

受 験 心 得

（試験開始前に熟読し、最終合格者発表まで大切に保管してください。）

受験票は、試験開始直後に回収しますので、下の欄に受験番号等を間違いのないよう転記し、この受験心得は必ず持ち帰ってください。

第1次試験地	コード	試験の区分	コード	受験番号

受験するに当たっては、この受験心得及び受験票に記載されている事項とともに、係官の指示に従ってください。なお、所持品は各自の責任において管理し、ゴミは試験場に捨てずに各自で持ち帰ってください。

受験票記載の試験名、試験の区分、受験番号と異なる席で受験した場合は、採点できない場合があります。試験実施中にカンニング、スマートフォンなどの携帯電話の操作等を行った者は不正行為者であり、受験を拒否します。また、係官の指示に従わなかった者に対しては、受験を拒否することがあります。

1. 携帯情報端末等の取扱い

- (1) スマートフォンなどの携帯電話、タブレット端末、スマートウォッチ、スマートグラス、電子辞書等の電子機器類（以下「携帯情報端末等」という。）は試験実施中は使用できないので、持参している者は、基礎能力試験（多肢選択式）の説明開始前までに、アラームや時報の設定を解除した上で、音や振動が出ないように必ず電源を切り、机の上に置いておくこと。その後、試験官の指示によりカバンにしまい、机の下に置くこと。
- (2) 試験実施中に携帯情報端末等を操作した場合、操作しなくても身に付けていた場合、机の上や机の中に置いていた場合は、不正行為となるので注意すること。

2. 試験実施中の一般的注意事項

- (1) 受験票は、顔写真のある面を表にして係官が見やすいように机の上に置くこと。
- (2) 机の上には、受験票、受験心得のほか、試験室内で配布したもの、筆記用具（HBの鉛筆、シャープペンシル（作文試験以外の試験では使用できない）、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削りに限る。）及び時計（計時機能だけのものに限る。）以外のものは置かないこと。
なお、ペットボトル等の飲み物は、あらかじめカバンから出し、こぼれないようにふたをして机の下に置くこと。
- (3) 問題集及び作文試験の課題紙（以下「問題集等」という。）に落丁、乱丁、印刷不鮮明の箇所があった場合は、手を挙げて係官に申し出ること。
なお、適性試験（多肢選択式）の場合は、その箇所のある問題だけを飛ばして解答し、同試験終了後に申し出ること。
- (4) 問題集等の持ち出し、切り取り、転記は行わないこと。
- (5) 試験終了後に、解答をマークすることや記入すること、修正することは、不正行為となるので注意すること。
- (6) 問題集等は、各試験種目終了後に持ち帰りを認めている（持ち帰りに当たっては、係官の指示に従うこと。）。
- (7) 作文試験又は専門試験（多肢選択式）で、試験終了前に答案を提出し、中途退室する場合は、手を挙げて係官に申し出ること。その際、受験心得等こちらから指示したものを除き、試験室内で配布したものは全て回収するので、持ち出さないこと。
なお、問題集等の持ち帰りを希望する場合は、各試験種目終了後に受け取ること。
- (8) 質問したい場合、トイレに行きたい場合又は水分補給したい場合は、手を挙げて係官の指示を受けること（「4. 本日の試験種目及び試験時間」参照）。
- (9) 補聴器の使用について事前に申し出ていない場合は、直ちに係官に申し出ること。
- (10) 耳栓は、使用しないこと。

3. 答案作成要領

- (1) 多肢選択式答案は電子計算機で処理するため、コード欄の記入、マーク及び解答の方法を間違えたり、消し方が十分でないと採点されないので、各欄の記入及びマークに当たっては、次の事項について十分注意すること。
また、第1次試験地、試験の区分、受験番号及び氏名のコード欄について、正しくマークされていない場合は、試験実施中に係官が修正を指示することがあるので、指示に従うこと。
ア 答案用紙への記入及びマークは、必ずHBの鉛筆を使用すること。
なお、HBの鉛筆以外（シャープペンシル、色鉛筆等）を使用してマークした場合には、正しく読み取れない場合がある。
また、コード欄の記入及びマークに当たっては、裏面の【コード欄の記入要領及び記入例】を参照すること。
イ コード欄及び解答欄の○内は、必ず芯先の丸いHBの鉛筆で、はみ出さないように、きれいに濃くマークすること（正しくマークされていない場合は、読み取れない場合がある。）。

正しいマークの仕方 

悪いマークの仕方 

ウ 解答方法は、次の例によること。

なお、正しい答えは一つであるから、1問につき二つ以上マークした場合は、その中に正答が含まれていても誤りとする。

解 答 例

[No.1] 次の都道府県のうち、最も面積が大きいのはどれか。

1. 北海道 2. 東京都 3. 愛知県 4. 大阪府 5. 福岡県

正しい答えは「1. 北海道」であるから、答案用紙の

1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ のうち ☒ を 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 とマークする。

エ コード欄及び解答欄の ☐ 内のマークを修正する場合は、消し跡が残らないようにプラスチック製の消しゴムで完全に消すこと。

オ 答案用紙は折り曲げたり、メモやチェック等で汚したりしないように注意すること。

カ 適性試験（多肢選択式）については、問題集の表紙の注意事項をよく読んで解答すること。

キ 技術区分の専門試験（多肢選択式）は選択解答制を採っているの、問題集の表紙及び裏表紙をよく読み、指示に従って、問題番号に対応する答案用紙の解答欄にマークして解答すること。

選択問題は、指定する科目数や問題数を超えて解答しても超えた分については採点されないの、注意すること。

答案用紙の「選択」欄にマークするよう指示がある場合は、該当する箇所に必ずマークすること。また、マークされた一つの「選択」以外の問題は採点されないの、注意すること（農業土木区分及び林業区分は「選択」の欄にはマークしないこと。）。

ク 問題集の余白は、下書きに使用しても差し支えない。

(2) 作文試験答案は、作文試験の課題紙の表紙をよく読み、HBの鉛筆又はシャープペンシルを使用して作成すること。また、答案は「横書き」とし、書き損じた場合はきれいに訂正すること。

なお、作文試験の課題紙の余白は、下書きに使用しても差し支えない。

4. 本日の試験種目及び試験時間

事務系区分……事務、税務

試験種目	試験時間
基礎能力試験（多肢選択式）	13：15～15：05
適性試験（多肢選択式）	15：15～15：45
作文試験	15：50～16：55

技術系区分……技術、農業土木、林業

試験種目	試験時間
基礎能力試験（多肢選択式）	13：15～15：05
専門試験（多肢選択式）	15：10～17：00

(注) 1 基礎能力試験（多肢選択式）及び適性試験（多肢選択式）については、試験終了前に答案を提出して中途退出することはできない。

2 全ての試験・区分で、基礎能力試験（多肢選択式）終了時刻から適性試験（多肢選択式）終了時刻までの間及び適性試験（多肢選択式）以外の解答開始後約30分間（受験票による受験者確認終了まで）と終了前10分間は、トイレによる退室はできない。

多肢選択式試験の正答番号の公表について

- 基礎能力試験（多肢選択式）、適性試験（多肢選択式）及び専門試験（多肢選択式）の正答番号については、人事院ホームページ（国家公務員試験採用情報NAV I）の「試験情報」に掲載します。掲載期間は、国家公務員試験採用情報NAV Iで御確認ください。
- 掲載直後はアクセスが集中し、つながりにくくなることがありますので、時間をおいてアクセスしてください。
なお、電話による正答番号の照会に対する回答は行っておりませんが、インターネットで見ることができないなど、「正答番号の公表」に関する問合せ先は、人事院人材局試験専門官室（03-3581-5327）です。

個人の試験結果（成績）について

個人の試験結果（成績）については、パーソナルレコード（「国家公務員採用試験インターネット申込み」ページの下）にユーザーID及びパスワードを入力して確認することができます。閲覧可能期間は、国家公務員試験採用情報NAV Iで御確認ください。

人 事 院

（証明を受ける際、切り離してください。）

〔注 意〕

- 提出日までに日数がありますので紛失しないように大切に保管してください。
- 必ず住民票のある市役所等で証明を受けてください。

証明を受ける際は、次の点に御注意ください。

(1) この証明書用紙に所要事項を記入し、窓口提出してください。

なお、印鑑が必要な場合がありますので持参してください。

(2) ペン又はボールペン（黒又は青）を使って、ていねいに記入してください。

(3) 証明手数料（おおむね300円程度）がかかりますので用意してください。

1. 合格者発表

「第1次試験合格通知書」及び「最終合格通知書」は、「国家公務員採用試験インターネット申込み」ページのパーソナルレコードからダウンロードしてください（一般職試験（高卒者試験・社会人試験（係員級））の「第1次試験合格通知書」は採用志望情報登録後にダウンロードできます。）。

合格通知書にはダウンロード期間がありますので、必ず期間内にダウンロードしてください（合格通知書のダウンロード期間、合格者発表日及び発表期間は、国家公務員試験採用情報N A V Iで御確認ください。）。

第2次試験の日時・試験場については、「第1次試験合格通知書」で指定しています。「第1次試験合格通知書」は、ダウンロード後に、A4サイズで印刷して、第2次試験日に持参してください。

なお、第1次試験合格通知書をダウンロード又は印刷できない場合は、第1次試験合格者発表日の翌日 17:00 までに、第1次試験地に対応する人事院地方事務局（所）に連絡し、第2次試験の日時・試験場等を確認してください。

合格者の受験番号は、以下のインターネット合格者発表専用アドレスで確認することができます。
[<https://www.jinji-shiken.go.jp/goukaku.html>]
掲載直後はアクセスが集中し、つながりにくくなるおそれがあります。事前に上記のアドレスをブックマーク等に登録し、直接アクセスすることを推奨します。
合格者発表に関する問合せ先は、人事院人材局試験課（03-3581-1554）です。

〔採用志望情報登録について〕《一般職試験（高卒者試験・社会人試験（係員級））》
「国家公務員採用試験インターネット申込み」ページのパーソナルレコードから必ず登録してください。登録した情報は第2次試験（人物試験）期間最終日の 17:00 まで、随時変更が可能です。

〔採用志望カードについて〕《税務職員採用試験》
「国家公務員採用試験インターネット申込み」ページのパーソナルレコードに掲載の国税庁ホームページ URL からダウンロードして、A4サイズで1部印刷し、注意事項等をよく読み、予め記入したものを人物試験当日に提出してください。

2. 第2次試験（人物試験、身体検査（税務職員採用試験のみ））

※試験を辞退（欠席）する場合、連絡の必要はありません。

人物試験の方法 … 個別面接（人物試験の参考とするため、性格検査を行います。）

日時・試験場 …… 第1次試験合格通知書で指定します（日時の変更は、原則として認められません。）。なお、土・日曜日は実施しない予定です。また、指定する試験開始時刻に遅れた場合は、受験は認められません。

携行品 …………… 第1次試験合格通知書（印刷したもの）、下記3(1)及び(2)の書類、面接カード（3部）、採用志望カード（税務職員採用試験のみ）、筆記用具（HBの鉛筆、黒ボールペン及びプラスチック製の消しゴム）及び時計（計時機能だけのものに限る。）

〔面接カードについて〕
「国家公務員採用試験インターネット申込み」ページ [<https://www.jinji-shiken.go.jp/juken.html>] からダウンロードしてください。直接ファイルに入力しA4サイズで3部印刷するか、A4サイズで印刷し、黒ボールペンで記入の上、コピーを取るかのいずれかの方法で作成したものを、必ず人物試験当日に3部提出してください。
なお、ダウンロード又は印刷ができない方は、第1次試験地に対応する人事院地方事務局（所）に問い合わせてください。

3. 受験資格の確認

受験資格の確認のため、次の書類を第2次試験（人物試験）の当日に提出していただきます。なお、指定期日までに提出しない場合は、受験が無効となりますので、遠方等のため証明に日数がかかる場合は、早めに用意してください。

(1) 証明済みの住民票記載事項証明書（下欄の用紙）
※必ず住民票のある市役所等で証明を受けてください。申込受付開始日（令和8年6月12日）以降に発行されたものに限り有効です。

(2) 受験資格の学歴を証明する書類の原本（この提出書類については、受験案内2ページの「◇第1次試験に合格した場合に必要な受験資格の証明書類について◇」の表に該当する者のみ提出が必要ですので必ず受験案内を参照してください。）
[https://www.jinji.go.jp/saiyo/siken/ippannsyoku_kousotsu/kousotsusya/ippann_kousotu.html]

(注1) 受験資格の学歴よりも上位の学歴の卒業証明書又は卒業見込証明書は受け付けません。
(注2) 改姓により証明書に記載の姓が申込時と異なっている場合は、当該事実を証明できるもの（旧姓及び改姓の事実を記している運転免許証、戸籍抄本、戸籍謄本又は改製原住民票等のいずれかの原本）を持参してください。

〈証明を受ける際、切り離してください。〉

住 民 票 記 載 事 項 証 明 書

住 所	番地 番	号	氏 名	
			生年月日	☐ 昭和 年 月 日 ☐ 平成
本籍（都道府県名）			都道 府県	

試 験 名	試 験 の 区 分
一般職高卒・社会人・税務	
第 1 次 試 験 地	受 験 番 号

上記の事項は住民票に記載のあることを証明する。
（ただし、本籍の一部及び氏名の振り仮名については省略している。）
令和 年 月 日
市区町村長

