制度、国内の大学院に派遣し研究に従事させる行政官国内研究員制度の3つから構成。						
事業の概要 (5行程度以内)	【テーマ別研修】 ・マネジメント関係の研修では、各府省の幹部職員の役割認識の徹底及び倫理観・使命感のかん養を図るとともに、マネジメントの知識や理論、ノウハウに触れる機会を設ける研修などを実施。キャリア形成支援関係の研修では、自身の今後のキャリアに近づくための考え方や手法を習得させるほか、各府省のキャリア形成支援を体系的に進めるための資格取得を支援する研修などを実施。オンボーディング関係の研修では、民間からの採用者等の公務員生活の開始を支援するほか、後輩職員を支援するメンターとして基礎的な知識などを習得させる研修を実施。女性職員などの多様な職員の活躍に関する研修では、キャリア形成に関する知識の付与や、ダイバーシティ・マネジメントの推進に向けた意識啓発を図る研修などを実施。 【派遣研修】 ・各府省職員の研究員派遣に当たっては、応募者の研究計画や人物に関する厳格な審査を通じ、国民全体の奉仕者としての自覚、研究の有用性、公務に対する成果還元の意欲等について様々な角度からチェックするなど、厳正な運用に努めるとともに、行政官長期在外研究員制度について、留学機会の拡大を図るほか、各府省のニーズを踏まえつつ行政官国内研究員の派遣者数を拡充するなど、若手のみならず中堅職員も含め、国内外の大学院への派遣を促進するための取組を実施。						
事業の概要URL	https://www.jinji.go.jp/seisaku/ninmen/kensyuu.html						
実施方法	直接実施						
予算額・ 執行額 (単位:百万円) (インプット)			令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度要求
	予算の 状況	当初予算(A)	196	210	215	219	272
		補正予算(B)	-	11	12	-	
		前年度から繰越し(C)	4	-	11	12	-
		翌年度へ繰越し(D)	-	▲ 11	▲ 12	-	
		予備費等(E)	-	-	-	-	
		計(F) =(A)+(B)+(C)+(D)+(E)	200	210	226	231	272
	執行額(G)		149	194	194		
	執行率(%) =(G)/(F)		75%	92%	86%		
	当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%) =(G)/{(A)+(B)}		76%	88%	85%		
令和8・9年度 予算内訳 (単位:百万円)	歳出予算項・目		令和8年度当初予算	令和9年度要求	主な増減理由(・要望額・予備費)		
	(項)	人事院			【新規増】 各府省能力開発支援事業は、令和7年度に完成したスキル一覧のもとに、各府省が、それぞれの研修の充実や、職位や職種ごとに求められる能力を整理し人材育成や人材確保等にも役立つスキルマップの作成を支援する。(11百万円)		
	(目)	諸謝金	5	5			
		職員旅費	0.8	0.7			
		外国留学旅費	112	115			
		赴任旅費	3	3			
		講師等旅費	0.6	0.5			
		任用試験費	99	149			
計(A)		219	272				

活動内容① (アクティビティ)		公務における人材育成のため、必要な知識及び能力の向上を図る「テーマ別研修」を実施。具体的には、国家公務員全体へのマネジメントの浸透を目的としたマネジメント関係、キャリア形成支援体制構築及び職員のキャリア形成支援を目的としたキャリア形成支援関係、オンボーディングの取組の推進を目的としたオンボーディング関係、女性職員などの多様な職員の活躍を目的とした研修の4つの構成として実施。								
↓										
活動目標及び活動実績 ① (アウトプット)		活動目標	活動指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度 活動見込	令和9年度 活動見込
		研修への参加	研修実施回数及び修了者数	活動実績 当初見込み	コース(人) コース	- -	13(2,974) 13	13(4,774) 13	- 13	- 13
↓	成果目標①～1の 設定理由 (アウトプット からのつながり)	テーマ別研修の実施に当たっては、それぞれのテーマに応じた知識及び能力の向上を図るとともに、研修員間の相互理解、信頼関係の醸成に結びつくようなカリキュラムを工夫し実施しているところ。研修効果の測定として実際に研修を受講した研修員の意見を聴取し、昨年度の成果実績を踏まえつつ、研修を有意義であったとした者の割合を90%以上とすることを短期的な目標に設定した。								
成果目標及び成果実績 ①-1 (短期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標年度 年度	
		研修を有意義であったとした者の割合を90%以上にする	研修受講者個人に対するアンケートを基に研修ごとに算出した割合の平均値	成果実績	%	-	90.2	93.9		
				目標値	%	-	90	90		
				達成度	%	-	100.2	104.3	-	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに關 する成果実績		各研修において、研修員が研修受講後に回答したアンケートを通じて効果を測定（一部研修ではアンケート未回答者がいるほか、アンケートを実施していない研修は平均値に含んでない）。								
↓	成果目標①～2の 設定理由 (短期アウトカム からのつながり)									
成果目標及び成果実績 ①-2 (中期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標年度 年度	
				成果実績						
				目標値						
				達成度	%	-	-	-	-	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに關 する成果実績										
↓	成果目標①～3の 設定理由 (長期アウトカム へのつながり)	テーマ別研修に係る長期アウトカムは、いずれも研修受講者が研修で得られた知識や能力を活かし求められる役割を発揮する、あるいは研修による動機付けを受けて自らのキャリア形成に向けて職務において具体的な行動を起こした結果、各所属組織のパフォーマンスが向上するなどの成果をもたらすものであると考えられる。								
成果目標及び成果実績 ①-3 (長期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標最終年度 年度	
		国家公務員全体へのマネジメントの浸透、キャリア形成支援体制構築及び職員のキャリア形成支援、オンボーディングの取組の推進、女性職員などの多様な職員の活躍	—	成果実績	—	-	-	-	-	
				目標値	—	-	-	-	-	
				達成度	%	-	-	-	-	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに關 する成果実績		本事業は、いずれも研修受講者が研修で得られた知識や能力を活かし求められる役割を発揮する、あるいは研修による動機付けを受けて自らのキャリア形成に向けて職務において具体的な行動を起こした結果、各所属組織のパフォーマンスが向上するなどの成果をもたらすものであると考えられることから、本事業の効果のみを測定する定量的な成果指標を設定することは困難。 なお、定性的な成果実績としては、初回の研修受講後一定期間職務に従事した後に再び研修を受講する2部構成などの形態で実施している一部研修におけるアンケートにおいて、研修での気づきを活かし部下育成や業務効率化の具体的な取組実践を行っている状況や、研修で学んだ内容を活かしてスキル向上し職務で実践できている状況を把握できており、研修受講者が研修で得た知識や能力は職務において活用されている。								
アウトカム設定について の説明		アクティビティ①について定性的なアウトカムを設定している理由								
		本事業は、研修受講者が研修で得られた知識や能力を活かし職務において具体的な行動を起こした結果、各所属組織のパフォーマンスが向上するなどの成果をもたらすものであり、本事業の効果のみを測定する定量的な成果指標を設定することは困難。								
		アクティビティ①についてアウトカムが複数設定できない理由								

事業に関連するKPIが定められている開議決定等	名称	—								
	URL	—								
	該当箇所	—								
活動内容② (アクティビティ)		海外や国内の大学院での研究等への従事を通じて国際的視野や専門的な知識、技能の習得を図る「派遣研修」を実施。 (1)在外研究員(長期)制度…各府省の行政官を諸外国の大学院に派遣 (2)在外研究員(短期)制度…各府省の行政官を諸外国の政府機関等に派遣 (3)行政官国内研究員制度…各府省の行政官を国内の大学院に派遣								
↓										
活動目標及び活動実績② (アウトプット)		活動目標	活動指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度 活動見込	令和9年度 活動見込
		大学院、政府機関等への行政官の安定的な派遣	当該年度に派遣を開始した人数	活動実績	人	—	190	189		
				当初見込み	人	—	205	198		
↓	成果目標②-1の 設定理由 (アウトプットからのつながり)	各制度において行政官を安定的に派遣し、行政官が派遣中に得た知見を公務に還元することが、行政の国際化、複雑・高度化の進展に対応し得る人材を育成するために必要と考えられるため。								
成果目標及び成果実績②-1 (短期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標年度 年度	
		行政の国際化、複雑・高度化の進展に対応し得る人材の育成	—	成果実績	—	—	—			
				目標値	—	—	—			
				達成度	%	—	—	—	—	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに関する成果実績		本事業は、行政の国際化、複雑・高度化の進展に対応し得る人材の育成を総合的に行うことを目標とするものであり、その成果を測定するために定量的な指標を設定することは困難。 ただし、本業務の成果目標とする国際化、複雑・高度化の進展に対応し得る人材育成の達成については、研修終了時の最終報告書や取得した学位等において成果を確認している。								
↓	成果目標②-2の 設定理由 (短期アウトカムからのつながり)									
成果目標及び成果実績②-2 (中期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標年度 年度	
				成果実績						
				目標値						
				達成度	%	—	—	—	—	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに関する成果実績										
↓	成果目標②-3の 設定理由 (長期アウトカムへのつながり)	派遣中に得た知見、人的ネットワークをいかし、在外派遣については、国際会議、国際交渉、海外勤務等の国際的な業務に従事したり、国内にあっては、国際的視野に立った行政施策の企画・立案等の業務を担ったりすることで、我が国行政の国際対応という点で大きな役割を果たすことができると考えられ、国内派遣についても同様に、専門的な知識、技能の取得により公務の能率的運営等に貢献することができると考えられるため。								
成果目標及び成果実績②-3 (長期アウトカム)		成果目標	定量的な成果指標		単位	令和5年度	令和6年度	令和7年度	目標最終年度 年度	
		公務の能率的運営等	—	成果実績	—	—	—	—	—	
				目標値	—	—	—	—	—	
				達成度	%	—	—	—	—	
成果実績及び目標値の 根拠として用いた 統計・データ名(出典) /定性的なアウトカムに関する成果実績		公務の能率的運営等については、その性質上、成果実績及び目標値を設定することが難しいため記入できないが、毎年人事院が各府省に対して実施している調査にて、帰国後の人材活用状況について把握しており、在外派遣者は、派遣で得た知見や英語力を活かし、外国機関等との調整・渉外業務に従事し、我が国のプレゼンス向上に貢献している。 国内派遣者についても、研究分野における専門家の観点からの政策の企画・立案を行うなど、業務に研究成果を発揮している。								
		アクティビティ①について定性的なアウトカムを設定している理由								

アウトカム設定について の説明	本事業は、公務の能率的運営等を最終的な目標としており、この成果を反映する定量的な指標を設定することは困難。
	アクティビティ①についてアウトカムが複数設定できない理由

事業に関連する KPIが定められて いる開議決定等	名称	—		
	URL	—		
	該当箇所	—		
事業所管部局による点検・改善				
点検結果		目標年度における効果測定に関する評価(令和〇年度実施)		
		該当なし		
改善の 方向性		より多くの職員の参加、より高い評価を得るなどしながら、事業目的の達成に適切な研修を引き続き実施していくため、効果的な研修及び効果検証の実施内容・方法を検討・実施し、より効率的に予算を執行していくこととする。		
外部有識者の所見				
※ 外部有識者による点検の対象外の事業				
行政事業レビュー推進チームの所見に至る過程及び所見				
現状通り	事業目的の達成に適切な研修を引き続き実施するため、効果的な研修の実施方法を検討し、より効果的・効率的な事業実施に努めつつ、キャリア形成支援及び中途採用者へのオンボーディング支援について、概算要求に適切に反映させること。			
所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況				
現状通り	職員の主体的な学びを支援するため、2025年度に公務に求められるスキルを明確化し、2026年度から能力開発支援メニューの拡充を進めている。今後、タレントマネジメント機能を含む研修管理システムの要件定義を検討することとしており、その整備までの試行として、官民共通のスキルを対象にオンライン動画学習サービスを活用した能力開発支援を実施する予算について計上する。			
備考				
関連する過去のレビューシートの事業番号				
平成23年度	—			
平成24年度	—			
平成25年度	—			
平成26年度	—			
平成27年度	—			
平成28年度	—			
平成29年度	—			
平成30年度	—			
令和元年度	—			
令和2年度	—			
令和3年度	—			
令和4年度	—			
令和5年度	—			
令和6年度	6			
令和7年度	6			

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を
行っているかについて補足
する)
(単位:百万円)

人事院
194百万円

地方事務局(9)
19百万円

【一般競争契約(最低価格)等】
A. (株)Superieur ほか 36百万円
(研修に係る実施業務委託料等)

【諸謝金】
B. Volve株式会社 ほか 0.01百万円
(研修に係る諸謝金)

【随意契約(少額)】
C. 株式会社タマヤ ほか 31百万円
(研修等に係る事務費、旅費等)

【外国留学旅費等】
D. 個人 147百万円
(在外研究員・国内研究員等に係る旅費、授業料等)

【本院から予算配分】
【随意契約(少額)】
E. (株)ワーク・ライフバランス ほか 6.6百万円
(研修に係る実施業務委託料等)

【諸謝金】
F. 株式会社 ブレイクビジョン ほか 2.8百万円
(研修に係る諸謝金)

【随意契約(少額)】
G. 事務費等 10百万円
(研修等に係る事務費、会場借料、旅費等)

費目・使途
(「資金の流れ」においてブ
ロックごとに最大の金額が
支出されている者につい
て記載する。費目と使途の
双方で実情が分かるよう
に記載)

A.株式会社Superieur			B.Volve株式会社		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
雑役務	幹部に対する役割認識～研修(局長級)におけるコーチングの実施等業務料	6.7	諸謝金	能力一覧の作成に関する意見聴取	0
計		6.7	計		0
C.株式会社タマヤ			D.個人A		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
雑役務	PCLレンタル代	0.3	外国留学旅費	2025年度行政官短期在外研究員	9.7
計		0.3	計		9.7
E.株式会社ワーク・ライフバランス			F. 株式会社ブレイクビジョン		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
雑役務	令和7年度沖縄地区女性職員のためのキャリア支援研修講師料	0.3	諸謝金	北海道地区係長・中堅係員研修講師	0.1
計		0.3	計		0.1
G.					
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	※少額のため割愛				
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	株式会社Superieur	8010501038605	幹部に対する役割認識～研修(局長級)におけるコーチングの実施等業務料	6.7	随意契約 (企画競争)	1	－	
2	株式会社リカレント	7011101043260	キャリアコンサルタント養成研修の企画及び実施業務委託料	5.7	一般競争契約 (最低価格)	2	62.3%	
3	ポストン・コンサルティング・グループ合同会社	2010001029085	国家公務員の学び・学び直しのための調査研究業務料	5.5	随意契約 (企画競争)	2	－	
4	株式会社インソース	5010001080795	eラーニング学習管理システムの提供・運用管理業務料	5.3	一般競争契約 (最低価格)	2	91%	
5	株式会社行政マネジメント研究所	2010001064330	マネジメントスキル基礎研修の企画及び実施業務料	3.4	一般競争契約 (最低価格)	1	100%	
6	株式会社ビジネスリサーチラボ	7011001071023	能力に関する学術界の研究及び国内外の取組事例の調査研究業務料	2.0	随意契約 (少額)	－	－	
7	ポストン・コンサルティング・グループ合同会社	2010001029085	国家公務員に求められる能力に～調査設計期間延長に係る契約料	2.0	随意契約 (少額)	－	－	
8	株式会社行政マネジメント研究所	2010001064330	動画研修(タイムマネジメント～コーチング)作成業務委託料	1.2	随意契約 (少額)	－	－	
9	ProFuture株式会社	7010001110765	「キャリア支援」ガイドブック改定業務料	0.6	随意契約 (少額)	－	－	
10	ProFuture株式会社	7010001110765	「オンボーディング」ガイドブック改定業務料	0.6	随意契約 (少額)	－	－	
11	Volve株式会社	2010001226046	実務経験採用者研修の業務委託料	0.5	随意契約 (少額)	－	－	
12	Volve株式会社	2010001226046	実務経験採用者研修の業務委託料	0.5	随意契約 (少額)	－	－	
13	株式会社リカレント	7011101043260	キャリア面談のスキルアップ研修にかかる企画及び実施業務料	0.4	随意契約 (少額)	－	－	
14	Volve株式会社	2010001226046	実務経験採用者研修の業務委託料	0.2	随意契約 (少額)	－	－	
15	サンライトヒューマンTDMC株式会社	8010001141264	研修担当官能力向上研修及び事後フォロー 実施委託費	0.2	随意契約 (少額)	－	－	
16	一般社団法人 教育コミュニケーション協会	2010705003625	パーソナル・マネジメント・セミナー研修業務委託料等	0.2	随意契約 (少額)	－	－	

B

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	Volve株式会社	2010001226046	能力一覧の作成に関する意見聴取	0.04	その他	－	－	(諸謝金)
2	株式会社K&Partners	1010901038145	幹部に対する役割認識徹底のための研修	0.03	その他	－	－	(諸謝金)
3	個人A		能力一覧の作成に関する意見聴取	0.02	その他	－	－	(諸謝金)
4	Volve株式会社	2010001226046	能力一覧の作成に関する意見聴取	0.01	その他	－	－	(諸謝金)
5	株式会社ビジネスリサーチラボ	7011001071023	能力一覧の作成に関する意見聴取	0.01	その他	－	－	(諸謝金)
6	個人B		能力一覧の作成に関する意見聴取	0.01	その他	－	－	(諸謝金)
7	個人C		能力一覧の作成に関する意見聴取	0.01	その他	－	－	(諸謝金)
8	個人D		能力一覧の作成に関する意見聴取	0.01	その他	－	－	(諸謝金)

C

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	株式会社タマヤ	4210001013488	PCレンタル代	0.3	随意契約 (少額)	－	－	
2	広友サービス株式会社	3010401009875	O本 研修課＊Webex 年間ライセンス費用	0.2	随意契約 (少額)	－	－	
3	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	
4	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	
5	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	
6	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	
7	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	
8	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約 (少額)	－	－	

9	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
10	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
11	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
12	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
13	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
14	広友サービス株式会社	3010401009875	人材・地方事務局(所)研修用＊WiFiルーター借用料	0.1	随意契約(少額)	－	－	
15	個人A		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
16	個人B		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
17	個人C		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
18	個人D		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
19	個人E		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
20	個人F		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
21	個人G		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	
22	個人H		キャリアコンサルタント試験 受験料	0.04	随意契約(少額)	－	－	

D

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策(支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	個人A		2025年度行政官短期在外研究員	9.7	その他	－	－	(外国留学旅費)
2	個人B		2025年度行政官短期在外研究員	9.6	その他	－	－	(外国留学旅費)
3	個人C		2025年度行政官短期在外研究員	9.6	その他	－	－	(外国留学旅費)
4	個人D		2025年度行政官短期在外研究員	9.6	その他	－	－	(外国留学旅費)
5	個人E		2025年度行政官短期在外研究員	8.0	その他	－	－	(外国留学旅費)
6	個人F		2025年度行政官短期在外研究員	8.0	その他	－	－	(外国留学旅費)
7	個人G		2025年度行政官短期在外研究員	7.2	その他	－	－	(外国留学旅費)
8	個人H		2025年度行政官短期在外研究員	7.1	その他	－	－	(外国留学旅費)
9	個人I		2025年度行政官短期在外研究員	4.8	その他	－	－	(外国留学旅費)
10	個人J		2025年度行政官短期在外研究員	4.7	その他	－	－	(外国留学旅費)

E

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	株式会社ワーク・ライフバランス	1010401069401	令和7年度沖縄地区女性職員のためのキャリア支援研修講師料	0.3	随意契約 (少額)	-	-	
2	公務キャリア研究所		中国地区キャリア支援研修20実施委託費	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
3	公務キャリア研究所		中部地区キャリア支援研修20実施委託費	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
4	株式会社モノサス	5011001058930	第42回関東地区課長補佐研修一部委託費	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
5	公務キャリア研究所		令和7年度関東地区キャリア支援研修20・30一部委託費	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
6	株式会社おんど		第51回四国地区係長研修実施委託費	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
7	一般社団法人日本産業訓練協会	4011005003768	令和7年度沖縄地区新採用研修講師料	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
8	株式会社キャリア研究所	6290001048095	第53回沖縄地区中堅係員研修講師料	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
9	株式会社ブレイクビジョン	6010001155919	第51回沖縄地区係長研修講師料	0.2	随意契約 (少額)	-	-	
10	エスピーエス株式会社	9010001245782	新採用職員研修実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
11	株式会社MeCoFa	4180301034824	中部地区女性職員のためのキャリア支援研修実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
12	株式会社セゾンパーソナルプラス	1013301028815	第49回近畿地区課長補佐研修実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
13	公務キャリア研究所		令和7年度沖縄地区キャリア支援研修20 研修講師料	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
14	株式会社ブレイクビジョン	6010001155919	中国地区中堅係員研修「中堅係員の役割」実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
15	株式会社MeCoFa	4180301034824	中部地区中堅係員研修実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
16	株式会社モノサス	5011001058930	第107回関東地区中堅係員研修一部委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	
17	株式会社日本マネジメント協会	4180001039438	中部地区中堅係員研修実施委託費	0.1	随意契約 (少額)	-	-	

F

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
1	株式会社ブレイクビジョン	6010001155919	北海道地区係長・中堅係員研修講師	0.10	その他	-	-	(諸謝金)
2	個人A		第55回四国地区中堅係員研修における講師謝金	0.09	その他	-	-	(諸謝金)
3	個人A		第39回四国地区管理監督者研修講師謝金	0.09	その他	-	-	(諸謝金)
4	個人B		R7四国地区女性職員のためのキャリア支援研修	0.08	その他	-	-	(諸謝金)
5	FPM-α		四国地区新採用職員研修講師	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
6	合同会社 友歩	3430003002055	令和7年度北海道地区新採用職員研修講師	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
7	株式会社フォースコミュニティ	3290001066455	近畿・第64回係長研修	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
8	株式会社ブレイクビジョン	6010001155919	第27回北海道地区課長補佐研修	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
9	株式会社フォースコミュニティ	3290001066455	近畿・第65回係長研修	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
10	ソルナ・クリエイト株式会社	8150001019991	近畿地区女性職員キャリアアップ研修	0.07	その他	-	-	(諸謝金)
11	個人C		第52回中国地区係長研修における講師	0.06	その他	-	-	(諸謝金)
12	FPM-α		北海道地区係長・中堅係員研修講師	0.06	その他	-	-	(諸謝金)
13	個人D		近畿・第64回係長研修	0.06	その他	-	-	(諸謝金)

国庫債務負担行為等による契約先上位10者リスト

	ブロック名	契 約 先	法 人 番 号	業 務 概 要	契約額 (百万円)	契約方式	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は 競争性のない随意契約となった 理由及び改善策 (支出額10億円以上) / 落札率が非公開の理由
--	-------	-------	---------	---------	--------------	------	----------------	-----	---

