

05 内閣所管(人事院(人事院))

平成31年度歳出概算要求書

1. 平成31年度歳出概算要求額総表	1
2. 平成31年度歳出概算要求額明細表	3
(組織)030 人 事 院	3
3. 平成31年度概算要求定員表	99

平成 3 1 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 目 次

05 内 閣 所 管 (人事院 (人事院))

要求 番号	区 分	ページ	要求 番号	区 分	ページ
	平成 3 1 年度歳出概算要求額総表	1			
	平成 3 1 年度歳出概算要求額明細表	3			
	(組織) 030 人事院	3			
	(項) 010 人事院	3			
①	01-95 人事院一般行政に必要な経費	3			
	001 既定定員に伴う経費	3			
	003 定員合理化に伴う経費	5			
	006 増員要求に伴う経費	6			
	009 振替定員に伴う経費	7			
	016 一般行政共通経費	9			
	021 中央合同庁舎第 5 号館別館等施設の整備に要する経費	31			
2	06-95 人事行政の公正確保及び職員の利益保護等に必要な経費	32			
	001 公務員及び人事行政に対する国民の理解の促進に要する経費	32			
	006 人事・給与等に係るシステムの保守・運用に必要な経費	36			
	009 勤務条件事務に要する経費	39			
	011 任用・試験事務に要する経費	48			
	016 研修事務に要する経費	66			
	021 給与事務に要する経費	87			
	026 公平審査・職員相談事務に要する経費	91			
3	11-95 国家公務員倫理審査会に必要な経費	94			
	001 国家公務員倫理審査会に要する経費	94			
	平成 3 1 年度概算要求定員表	99			

平成 3 1 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

05 内 閣 所 管 (人事院 (人事院))

(単位:千円)

要求 番号	区 分	前 年 度 予 算 額			3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 比 増 (B - A)	前 年 度 較 減 頁 数	明細書 頁 数
		一般行政経費	その他の経費	計 (A)	一般行政経費	その他の経費	計 (B)			
	030 人 事 院	8,382,979	3,712,918	12,095,897	8,598,097	3,522,677	12,120,774	24,877	3	
	010 人 事 院	8,382,979	3,712,918	12,095,897	8,598,097	3,522,677	12,120,774	24,877	3	
①	01-95 人事院一般行政に必要な経費	8,382,979	0	8,382,979	8,598,097	0	8,598,097	215,118	3	
	001 既定定員に伴う経費	7,222,290	0	7,222,290	7,553,027	0	7,553,027	330,737	3	
	003 定員合理化に伴う経費	0	0	0	45,265	0	45,265	45,265	5	
	006 増員要求に伴う経費	0	0	0	94,705	0	94,705	94,705	6	
	009 振替定員に伴う経費	0	0	0	15,170	0	15,170	15,170	7	
	016 一般行政共通経費	1,160,689	0	1,160,689	973,047	0	973,047	187,642	9	
	021 中央合同庁舎第5号館別館等施設の整備に要する経費	0	0	0	37,753	0	37,753	37,753	31	
2	06-95 人事行政の公正確保及び職員の利益保護等に必要な経費	0	3,695,972	3,695,972	0	3,504,426	3,504,426	191,546	32	
	001 公務員及び人事行政に対する国民の理解の促進に要する経費	0	14,082	14,082	0	14,322	14,322	240	32	
	006 人事・給与等に係るシステムの保守・運用に必要な経費	0	2,884,812	2,884,812	0	2,675,472	2,675,472	209,340	36	
	009 勤務条件事務に要する経費	0	26,738	26,738	0	27,717	27,717	979	39	
	011 任用・試験事務に要する経費	0	291,660	291,660	0	304,432	304,432	12,772	48	
	016 研修事務に要する経費	0	442,955	442,955	0	443,591	443,591	636	66	
	021 給与事務に要する経費	0	25,249	25,249	0	29,078	29,078	3,829	87	
	026 公平審査・職員相談事務に要する経費	0	10,476	10,476	0	9,814	9,814	662	91	
3	11-95 国家公務員倫理審査会に必要な経費	0	16,946	16,946	0	18,251	18,251	1,305	94	
	001 国家公務員倫理審査会に要する経費	0	16,946	16,946	0	18,251	18,251	1,305	94	
	組 織 計	8,382,979	3,712,918	12,095,897	8,598,097	3,522,677	12,120,774	24,877		
	所 管 計	8,382,979	3,712,918	12,095,897	8,598,097	3,522,677	12,120,774	24,877		

4 内(人)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-02-0000 職員基本給	3,270,008	3,272,959			2,951	
	02-0100 職員俸給	2,697,917	2,700,393			2,476	
	02-0200 扶養手当	54,986	54,986			0	
	02-0300 地域手当	517,105	517,580			475	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,755,987	1,763,015			7,028	
	03-0100 管理職手当	148,234	148,234			0	
	03-0200 初任給調整手当	1,936	1,936			0	
	03-0300 通勤手当	97,949	97,949			0	
	03-0600 宿日直手当	1,098	1,098			0	
	03-0700 期末手当	749,010	753,048			4,038	
	03-0800 勤勉手当	574,896	577,886			2,990	
	03-1000 寒冷地手当	1,517	1,517			0	
	03-1100 住居手当	55,136	55,136			0	
	03-1200 单身赴任手当	23,064	23,064			0	
	03-1300 管理職員特別勤務手当	454	454			0	
	03-1700 広域異動手当	3,087	3,087			0	
	03-1900 本府省業務調整手当	99,606	99,606			0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	346,791	349,142			2,351	
	95016-2111-05-1200 退職者給与	15,152	14,898			254	
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	95,751	95,751			0	
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	91,847	91,847			0	
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	3,904	3,904			0	
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費	459	479			20	
	95016-2111-05-1500 退職手当	657,499	968,556			311,057	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	882,466	888,243			5,777	
	95016-2115-16-7505 基礎年金等国家公務員共済組合負担金	198,177	199,984			1,807	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
003	定員合理化に伴う経費				行政職俸給表(一) 3級 12箇月 2人 行政職俸給表(二) 3級 12箇月 1人 行政職俸給表(一) 1級 12箇月 4人
	001 人 件 費	0	45,265	45,265	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	25,393	25,393	
	02-0100 職員俸給	0	20,837	20,837	
	02-0200 扶養手当	0	594	594	
	02-0300 地域手当	0	3,962	3,962	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	10,730	10,730	
	03-0300 通勤手当	0	701	701	
	03-0700 期末手当	0	5,649	5,649	
	03-0800 勤勉手当	0	3,911	3,911	
	03-1900 本府省業務調整手当	0	469	469	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	4,157	4,157	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	0	4,985	4,985	

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	増員要求に伴う経費					行政職俸給表(一) 6級 12箇月 1人 行政職俸給表(一) 5級 12箇月 7人 行政職俸給表(一) 3級 12箇月 5人
001	人 件 費		0	94,705	94,705	
	95016-2111-02-0000 職員基本給		0	54,338	54,338	
	02-0100 職員俸給		0	41,748	41,748	
	02-0200 扶養手当		0	3,534	3,534	
	02-0300 地域手当		0	9,056	9,056	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	20,225	20,225	
	03-0100 管理職手当		0	0	0	
	03-0300 通勤手当		0	1,303	1,303	
	03-0700 期末手当		0	8,532	8,532	
	03-0800 勤勉手当		0	5,728	5,728	
	03-1300 管理職員特別勤務手当		0	0	0	
	03-1900 本府省業務調整手当		0	4,662	4,662	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	10,838	10,838	
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与					
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与		0	0	0	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金		0	9,304	9,304	

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
009	振替定員に伴う経費						
001	人 件 費		0	15,170		15,170	
01	自律的再配置に伴う増		0	32,193		32,193	行政職俸給表(一) 5級 12箇月 1人 行政職俸給表(一) 3級 12箇月 4人
95016-2111-02-0000	職員基本給		0	18,664		18,664	
02-0100	職員俸給		0	14,443		14,443	
02-0200	扶養手当		0	1,110		1,110	
02-0300	地域手当		0	3,111		3,111	
95016-2111-03-0000	職員諸手当		0	6,580		6,580	
03-0100	管理職手当		0	0		0	
03-0300	通勤手当		0	501		501	
03-0700	期末手当		0	2,866		2,866	
03-0800	勤勉手当		0	1,924		1,924	
03-1100	住居手当		0	0		0	
03-1300	管理職員特別勤務手当		0	0		0	
03-1900	本府省業務調整手当		0	1,289		1,289	
95016-2111-04-0100	超過勤務手当		0	3,750		3,750	
95016-2115-16-7500	国家公務員共済組合負担金		0	3,199		3,199	
06	業務改革に伴う減		0	47,921		47,921	行政職俸給表(一) 5級 12箇月 1人 行政職俸給表(一) 3級 12箇月 4人
95016-2111-02-0000	職員基本給		0	25,832		25,832	
02-0100	職員俸給		0	20,417		20,417	
02-0200	扶養手当		0	1,110		1,110	
02-0300	地域手当		0	4,305		4,305	
95016-2111-03-0000	職員諸手当		0	11,814		11,814	
03-0100	管理職手当		0	0		0	
03-0300	通勤手当		0	501		501	
03-0700	期末手当		0	5,923		5,923	
03-0800	勤勉手当		0	4,101		4,101	
03-1100	住居手当		0	0		0	
03-1300	管理職員特別勤務手当		0	0		0	
03-1900	本府省業務調整手当		0	1,289		1,289	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	5,301		5,301	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済 組合負担金		0	4,974		4,974	
	11 そ の 他		0	558		558	
	95016-2111-02-0000 職員基本給		0	306		306	
	02-0100 職員俸給		0	255		255	
	02-0200 扶養手当		0	0		0	
	02-0300 地域手当		0	51		51	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	124		124	
	03-0100 管理職手当		0	0		0	
	03-0300 通勤手当		0	0		0	
	03-0700 期末手当		0	73		73	
	03-0800 勤勉手当		0	51		51	
	03-1100 住居手当		0	0		0	
	03-1300 管理職員特別 勤務手当		0	0		0	
	03-1900 本府省業務調 整手当		0	0		0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	66		66	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済 組合負担金		0	62		62	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	一般行政共通経費	1,160,689	973,047		187,642	
001	1 一般事務費	426,848	436,724		9,876	
95089-2111-05-2100	児童手当	26,015	25,920		95	
95016-2129-06-0110	諸謝金	3,329	3,329		0	
						(1) 顧問謝金 12日 @26,300 316(316)
						(2) 参与謝金 10日 @26,300 263(263)
						(3) 専門調査員謝金 2回 8人 @24,000 384(384)
						(4) 部内職員研修講師謝金 係長級
						大学教授級 18時間 @7,900 142(142)
						上級係員 140(140)
						大学教授級 13時間 @7,900 103(103)
						大学准教授級 6時間 @6,100 37(37)
						(5) 健康管理医(心の健康管理関係)の委嘱
						精神科医 96時間 1人 @10,000 960(960)
						(6) 保健師等による健康相談室の運営
						保健師等 104時間 1人 @6,000 624(624)
						(7) 心理的な負担の程度を把握するための検査による面接指導
						精神科医 50時間 1人 @10,000 500(500)
						計 3,329(3,329)
95016-2122-08-2010	職員旅費	9,606	9,606		0	(内国旅費) 4,919(4,919)
						(1) 部内職員研修
						課長補佐級 6級 5泊6日
						2人 @95,120 190(190)
						係長級 3級 5泊6日
						2人 @95,120 190(190)
						上級職員 2級 5泊6日
						3人 @82,120 246(246)
						中級職員 1級 5泊6日
						3人 @82,120 246(246)
						(2) 本院業務 2,763(2,763)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							総裁等視察 指定職 2泊3日
							6人 @80,440 483(483)
							事務連絡調査 6級 2泊3日
							16人 @59,120 946(946)
							事務連絡調査(沖縄) 6級 3泊4日
							1人 @122,780 123(123)
							広報業務調査 6級 2泊3日
							3人 @59,120 177(177)
							会計監査指導 6級 全事務局
							2人 @492,640 985(985)
							個人情報保護指導 6級 1泊2日
							1人 @47,120 47(47)
							個人情報保護指導 6級 日帰り
							1人 @2,330 2(2)
							(3) 地方業務 1,284(1,284)
							地方局長会議 10級 全事務局
							@524,740 524(524)
							地方課長会議 6級 全事務局
							@498,140 498(498)
							地方出先機関人事担当課長会議
							10級 1泊2日(ブロック)
							8人 @30,040 240(240)
							10級 1泊2日(県内)
							1人 @14,880 15(15)
							10級 日帰り 3人 @2,430 7(7)
							(外国旅費) 4,687(4,687)
							(1) 国際人事管理機関連合会関係会議出席
							1,616(1,616)
							年次総会 10級 ワシントン 1人
							748(748)
							日当 70(70)
							指定都市 @7,200 8日 58(58)
							甲地方 @6,200 2日 12(12)
							宿泊料
							指定都市 @22,500 8泊 180(180)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						航空賃 東 京 - ワシントン往復 @492,000 492(492)
						雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)
						鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 3(3)
						人事行政国際シンポジウム 1 0 級 ウィーン 1 人 868(868)
						日 当 80(80)
						指定都市 @7,200 9日 65(65)
						甲地方 @6,200 1日 6(6)
						丙地方 @4,500 2日 9(9)
						宿泊料 222(222)
						指定都市 @22,500 9泊 203(203)
						甲地方 @18,800 1泊 19(19)
						航空賃 東 京 - ウィーン往復 @560,000 560(560)
						雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)
						鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 3(3)
						(2) I L O 第 1 0 8 回総会出席 1 0 級 ジュネーブ 1 人 868(868)
						日 当 80(80)
						指定都市 @7,200 9日 65(65)
						甲地方 @6,200 1日 6(6)
						丙地方 @4,500 2日 9(9)
						宿泊料 222(222)
						指定都市 @22,500 9泊 203(203)
						甲地方 @18,800 1泊 19(19)
						航空賃 東 京 - ジュネーブ往復 @560,000 560(560)
						雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 3(3) (3) 外国公務員制度の調査研究 2,203(2,203) アメリカ ワシントン 3 ~ 6 級 2人 451(451) 日 当 68(68) 指定都市 @6,200 3日 2人 37(37) 甲地方 @5,200 3日 2人 31(31) 宿泊料 指定都市 @19,300 4泊 2人 154(154) 航空賃 東 京 - ワシントン往復 @109,400 2人 219(219) 雑 費 施設使用料等 @2,610 2人 5(5) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 2人 5(5) イギリス ロンドン 3 ~ 6 級 2人 591(591) 日 当 68(68) 指定都市 @6,200 3日 2人 37(37) 甲地方 @5,200 3日 2人 31(31) 宿泊料 指定都市 @19,300 4泊 2人 154(154) 航空賃 東 京 - ロンドン往復 @179,400 2人 359(359) 雑 費 施設使用料等 @2,610 2人 5(5) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 2人 5(5) フランス パリ 3 ~ 6 級 2人 591(591) 日 当 68(68) 指定都市 @6,200 3日 2人 37(37) 甲地方 @5,200 3日 2人 31(31) 宿泊料

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						指定都市 @19,300 4泊 2人 154(154)
						航空賃 東京 - パリ往復 @179,400 2人 359(359)
						雑費 施設使用料等 @2,610 2人 5(5)
						鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 2人 5(5)
						ドイツ ベルリン 3 ~ 6 級 2人 570(570)
						日 当
						甲地方 @5,200 6日 2人 62(62)
						宿泊料
						甲地方 @16,100 4泊 2人 129(129)
						航空賃 東京 - ベルリン往復 @184,400 2人 369(369)
						雑費 施設使用料等 @2,610 2人 5(5)
						鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 2人 5(5)
						計 9,606(9,606)
95016-2122-08-2755	外国留学旅費	7,293	7,644		351	在外研究員(長期)派遣 7,644(7,293)
						(1) 29年度派遣者(アメリカ)
						(3,504,000) @1,137,866 1,138(3,504)
						(2) 30年度派遣者(ドイツ)
						(2,672,067) @3,513,600 3,514(2,673)
						(3) 31年度派遣者(フランス)
						@2,991,827 2,992(0)
						(4) 28年度派遣者(アメリカ) 0(1,116)
95016-2122-08-3010	赴任旅費	10,547	10,547		0	指定職(単身) 2人 @203,403 407(407)
						指定職(帯同) 1人 @426,058 426(426)
						課長級(単身) 5人 @213,305 1,067(1,067)
						課長級(帯同) 2人 @444,954 890(890)
						補佐級(単身) 13人 @184,370 2,397(2,397)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							補佐級(帯同) 4人 @387,085 1,548(1,548)
							係長級(単身) 4人 @167,231 669(669)
							係長級(帯同) 2人 @352,808 706(706)
							係員級(単身) 13人 @161,265 2,096(2,096)
							係員級(帯同) 1人 @340,875 341(341)
							計 10,547(10,547)
	95016-2122-08-6111 講師等旅費	756	756			0	(内国旅費)
							(1) 専門調査員 7級相当 日帰り 194(194)
							(2) 保健師等による健康相談室の運営 10級相当 日帰り 52日 1人 @840 44(44)
							(外国旅費)
							外国公務員制度の調査研究 518(518)
							(1) アメリカ ワシントン 3~6級相当 1人 日当 33(33)
							指定都市 @6,200 3日 1人 18(18)
							甲地方 @5,200 3日 1人 15(15)
							宿泊料
							指定都市 @19,300 4泊 1人 77(77)
							航空賃 東京-ワシントン往復 @109,400 1人 109(109)
							雑費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)
							鉄道賃 東京-成田往復 @1,320 2乗車 1人 2(2)
							(2) イギリス ロンドン 3~6級相当 1人 日当 33(33)
							指定都市 @6,200 3日 1人 18(18)
							甲地方 @5,200 3日 1人 15(15)
							宿泊料
							指定都市 @19,300 4泊 1人 77(77)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						航空賃 東 京 - ロンドン往復 @179,400 1人 179(179)
						雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)
						鉄道賃 東 京 - 成 田往復 @1,320 2乗車 1人 2(2)
						計 756(756)
95016-2123-09-1010	庁 費	273,119	280,608		7,489	(1) 備品費 17,415(13,558)
						(2) 消耗品費 59,104(59,104)
						(3) 印刷製本費 4,045(4,258)
						(4) 通信運搬費 30,932(30,932)
						(5) 借料及び損料 10,276(10,276)
						(6) 会議費 370(370)
						(7) 賃金 82,487(79,458)
						(8) 保険料 9,813(9,859)
						(9) 子ども・子育て拠出金 185(145)
						(10) 雑役務費 48,202(51,942)
						(11) 自動車維持費 3,679(3,827)
						(12) 職員厚生経費 6,300(6,290)
						(13) 自動車交換差金 7,800(3,100)
						計 280,608(273,119)
95016-2123-09-1030	国会図書館支部 庁費	1,832	1,832		0	消耗品費
						図書購入費 1,832(1,832)
95016-2123-09-2410	任用試験費	63,703	64,783		1,080	(1) 通信運搬費 16,831(16,831)
						(2) 賃金 28,691(27,637)
						(3) 保険料 1,583(1,564)
						(4) 子ども・子育て拠出金 31(24)
						(5) 雑役務費
						乾式複写機維持管理費(白黒) 17,647(17,647)
						計 64,783(63,703)
95016-2123-09-5510	各所修繕	29,867	31,016		1,149	一般修繕 (27,654,000) @28,718,000 1.08 31,016(29,867)
95199-2133-09-9030	自動車重量税	127	29		98	(1) 乗用車車検2年(普通) 0(98)
						(2) マイクロバス車検1年 1台 @28,500 29(29)
						計 29(127)
95016-2129-17-1010	交 際 費	634	634		0	本 院 634(634)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	20	20	0	賠償償還及払戻金 20(20)
003	2 庁舎管理等に伴う経費	197,793	232,204	34,411	
	95016-2123-09-1010 庁 費	182,642	216,350	33,708	
					(1) 合同庁舎第 5 号館別館庁舎維持管理に必要な経費 118,102(113,250)
					光熱水料 41,040(41,040)
					電気料 @31,049,000 12/12月 31,049(31,049)
					ガス料 @6,118,000 12/12月 6,118(6,118)
					水道料 3,873(3,873)
					(上水道) @2,839,000 12/12月 2,839(2,839)
					(下水道) @1,034,000 12/12月 1,034(1,034)
					雑役務費 76,725(71,873)
					運転・監視費 4,235(4,235)
					点検保守費 11,000(17,307)
					昇降機保守料 777(777)
					害虫駆除費 491(491)
					P B X 保守契約料 1,000(3,240)
					水質検査費 73(73)
					監視制御設備保守料 3,542(3,542)
					清掃業務費 3,276(4,755)
					植栽管理費 1,626(1,626)
					ゴミ処理料 2,524(2,524)
					監視用テレビ設備保守料 292(292)
					警備業務委託経費 29,501(19,312)
					自動車運行管理業務委託費 10,531(10,531)
					P C B 含有機器処分経費 4,639(0)
					蒸気・水道(中) 等分担金 3,218(3,168)
					中水道施設から出る汚泥等の拠出処分 684(634)
					(国庫債務負担行為(29 年度・3 箇年度)) 2,534(2,534)
					機械設備運営等経費
					蒸気と中水の供給に要する保守員に係る経費 1,947(1,947)
					中水道施設保守
					中水道設備保守一式 587(587)
					(国庫債務負担行為)
					競争導入公共サービス施設管理運営業務
					負担行為 国庫の負担 平成29年度 平成30年度 平成31年度 限度額 となる年度 予算額 予算額 要求額

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					7,749 平成29年度 以降3箇 年度以内 借料及び損料 貸し植木料 337(337) (4) 国会審議テレビ中継の受信に必要な経費 雑役務費 回線使用にかかる費用の負担額 338(335) (5) 地方合同庁舎光熱水料、合同庁舎分担金 光熱水料 97,910(69,057) 雑役務費 15,726(16,319) 81,862(52,451) 植栽管理費等 近畿 144(94) 冷水・蒸気料 関東 8,838(0) LED化改修設計費等 中国 1,963(0) LED化工事費 中部 4,531(0) PCB廃棄処分費 中部 1,712(0) 合同庁舎分担金 64,674(52,357) 北海道 4,825(4,904) 東北 7,931(6,268) 関東 6,380(5,654) 中部 5,164(2,617) 近畿 1,132(0) 中国 1,701(1,519) 四国 3,442(3,504) 九州 2,796(2,525) 沖縄 2,175(2,188) (国庫債務負担行為(31年度・3箇年度)) 近畿 18,728(11,428) (国庫債務負担行為) 庁舎管理運営業務 負担行為 国庫の負担 平成31年度 平成32年度 平成33年度 限度額 となる年度 要 求 額 所 要 額 所 要 額

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						56,108 平成31年度 以降3箇 年度以内 (国庫債務負担行為(29年度・3箇年度)) 關 東 (国庫債務負担行為) 10,400(11,750) 競争導入公共サービス施設管理運営業務 負担行為 国庫の負担 平成29年度 平成30年度 平成31年度 限 度 額 と なる 年 度 予 算 額 予 算 額 要 求 額 33,844 平成29年度 11,694 11,750 10,400 以降3箇 年度以内 燃料費 322(287) 計 216,350(182,642) (1) 合同庁舎第5号館別館庁舎維持管理に必要な経費 雑役務費 中央合同庁舎第5号館別館入退館管理システム保守料 4,185(4,185) (2) 国有資産所在市町村交付金 11,610(10,907) (3) 国際人事管理機関連合会分担金 525米ドル @ 112 59(59) (義務的性格の根拠) 国際人事管理機関連合会規約第3条第1項 030 3 デジタル・ガバメント の推進 512,468 281,828 230,640 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 503,846 277,517 226,329 費 (1) 政府情報システムの整備及び管理 260,486(435,624) 人事院ネットワーク 256,422(433,078) ア システム運用経費、ハードウェア及びソフトウェア保守経費 並びにハードウェア借料(プリンタ除く) 175,909(87,962) 借料及び損料 (国庫債務負担行為(30年度・5箇年度)) ハードウェア借料(LAN用プリンタ除く) 78,595(38,103) 雑役務費 (国庫債務負担行為(30年度・5箇年度)) 97,314(49,859) 運用経費 50,220(31,182) ハードウェア保守(プリンタ除く) 22,794(7,752) ソフトウェア保守 24,300(10,777) 通信回線料 0(148) イ プリンタ保守経費及び借料

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							借料及び損料 (国庫債務負担行為(3 0 年度・5 箇年度))
							プリンタ借料(保守料を含む) 9,954(4,977)
							ウ 監査経費
							雑役務費 10,120(9,487)
							情報システム監査一式 6,188(6,188)
							情報セキュリティ監査一式 3,932(3,299)
							エ サービス利用料
							雑役務費 19,421(0)
							セキュアブラウジングサービス初期構築費用 4,406(0)
							(国庫債務負担行為(3 1 年度・4 箇年度))
							セキュアブラウジングサービス 13,395(0)
							(国庫債務負担行為(3 1 年度・4 箇年度))
							メールゲートウェイサービス 1,620(0)
							オ 通信回線料 41,018(10,495)
							通信運搬費 31,682(10,495)
							インターネット接続回線等 5,415(10,495)
							(国庫債務負担行為(3 1 年度・4 箇年度))
							回線使用料(インターネット接続及びWAN回線) 24,177(0)
							(国庫債務負担行為(3 1 年度・4 箇年度))
							回線等使用料(モバイル用回線) 2,090(0)
							雑役務費 9,336(0)
							回線使用料(インターネット接続及びWAN回線)
							初期構築費用 9,212(0)
							回線等使用料(モバイル用回線)
							初期構築費用 124(0)
							カ 整備経費
							雑役務費 0(320,157)
							人事院ホームページ 4,064(2,546)
							ア システム運用経費
							雑役務費 0(1,443)
							イ サーバの借料等 0(603)
							借料及び損料 0(350)
							雑役務費 0(253)
							ウ 業務運用支援経費
							雑役務費 1,148(500)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							年次報告書のHTML化に係る経費 500(500) ウェブアクセシビリティ状況調査の実施 648(0) 工 操作研修等経費 雑役務費 C M S操作研修及びウェブアクセシビリティに関する研修の 実施 2,916(0) (2) デジタル・ガバメントの推進のための体制整備 17,031(10,109) C I O補佐官業務の委託 雑役務費 委託費 (9,360,000) @14,040,000 1.08 15,163(10,109) 情報セキュリティ教育の実施 雑役務費 e - ラーニング用サービス提供業務の利用による情報セキュ リティ教育の実施 1,868(0) (3) 更改前の人事院ネットワークの運用等経費 0(58,113) 計 277,517(503,846) (国庫債務負担行為) 電子計算機借入れ等 負担行為 国庫の負担 平成30年度 平成31年度 平成32年度 平成33年度 平成34年度 限度額 となる年度 予算額 要求額 所要額 所要額 所要額 743,488 平成30年度 92,939 185,863 185,863 185,863 92,930 以降5箇 年度以内 負担行為 国庫の負担 平成31年度 平成32年度 平成33年度 平成34年度 限度額 となる年度 要求額 所要額 所要額 所要額 242,465 平成31年度 41,282 80,473 80,473 40,237 以降4箇 年度以内 (1) 政府情報システムの整備及び管理 人事院ネットワーク 才 通信回線料 通信運搬費 4,311(8,622) 035 4 諸外国との人事交流及 20,478 22,291 1,813 び意見交換 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 237 158 79 (2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 大学教授級 87(87)
	95016-2123-09-4120 通 信 専 用 料		8,622	4,311		4,311	(1) 政府情報システムの整備及び管理 人事院ネットワーク 才 通信回線料 通信運搬費 4,311(8,622)
	035 4 諸外国との人事交流及 び意見交換		20,478	22,291		1,813	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		237	158		79	(2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 大学教授級 87(87)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					講演会 @7,900 4時間 2人 63(63)
					研究者との意見交換会 @7,900 3時間 1人 24(24)
					(3)日・中・韓人事行政ネットワークの推進 47(126)
					行政官の交流
					イ 日中における交流
					講師謝金(大学教授級)
					@7,900 3時間 2人 47(47)
					人事行政に関するシンポジウムの開催
					講師謝金(大学教授級) 0(79)
					(5)アジア諸国との関係強化、親日派・知日派の育成
					研究者との意見交換会
					講師謝金(大学教授級) @7,900 3時間 1人 24(24)
					計 158(237)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	4,869	4,928	59	(内国旅費) 864(350)
					(1)米国連邦政府職員研修員の受入
					調査研究先事前調査
					7級 4泊5日 @93,120 1人 93(93)
					調査研究同行
					7級 4泊5日 @93,120 2人 186(186)
					(3)日・中・韓人事行政ネットワークの推進
					行政官の交流 585(71)
					イ 日中における交流
					中国人力資源・社会保障部 人事院
					近郊視察 8級 @4,240 2人 8(8)
					ウ 日韓における交流
					韓国人事革新処 人事院
					国内視察 東京 大阪 1泊2日 5級
					@44,200 44(44)
					人事行政に関するシンポジウムの開催 0(19)
					空港出迎え 6級 2ヶ国 0(7)
					鉄道賃 東京-成田空港往復 0(5)
					鉄道賃 東京-羽田空港往復 0(2)
					近郊視察 6級 0(12)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							トップ会議 533(0)
							空港出迎え 6級 2ヶ国 7(0)
							鉄道賃 東京 - 成田空港往復 2乗車 2人 @1,320 5(0)
							鉄道賃 東京 - 羽田空港往復 2乗車 2人 @550 2(0)
							国内視察 526(0)
							全国 指定職 2泊 2人 @80,440 161(0)
							全国 10級 2泊 2人 @64,320 129(0)
							全国 6級 2泊 4人 @59,120 236(0)
							(外国旅費) 4,064(4,519)
							(1) 米国連邦政府職員研修員の受入 805(805)
							ワシントン 8級 5日間 601(601)
							日 当
							指定都市 @7,200 5日 36(36)
							宿泊料
							指定都市 @22,500 3泊 67(67)
							航空賃 東京 - ワシントン往復 @492,000 492(492)
							雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)
							鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 1人 3(3)
							ワシントン 6級 5日間 204(204)
							日 当
							指定都市 @6,200 5日 1人 31(31)
							宿泊料
							指定都市 @19,300 3泊 1人 58(58)
							航空賃 東京 - ワシントン往復 @109,400 1人 109(109)
							雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 1人 3(3) (2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 人事行政におけるアジア太平洋諸国との交流 ジャカルタ 8級 1人 7日間 370(370) 日 当 乙地方 @5,000 7日 1人 35(35) 宿泊料 乙地方 @15,100 5泊 1人 75(75) 航空賃 東京 - ジャカルタ往復 @254,000 1人 254(254) 雑 費 施設使用料等 @2,610 1人 3(3) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 1人 3(3) (3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進 1,602(2,057) 行政官の交流 1,225(1,391) ア 三国間の交流 ソウル 5級 4泊5日 466(632) 日 当 乙地方 (3,800) @4,200 3人 5日 63(57) 宿泊料 乙地方 (11,600) @12,900 3人 4泊 155(139) 航空賃 東京 - ソウル往復 (140,000) @79,000 3人 237(420) 雑 費 施設使用料等 @2,610 3人 8(8) 鉄道賃 東京 - 羽田空港往復 (1,320) @550 3人 2乗車 3(8) イ 日中における交流 人事院 中国人力資源・社会保障部 449(449) 北 京 指定職 4泊5日 238(238) 日 当

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							丙地方 ⑤5,100 5日 25(25) 宿泊料
							丙地方 ⑥15,500 4泊 62(62) 航空賃 東京 - 北京往復 ⑥145,000 145(145)
							雑 費 施設使用料等 ⑥2,610 1人 3(3) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 ⑥1,320 2乗車 1人 3(3)
							北 京 5 級 4 泊 5 日 211(211) 日 当
							丙地方 ⑥3,800 5日 19(19) 宿泊料
							丙地方 ⑥11,600 4泊 46(46) 航空賃 東京 - 北京往復 ⑥140,000 140(140)
							雑 費 施設使用料等 ⑥2,610 1人 3(3) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 ⑥1,320 2乗車 1人 3(3)
							ウ 日韓における交流 人事院 韓国人事革新処 ソウル 5 級 1 3 泊 1 4 日 310(310) 日 当
							乙地方 ⑥4,200 14日 59(59) 宿泊料
							乙地方 ⑥12,900 13泊 168(168) 航空賃 東京 - ソウル往復 ⑥79,000 79(79)
							雑 費 施設使用料等 ⑥2,610 1人 3(3) 鉄道賃 東京 - 羽田空港往復 ⑥550 2乗車 1人 1(1) 人事行政に関するシンポジウムの開催 377(377)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						北 京 指 定 職 2 泊 3 日 197(197) 日 当
						丙 地 方 @5,100 3日 1人 15(15) 宿 泊 料
						丙 地 方 @15,500 2泊 1人 31(31)
						航 空 賃 東 京 - 北 京 往 復 @145,000 145(145)
						雑 費 施 設 使 用 料 等 @2,610 1人 3(3)
						鉄 道 賃 東 京 - 成 田 空 港 往 復 @1,320 2乗車 1人 3(3)
						北 京 5 級 2 泊 3 日 180(180) 日 当
						丙 地 方 @3,800 3日 1人 11(11) 宿 泊 料
						丙 地 方 @11,600 2泊 1人 23(23)
						航 空 賃 東 京 - 北 京 往 復 @140,000 1人 140(140)
						雑 費 施 設 使 用 料 等 @2,610 1人 3(3)
						鉄 道 賃 東 京 - 成 田 空 港 往 復 @1,320 2乗車 1人 3(3)
						局 長 級 会 談 0(289)
						ソ ウ ル 指 定 職 2 泊 3 日 0(167) 日 当
						乙 地 方 0(17) 宿 泊 料
						乙 地 方 0(34)
						航 空 賃 東 京 - ソ ウ ル 往 復 0(112)
						雑 費 施 設 使 用 料 等 0(3)
						鉄 道 賃 東 京 - 羽 田 空 港 往 復 0(1)
						ソ ウ ル 5 級 2 泊 3 日 0(122) 日 当
						乙 地 方 0(13) 宿 泊 料

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6310 外国人招へい旅費	4,184		4,184		0	<p>全 国 10級相当 1泊2日 @49,920 2人 100(100)</p> <p>ウ 日韓における交流 韓国人事革新処 人事院 国内視察 東京 大阪 5級相当 1泊2日 @44,200 1人 44(44)</p> <p>人事行政に関するシンポジウムの開催 近郊視察 0(17)</p> <p>指定職相当(中国・韓国) 0(9)</p> <p>6級相当(中国・韓国) 0(8)</p> <p>(2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 2,051(2,051)</p> <p>日 当 34(34)</p> <p>甲地方 @6,200 2日 2人 25(25)</p> <p>丙地方 @4,500 1日 2人 9(9)</p> <p>航空賃 2,012(2,012)</p> <p>ワシントン - 東 京往復 @980,390 1人 980(980)</p> <p>ロンドン - 東 京往復 @1,032,430 1人 1,032(1,032)</p> <p>雑 費 施設使用料等 @2,610 2人 5(5)</p> <p>(5) アジア諸国との関係強化、親日派・知日派の育成 日当 2,133(2,133)</p> <p>乙地方 8人 2日 @5,000 80(80)</p> <p>航空賃 ハノイ - 東京往復 8人 @254,000 2,032(2,032)</p> <p>雑費 施設使用料等 8人 @2,610 21(21)</p> <p>計 4,184(4,184)</p>
	95016-2123-09-2410 任用試験費	8,964		10,814		1,850	<p>(1) 米国連邦政府職員研修員の受入 797(797)</p> <p>借料及び損料 733(733)</p> <p>会場借料 257(257)</p> <p>バス借上げ 476(476)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							会議費	64(	64)
							(2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換	1,355(	1,355)
							各国の人事行政機関等の職員等の招へい	614(	614)
							借料及び損料		
							放送設備	216(	216)
							雑役務費	398(	398)
							通訳料(日本語 英語) 半日	151(	151)
							翻訳料(日本語 英語)	247(	247)
							各国の公務員制度の情報収集		
							雑役務費		
							翻訳料(仏語、独語 日本語)	741(	741)
							(3) 日・中・韓人事行政ネットワークの推進	8,264(	6,414)
							行政官の交流	3,851(	3,851)
							イ 日中における交流	2,604(	2,604)
							人事院 中国人力資源・社会保障部		
							雑役務費		
							通訳料(日本語 中国語)	540(	540)
							中国人力資源・社会保障部 人事院		
							雑役務費		
							翻訳料(日本語 中国語)	518(	518)
							中国国家行政学院 人事院		
							雑役務費	1,546(	1,546)
							通訳料(日本語 中国語)	1,080(	1,080)
							同時通訳(日本語 中国語)	466(	466)
							ウ 日韓における交流	1,247(	1,247)
							人事院 韓国人事革新処		
							雑役務費		
							通訳料(日本語 韓国語)	1,080(	1,080)
							韓国人事革新処 人事院		
							雑役務費		
							翻訳料(日本語 韓国語)	167(	167)
							人事行政に関するシンポジウムの開催	123(	971)
							日本開催		
							雑役務費	0(	848)
							中国開催		
							雑役務費		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					翻訳料(日本語 英語) 123(123) 人事行政に関する情報の定期的な交換 926(926) i) 定期刊行物等の定期的交換 雑役務費 翻訳料(中国語、韓国語 日本語) 370(370) ii) 定期刊行物への相互寄稿 雑役務費 翻訳料(中国語、韓国語 日本語) 247(247) iii) 公務員関係法令の翻訳 雑役務費 翻訳料(中国語、韓国語 日本語) 309(309) トップ会談 日本開催 3,364(0) 消耗品費 86(0) 借料及び損料 864(0) 会場借料 648(0) 放送設備 216(0) 雑役務費 2,414(0) 翻訳料(日本語 英語) 123(0) 翻訳料(英語 日本語) 77(0) 通訳料(日中/日韓/中韓 同時通訳) 1,944(0) 中韓通訳渡航費 270(0) 局長級会談 雑役務費 0(666) (5) アジア諸国との関係強化、親日派・知日派の育成 雑役務費 398(398) 通訳料(日本語 英語) 半日 151(151) 翻訳料(日本語 英語) 247(247) 計 10,814(8,964) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-6010 招へい外国人滞在費	1,131	1,131	0	(2) 公務員制度をめぐる最新状況の情報交換、意見交換 各国の人事行政機関等の職員等の招へい 344(344) 日 当 @2,600 8日 2人 42(42)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							宿泊料 (@13,100 * 7泊 + @11,800 * 2泊) 2人 231(231) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 2乗車 2人 5(5) 鉄道賃(調査研究) 東 京 - 岡 山 2泊3日 @32,920 2人 66(66) (5) アジア諸国との関係強化、親日派・知日派の育成 日 当 @2,600 8人 5日 104(104) 宿泊料 (@13,100 * 2泊 + @11,800 * 2泊) 8人 399(399) 鉄道賃 東京 - 成田空港往復 @1,320 8人 2乗車 21(21) 鉄道賃(調査研究) 東 京 - 岡 山 2泊3日 @32,920 8人 263(263) 計 1,131(1,131)
040	5 デジタル・ガバメント の推進に係る特殊要因						
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	3,102	0			3,102	前年度限りの経費 0(3,102)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	中央合同庁舎第5号館別 館等施設の整備に要する 経費				
005	中央合同庁舎第5号館別 館等施設の整備				
95016-2204-15-0010	施設整備費	0	37,753	37,753	(1) 中央合同庁舎第5号館別館施設の整備 20,164(0) (2) 関東事務局施設の整備 9,990(0) (3) 公務員研修所施設の整備 7,599(0) 計 37,753(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
2	06-95 人事行政の公正確保及び 職員の利益保護等に必要 な経費	3,695,972	3,504,426		191,546	25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 予 算 額 (3,174,154) (3,593,927) (3,487,453) (3,500,516) (3,309,987) 3,174,154 3,593,927 3,487,453 3,467,692 3,309,987 (要 求 要 旨) 人事行政の公正の確保及び職員の利益の保護等に必要な経費である。
	001 公務員及び人事行政に対 する国民の理解の促進に 要する経費	14,082	14,322		240	
	011 1 各界有識者との意見交 換	2,233	2,233		0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	339	339		0	(1) 公務員問題懇話会 地 方 3地域 委員5人 @11,300 2H 339(339)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,596	1,596		0	(1) 公務員問題懇話会 全国・指・1泊 本院 @64,140 2人 3都市 385(385) 全国・10級・1泊 本院 @49,920 3都市 150(150) 全国・6級・1泊 本院 @47,120 3都市 141(141) ブロック・10級・1泊 地方 @30,040 2都市 60(60) ブロック・6級・1泊 地方 @27,240 2人 2都市 109(109) ブロック・2級・1泊 地方 @24,240 2都市 48(48) (2) 中小企業経営者との意見交換 ブロック・10級・1泊 地方 8都市 @30,040 240(240) ブロック・6級・1泊 地方 8都市 @27,240 218(218) 県内・10級・1泊 地方 2都市 @14,880 30(30) 県内・6級・1泊 地方 2都市 @12,680 25(25) 県内・10級・日帰り 地方 40都市 @2,430 97(97) 県内・6級・日帰り 地方 40都市 @2,330 93(93)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						計 1,596(1,596)
	95016-2123-09-2410 任用試験費		298	298	0	(1) 公務員問題懇話会 298(298)
						印刷製本費 60(60)
						借料及び損料
						会場借料 233(233)
						会議費 5(5)
						(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
	014 2 国家公務員に対する理解の促進		10,419	10,659	240	
	95016-2129-06-0110 諸謝金		480	720	240	(2) 年次報告書等
						執筆謝金 (2) 有識者3人 10枚 @2,000 12月 720(480)
	95016-2122-08-2010 職員旅費		81	81	0	(1) 有識者職場視察
						実施 81(81)
						県内・10級・1泊 地方 @14,880 1人 2都市 30(30)
						県内・6級・1泊 地方 @12,680 2人 2都市 51(51)
	95016-2123-09-2410 任用試験費		9,858	9,858	0	(1) 有識者職場視察
						借料及び損料
						自動車借料 346(346)
						(2) 年次報告書等
						印刷製本費 7,606(7,606)
						(3) 外国向け資料 1,906(1,906)
						ア 「英語版・人事院年次報告」 602(602)
						印刷製本費 353(353)
						雑役務費
						翻訳料(和文英訳) 249(249)
						イ 「人事院の役割と公務員制度」 1,304(1,304)
						印刷製本費 578(578)
						雑役務費
						翻訳料(和文英訳) 726(726)
						計 9,858(9,858)
						(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
	015 3 国家公務員の顕彰		899	899	0	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		79	79		0	(1) 選考委員会 委員(臨時委員) 7人 @11,300 1H 79(79)
	95016-2122-08-6111 講師等旅費		126	126		0	(1) 選考委員会 63(63) 大阪 指定職相当 1泊2日 1人 @59,600 60(60) 横浜 指定職相当 日帰り 1人 @2,700 3(3) (2) 授与式・懇談会 63(63) 大阪 指定職相当 1泊2日 1人 @59,600 60(60) 横浜 指定職相当 日帰り 1人 @2,700 3(3) 計 126(126)
	95016-2123-09-2410 任用試験費		694	694		0	(2) 授与式・懇談会 694(694) 消耗品費 223(223) 借料及び損料 会場借料 266(266) 会議費 128(128) 雑役務費 77(77) 顕彰状筆耕 45(45) 目録筆耕 24(24) リボン筆耕 8(8) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
	020 4人事行政に関する会議 の開催		531	531		0	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		392	392		0	(1) 政策評価に関する懇談会の開催 委員 5人 1回 @22,900 115(115) (2) 契約監視委員会の運営 委員 3人 2回 @19,600 118(118) (3) 技術審査委員会の運営 委員 3人 3回 @17,700 159(159) 計 392(392)
	95016-2122-08-6111 講師等旅費		139	139		0	(3) 技術審査委員会の運営

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>京都 - 東京 (往復) 10級相当 1泊2日 年3回 @46,460</p> <p style="text-align: right;">139(139)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
006	人事・給与等に係るシステムの保守・運用に必要な経費	2,884,812	2,675,472		209,340	
025	1 人事・給与等業務の電子化の推進	2,870,167	2,675,472		194,695	
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	213	213		0	(8) その他 全 国 6 ~ 3 級 (1 泊 2 日) @47,120 4人 189(189) 都 内 6 ~ 3 級 (日 帰 り) @2,330 10人 24(24)
95016-2123-09-1010	庁 費	2,737	2,738		1	(8) その他 光熱水料 2,466(2,465) 関係府省連絡協議会会議資料 印刷製本費 272(272)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	2,867,217	2,672,521		194,696	(1) システム保守経費 (ソフトウェア) 845,618(734,251) アプリケーション改修 雑役務費 (繰越明許費) 393,892(258,891) アプリケーション保守 雑役務費 アプリケーション保守 451,726(475,360) (国庫債務負担行為 (29年度・5箇年度)) 187,274(475,360) (国庫債務負担行為 (31年度・5箇年度)) 264,452(0) (2) 次期システム更改に向けた改修等 雑役務費 (繰越明許費) 次期システム更改に向けた改修等 470,355(664,183) (国庫債務負担行為 30年度・2箇年度) 272,399(664,183) 次期システム更改に向けた改修等 単歳分 197,956(0) (3) プロジェクト管理支援業務 雑役務費 プロジェクト管理支援 119,531(119,467) (4) 機器設置経費、借料及び保守経費 750,836(872,876) 本番環境機器 (政府共通プラットフォーム関係) 373,527(640,333) 借料及び損料 借料 (ハードウェア、ソフトウェア) (国庫債務負担行為 29年度・3箇年度) 222,222(380,953)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						雑役務費 保守経費（ハードウェア、ソフトウェア） （国庫債務負担行為29年度・3箇年度） 151,305(259,380) 次期システム更改（政府共通プラットフォーム関係） 376,836(231,730) 雑役務費 271,731(231,730) システム構築 （国庫債務負担行為（30年度・5箇年度）） 149,153(231,730) （国庫債務負担行為（31年度・5箇年度）） 7,854(0) 保守経費（ハードウェア、ソフトウェア） （国庫債務負担行為（30年度・5箇年度）） 122,578(0) 借料及び損料 借料（ハードウェア、ソフトウェア） （国庫債務負担行為（30年度・5箇年度）） 105,105(0) 受け入れ検証機器等 473(813) 借料及び損料 借料（ハードウェア、ソフトウェア） （国庫債務負担行為（29年度・3箇年度）） 153(263) 雑役務費 保守経費（ハードウェア、ソフトウェア） （国庫債務負担行為（29年度・3箇年度）） 320(550) (5) 運用センタ業務委託経費 392,343(292,839) 政府共通プラットフォーム関係 雑役務費 運用センタ業務委託経費（政府共通プラットフォーム関係） 294,463(195,045) （国庫債務負担行為（29年度・3箇年度）） 119,220(195,045) （国庫債務負担行為（31年度・5箇年度）） 175,243(0) 管理業務 雑役務費 運用センタ業務委託経費（管理業務） 97,880(97,794) (6) 運用サポート 雑役務費 93,679(173,549) バックアップ対応 （国庫債務負担行為29年度・5箇年度） 3,445(5,435) ヘルプデスク業務委託経費（運用費） （国庫債務負担行為29年度・5箇年度） 90,234(142,003) 運用品質向上（リングダウン等キャパシティ監視等） 0(26,111)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(7)利用者講習会 雑役務費 0(9,032)
							(8)その他 消耗品費 159(1,020)
							計 2,672,521(2,867,217)
030	2人事・給与等業務の電 子化の推進に係る特殊要 因						
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	14,645	0			14,645	前年度限りの経費 0(14,645)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
009	勤務条件事務に要する経費	26,738		27,717		979	
005	1 職員の服務及び懲戒	1,291		1,312		21	
95016-2122-08-2010	職員旅費	377		377		0	(1) 服務・懲戒制度説明会 283(283) 全国 6級 日帰り 8人 @35,120 281(281) 県内 6級 日帰り 1人 @2,330 2(2) (2) 各府省及び職員に対する調査指導 服務等遵守状況及び自営兼業等実施状況調査指導 6級 全国 1泊2日 2人 @47,120 94(94) 計 377(377)
95016-2123-09-1010	庁費	91		91		0	(1) 服務・懲戒制度説明会 印刷製本費 91(91) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
95016-2123-09-2410	任用試験費	823		844		21	(2) 各府省及び職員に対する調査指導 服務義務違反防止のための意識の啓発 印刷製本費 844(823)
010	2 勤務時間休暇制度の運営	1,956		1,846		110	
95016-2122-08-2010	職員旅費	947		947		0	(1) 国家公務員の勤務条件等調査 414(414) 6級 全国 2泊3日 4人 @59,120 236(236) 6級 ブロック 2泊3日 2事務局 2人 @39,240 157(157) 6級 県内 日帰り 9人 @2,330 21(21) (2) 民間企業の勤務条件制度調査 533(533) 全国 6級 4泊5日 @83,120 5人 416(416) 県内 6級 日帰り @2,330 50人 117(117) 計 947(947)
95016-2123-09-2410	任用試験費	1,009		899		110	(2) 民間企業の勤務条件制度調査 印刷製本費 705(815) (3) 勤務時間・休暇制度担当者説明会 194(194) 印刷製本費 113(113) 借料及び損料 会場借料 81(81)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							計 899(1,009)
							(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
015	3 保健及び安全保持	9,873	9,880			7	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	6,639	6,647			8	(1) 保健及び安全対策の実施
							各府省に対する指導調整 466(466)
							ア 健康専門委員の委嘱
							全体会議 24人時 @8,800 211(211)
							イ 安全専門委員の委嘱
							全体会議 24人時 @8,800 211(211)
							部 会 5人時 @8,800 44(44)
							(2) 健康管理対策の推進 6,062(6,054)
							心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等 378(378)
							ア 心の健康づくり指導委員会
							研究会議 委員 17人 年1回 @8,800 2h 299(299)
							イ 心の健康づくり担当者等研修
							研修講師(大学教授級) 10人時 @7,900 79(79)
							心の健康づくり予防対策の実施
							ア 予防のための活動
							講演会(大学教授級) 3人時 @7,900 24(24)
							早期対応、職場復帰の対応 5,588(5,580)
							ア 職場復帰相談室の運営
							相談室 (396人時) (10,000) 248件 @16,000 3,968(3,960)
							イ こころの健康相談室の運営 1,620(1,620)
							相談室(本 院)
							2回 12月 1人 2時間 @10,000 480(480)
							相談室(地 方)
							1,020(1,020)
							北海道、関東、四国 1回 10月 3所 @10,000 1時間 300(300)
							その他の事務局(所) 1回 12月 6所 @10,000 1時間 720(720)
							巡回相談室(北海道、関東、四国)
							6人 @10,000 2時間 120(120)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>国家公務員の健康に関する実態調査</p> <p>委員 12人時 @6,000 72(72)</p> <p>(3) ストレスのない職場環境の推進</p> <p>ストレスのない職場環境推進担当者研修</p> <p>15人時 @7,900(大学教授級) 119(119)</p> <p>計 6,647(6,639)</p> <p>(1) 保健及び安全対策の実施</p> <p>健康安全管理担当者実務研修</p> <p>本院 6級 全国 1泊2日</p> <p>1人 5事務局 @47,120 236(236)</p> <p>(2) 健康管理対策の推進 304(304)</p> <p>心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等</p> <p>イ 心の健康づくり担当者等研修</p> <p>全国 3会場 6級 1泊2日</p> <p>1人 3会場 @47,120 141(141)</p> <p>早期対応、職場復帰の対応</p> <p>イ こころの健康相談室の運営</p> <p>巡回相談室 6級 ブロック 1泊2日</p> <p>6人 @27,240 163(163)</p> <p>(3) ストレスのない職場環境の推進</p> <p>ストレスのない職場環境推進担当者研修</p> <p>全国 6級 1泊2日 3会場 1人 @47,120 141(141)</p> <p>計 681(681)</p> <p>(1) 保健及び安全対策の実施</p> <p>各府省に対する指導調整 178(178)</p> <p>ア 健康専門委員の委嘱</p> <p>全国 10級相当 日帰り</p> <p>3人 @35,520 107(107)</p> <p>イ 安全専門委員の委嘱</p> <p>全国 10級相当 日帰り</p> <p>2人 @35,520 71(71)</p> <p>(2) 健康管理対策の推進 488(488)</p> <p>心の健康づくり対策の策定・指導者等の養成等</p> <p>ア 心の健康づくり指導委員会 296(296)</p>
	95016-2122-08-2010 職員旅費	681	681	0	
	95016-2122-08-6111 講師等旅費	678	678	0	

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						全 国 1 0 級相当 日帰り 1人 8支部 @35,520 284(284) イ 心の健康づくり担当者等研修 県 内 1 0 級相当 日帰り 1人 5か所 @2,430 12(12) 早期対応、職場復帰の対応 192(192) ア 職場復帰相談室の運営 相談室 県 内 1 0 級相当 日帰り 26人 @2,430 63(63) イ こころの健康相談室の運営 129(129) 相談室 県 内 1 0 級相当 日帰り @2,430 16人 39(39) 巡回相談室 ブロック 1 0 級相当 1泊2日 @30,040 3人 90(90) (3) ストレスのない職場環境の推進 ストレスのない職場環境推進担当者研修 県内 1 0 級相当 日帰り 1人 5か所 @2,430 12(12) 計 678(678)
	95016-2123-09-1010 庁 費	65	65		0	(1) 保健及び安全対策の実施 各府省に対する指導調整 ウ 健康管理手帳の作成 印刷製本費 65(65)
	95016-2123-09-2410 任用試験費	1,810	1,809		1	(2) 健康管理対策の推進 1,615(1,616) 心の健康づくり予防対策の実施 1,227(1,228) イ 心の健康チェックの実施のためのガイドブックの作成 印刷製本費 402(403) ウ e - ラーニング教材の配布 雑役務費 825(825) 早期対応、職場復帰の対応 イ こころの健康相談室の運営 借料及び損料 会場借料 175(175) 国家公務員の健康に関する実態調査

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					印刷製本費 213(213)
					(3) ストレスのない職場環境の推進 ストレスのない職場環境推進等に関する調査の実施
					雑役務費
					WEB調査一式 194(194)
					計 1,809(1,810)
					(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
020	4 災害補償制度の運営	3,687	3,687	0	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,731	1,731	0	(1) 困難事案に係る公務上外認定協議等
					専門医意見聴取謝金 283件 @5,000 1,415(1,415)
					(2) 職業病認定基準の策定検討等
					専門家・専門医等謝金(大学教授級)
					40人時 @7,900 316(316)
					計 1,731(1,731)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	882	882	0	(1) 困難事案に係る公務上外認定協議等
					県内 6級 日帰り 60人 @2,330 140(140)
					(2) 職業病認定基準の策定検討等
					意見聴取
					県内 6級 日帰り 20人 @2,330 47(47)
					(3) 災害補償制度の周知
					災害補償制度研修会の実施
					全国 6級 695(695)
					札幌-東京 3泊4日
					1人 @113,020 113(113)
					仙台-東京 3泊4日
					1人 @59,620 60(60)
					さいたま-東京 日帰り(3日)
					1人 @6,840 7(7)
					名古屋-東京 3泊4日
					1人 @60,100 60(60)
					大阪-東京 3泊4日
					1人 @66,340 66(66)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							広 島 - 東 京 4泊5日 1人 @73,580 74(74) 高 松 - 東 京 4泊5日 1人 @71,880 72(72) 福 岡 - 東 京 3泊4日 1人 @117,340 117(117) 那 覇 - 東 京 4泊5日 1人 @125,740 126(126) 計 882(882)
	95016-2123-09-1010 庁 費		89	89		0	(2) 職業病認定基準の策定検討等 印刷製本費 89(89) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-2410 任用試験費		985	985		0	(3) 災害補償制度の周知 985(985) 災害補償制度研修会の実施 借料及び損料 会場借料 183(183) 補償年金のしおりの作成 印刷製本費 802(802)
025	5 職員団体業務		447	417		30	
	95016-2122-08-2010 職員旅費		258	258		0	(1) 労使関係の調整 6級 全国 1泊2日 1人 2か所 @47,120 94(94) (3) 職員団体制度説明会の開催 全 国 6級 164(164) 6級 1泊2日 1人 2会場 @47,120 94(94) 6級 日帰り 1人 2会場 @35,120 70(70) 計 258(258)
	95016-2123-09-1010 庁 費		137	107		30	(2) 職員団体の登録 印刷製本費 107(137) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-2410 任用試験費		52	52		0	(3) 職員団体制度説明会の開催 印刷製本費 52(52) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
035	6男女共同参画社会の実 現等に向けた取組	3,664	4,755		1,091	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	853	379		474	(1) 仕事と育児、介護等の両立支援策の推進 介護セミナーの実施 講師謝金(大学教授級) 10人時 @7,900 79(79) (2) ハラスメント防止対策の推進 300(774) ハラスメント防止対策担当官会議の開催 講師謝金(大学教授級) 1人 10会場 @7,900 79(79) ハラスメント相談員セミナーの実施 講師謝金(大学教授級) 1人 2時間 5会場 @7,900 79(79) ハラスメント防止対策講演会等の開催 79(79) シンポジウム(大学教授級) 47(47) 3人 2時間 1会場 @7,900 講演会(大学教授級) 1人 2時間 2会場 @7,900 32(32) パワー・ハラスメント防止のための啓発資料の作成 ヒアリング(大学教授級) 4人 2時間 @7,900 63(0) パワー・ハラスメント研究会の開催 講師謝金(大学教授級) 0(537) 研究会 0(284) ヒアリング 0(253) 計 379(853)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	12	12		0	(1) 仕事と育児、介護等の両立支援策の推進 介護セミナーの実施 県 内 6 級 日 帰 り 1 人 5 会 場 @2,330 12(12)
95016-2122-08-6111	講 師 等 旅 費	285	202		83	(1) 仕事と育児、介護等の両立支援策の推進 介護セミナーの実施 全 国 1 0 級 相 当 日 帰 り 1 人 5 会 場 @35,520 178(178) (2) ハラスメント防止対策の推進 24(107) ハラスメント防止対策担当官会議の開催 県 内 1 0 級 相 当 日 帰 り 1 人 5 会 場 @2,430 12(12)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ハラスメント相談員セミナーの実施
							県内 10級相当 日帰り 1人 5会場 @2,430 12(12)
							パワー・ハラスメント研究会の開催 0(83)
							研究会 県内 10級相当 日帰り 0(44)
							ヒアリング 県内 10級相当 日帰り 0(39)
							計 202(285)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費		0	973		973	(2) ハラスメント防止対策の推進
							セクシュアル・ハラスメント等防止のための自習用研修教材の作成
							雑務費 973(0)
95016-2123-09-2410	任用試験費		2,514	3,189		675	(1) 仕事と育児、介護等の両立支援策の推進
							両立支援(育児休業等)制度の周知
							印刷製本費 358(358)
							介護セミナーの実施 516(497)
							印刷製本費 176(176)
							借料及び損料
							会場借料 340(321)
							(2) ハラスメント防止対策の推進 2,315(1,659)
							ハラスメント相談員セミナーの実施
							印刷製本費 719(719)
							ハラスメント防止対策講演会等の開催 516(516)
							印刷製本費 111(111)
							借料及び損料
							会場借料 405(405)
							パワー・ハラスメント防止のための啓発資料の作成
							印刷製本費 1,080(0)
							パワー・ハラスメント研究会の開催
							印刷製本費 0(424)
							計 3,189(2,514)
							(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
040 7	給与簿等監査		5,820	5,820		0	
95016-2122-08-2010	職員旅費		4,891	4,891		0	(1) 給与簿監査
							本院 6級 4泊5日 11人 @83,120 914(914)
							地方 6級 4泊5日 11人 @63,240 696(696)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					地 方 6 級 3 泊 4 日 50人 @51,240 2,562(2,562) (2) 健康安全管理状況監査 542(542) 本 院 6 級 全 国 3 泊 4 日 4人 @71,120 284(284) 地 方 6 級 ブロック 2 泊 3 日 6人 @39,240 235(235) 地 方 6 級 県 内 日 帰 り 10人 @2,330 23(23) (3) 災害補償実施状況監査 本 院 6 級 全 国 2 泊 3 日 3人 @59,120 177(177) 計 4,891(4,891) (1) 給与簿監査 929(929) 通信運搬費 511(511) 消耗品費 418(418)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	929	929	0	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	任用・試験事務に要する 経費	291,660		304,432		12,772	
005	1 任用制度の運営	1,528		2,463		935	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	223		223		0	(4) 官と民の人事交流を推進するための施策 交流審査会 223(223) ア 本審査会 有識者 7人 1回 2H @13,150 184(184) イ 専門部会 有識者 3人 1回 1H @13,150 39(39)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	507		1,442		935	(2) 任用に関する調査 地 方 6 級 1 泊 2 日 10人 @27,240 272(272) (4) 官と民の人事交流を推進するための施策 官民交流制度の更なる活用に関する説明会 東 京 - 全 国 6 級 1 泊 2 日 1人 @47,120 47(47) (5) 分限制度の適正な運用の確保 1,123(188) 分限制度説明会 381(188) 全 国 6 級 1 泊 (4) 5人 @47,120 236(188) ブロック 6 級 日帰り 3人 @15,240 46(0) 那 覇 6 級 1 泊 1人 @98,780 99(0) 分限に関する調査 742(0) 全 国 6 級 1 泊 5人 @47,120 236(0) 全 国 2 級 1 泊 5人 @44,120 221(0) ブロック 6 級 日帰り 3人 @15,240 46(0) ブロック 2 級 日帰り 3人 @14,740 44(0) 那 覇 6 級 1 泊 1人 @98,780 99(0) 那 覇 2 級 1 泊 1人 @95,780 96(0) 計 1,442(507)
95016-2123-09-2410	任 用 試 験 費	798		798		0	(1) 任用状況調査 印刷製本費 253(253)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3) 国際機関等への派遣状況報告 印刷製本費 16(16)
						(4) 官と民の人事交流を推進するための施策 交流審査会 ア 本審査会 会議費 2(2) 報告書 印刷製本費 459(459) 官民交流制度の更なる活用に関する説明会 印刷製本費 68(68) 計 798(798)
						(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
010	2 人材確保対策の推進	15,594	18,174		2,580	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	119	119		0	(6) 霞が関インターンシップの意見交換会の実施 大学教授級 @7,900 1.5時間 10人 119(119)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,437	1,818		381	(1) 人材確保のための啓発活動 公務研究セミナーの実施 東 京 - 京都市 6 級 (1 泊 2 日) @42,820 1人 1回 43(43) 東 京 - 岡山市 6 級 (1 泊 2 日) @47,120 1人 1回 47(47) 行政施策講演会 (霞が関特別講演) の実施 東 京 - 京都市 6 級 日帰り @30,820 1人 5回 154(154) 大 阪 - 京都市 6 級 日帰り @3,320 1人 4回 13(13) 霞が関 - 一橋大 6 級 日帰り @2,200 3人 2回 13(13) 東 京 - 札幌市 6 級 1 泊 2 日 @80,420 1人 1回 80(80) 東 京 - 仙台市 6 級 日帰り @24,720 1人 1回 25(25) 東 京 - 名古屋市 6 級 日帰り @25,200 1人 1回 25(25)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						東 京 - 岡山市 6級 1泊2日 @47,120 1人 1回 47(47)
						東 京 - 福岡市 6級 1泊2日 @84,940 1人 1回 85(85)
						行政施策講演会(地方機関における人材確保のための本府省 出張講演)の実施 381(0)
						全 国 6級 1泊 @47,120 1人 5回 236(0)
						ブロック 6級 日帰り @15,240 1人 3回 46(0)
						那 覇 6級 1泊 @98,780 1人 1回 99(0)
						(2) 人材確保のための募集活動
						総合職試験志望者のための本府省業務説明会(総合職中央省 庁セミナー)の実施
						東 京 - 京都市 6級 1泊2日 @43,920 1人 1回 44(44)
						(3) 女性国家公務員の人材確保のための啓発・募集活動 466(466)
						女性国家公務員による「女性のための公務研究セミナー」の 実施 180(180)
						東京 - 京都市 6級 1泊2日 @42,820 2人 86(86)
						東京 - 岡山市 6級 1泊2日 @47,120 2人 94(94)
						行政施策講演会(女性のための霞が関特別講演)の実施
						東京 - 京都市 6級 日帰り @30,820 1人 1回 31(31)
						女子学生等試験制度ガイダンスの実施 255(255)
						東京 - 札幌市 6級 日帰り @69,520 1人 1回 70(70)
						東京 - 仙台市 6級 日帰り @24,720 1人 1回 25(25)
						東京 - 名古屋市 6級 日帰り @25,200 1人 1回 25(25)
						東京 - 京都市 6級 日帰り @30,820 1人 1回 31(31)
						東京 - 大阪市 6級 日帰り @31,440 1人 1回 31(31)
						東京 - 福岡市 6級 日帰り @72,940 1人 1回 73(73)
						(4) 各府省人事担当課長会議申合せに基づく本府省合同業務説明会 の実施

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
95016-2122-08-6111 講師等旅費	1,767	2,527	760	東京-京都市 6級 2泊3日	⑤55,920 2人 112(112)			
				(7) 大学就職担当教授等との意見交換会の実施	東京-全国 6級 1泊2日	④47,120 6人 1回 283(283)		
				計 1,818(1,437)	(1) 人材確保のための啓発活動 2,007(1,247)	行政施策講演会(霞が関特別講演)の実施 1,247(1,247)	東京-京都市 6級 日帰り	③30,820 2人 9回 555(555)
				霞が関-一橋大 6級 日帰り	②2,200 2人 2回 9(9)	東京-札幌市 6級 日帰り	⑥69,520 3人 1回 209(209)	
				東京-仙台市 6級 日帰り	②4,720 3人 1回 74(74)	東京-名古屋市 6級 日帰り	②5,200 3人 1回 76(76)	
				東京-岡山市 6級 日帰り	③5,120 3人 1回 105(105)	東京-福岡市 6級 日帰り	⑦72,940 3人 1回 219(219)	
				行政施策講演会(地方機関における人材確保のための本府省出張講演)の実施	760(0)	全国 6級 1泊	④47,120 2人 5回 471(0)	
				ブロック 6級 日帰り	①15,240 2人 3回 91(0)	那覇 6級 1泊	⑨8,780 2人 1回 198(0)	
				(3) 女性国家公務員の人材確保のための啓発・募集活動	317(317)	行政施策講演会(女性のための霞が関特別講演)の実施	東京-京都市 6級 日帰り	③30,820 2人 1回 62(62)
				女子学生等試験制度ガイダンスの実施	255(255)	東京-札幌市 6級 日帰り	⑥69,520 1人 1回 70(70)	
				東京-仙台市 6級 日帰り	②4,720 1人 1回 25(25)			

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						東京 - 名古屋市 6級 日帰り @25,200 1人 1回 25(25)
						東京 - 京都市 6級 日帰り @30,820 1人 1回 31(31)
						東京 - 大阪市 6級 日帰り @31,440 1人 1回 31(31)
						東京 - 福岡市 6級 日帰り @72,940 1人 1回 73(73)
						(6) 霞が関インターンシップの意見交換会の実施
						大学院教授 203(203)
						札幌市 - 東 京(10級相当) 日帰り @81,720 1人 82(82)
						仙台市 - 東 京(10級相当) 日帰り @25,120 1人 25(25)
						京都市 - 東 京(10級相当) 日帰り @31,220 2人 62(62)
						大阪市 - 東 京(10級相当) 日帰り @31,840 1人 32(32)
						一橋大 - 霞が関(10級相当) 日帰り @2,200 1人 2(2)
						計 2,527(1,767)
95016-2123-09-2410	任用試験費	12,271	13,710		1,439	(1) 人材確保のための啓発活動
						公務研究セミナーの実施
						借料及び損料
						会場借料 1,722(1,594)
						行政施策講演会(霞が関特別講演)の実施 973(973)
						借料及び損料
						会場借料 768(768)
						印刷製本費 205(205)
						行政施策講演会(地方機関における人材確保のための本府省 出張講演)の実施
						借料及び損料
						会場借料 225(0)
						(2) 人材確保のための募集活動 1,513(1,418)
						総合職試験志望者のための本府省業務説明会(総合職中央省 庁セミナー)の実施
						借料及び損料
						会場借料 1,291(1,196)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					官学交流プログラム(霞が関府省開放型説明会(霞が関OP ENゼミ))の実施 印刷製本費 222(222) (3) 女性国家公務員の人材確保のための啓発・募集活動 2,370(2,211) 女性国家公務員による「女性のための公務研究セミナー」の 実施 2,286(2,127) 印刷製本費 134(134) 借料及び損料 会場借料 2,152(1,993) 行政施策講演会(女性のための霞が関特別講演)の実施 借料及び損料 会場借料 84(84) (4) 各府省人事担当課長会議申合せに基づく本府省合同業務説明会 の実施 借料及び損料 会場借料 1,937(1,395) (5) 総合職試験・一般職試験(大卒程度試験)最終合格者の意識調 査の実施 雑役務費 357(349) (7) 大学就職担当教授等との意見交換会の実施 借料及び損料 会場借料 286(264) (8) 募集関係資料の作成 3,363(3,103) 印刷製本費 2,666(2,666) 通信運搬費 697(437) (9) メールマガジンの発信 雑役務費 メールマガジン発信料及び情報セキュリティ対策費 964(964) 計 13,710(12,271) (注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。
	015 3 国家公務員採用試験	274,538	283,795	9,257	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	5,310	5,310	0	(1) 国家公務員採用試験の実施 5,310(5,310) 採用試験(点字試験を除く。) 5,238(5,238) 総合職試験 1,852(1,852) ア 総合職試験(院卒者試験) (1次試験) 1,526(1,526)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						試験補佐員 28会場 3人 @9,080 763(763)
						事務室員 28会場 3人 @9,080 763(763)
						イ 総合職試験(院卒者試験)(法務) (1次試験) 36(36)
						試験補佐員 2人 @9,080 18(18)
						事務室員 2人 @9,080 18(18)
						工 総合職試験(大卒程度試験)(教養) (1次試験) 290(290)
						試験補佐員 4会場 4人 @9,080 145(145)
						事務室員 4会場 4人 @9,080 145(145)
						一般職試験 3,350(3,350)
						ア 一般職試験(大卒程度試験) 2,352(2,352)
						試験補佐員 37会場 4人 @9,080 1,344(1,344)
						事務室員 37会場 3人 @9,080 1,008(1,008)
						イ 一般職試験(高卒者試験) 998(998)
						試験補佐員 55会場 1人 @9,080 499(499)
						事務室員 55会場 1人 @9,080 499(499)
						経験者採用試験 (1次試験) 36(36)
						試験補佐員 2人 @9,080 18(18)
						事務室員 2人 @9,080 18(18)
						点字試験 72(72)
						ア 総合職試験(大卒程度試験) 45(45)
						第1次試験補佐員 3人 @9,080 27(27)
						第2次試験補佐員 2人 @9,080 18(18)
						イ 一般職試験(大卒程度試験)
						1次試験補佐員 3人 @9,080 27(27)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	41,138	41,527		389	(1) 国家公務員採用試験の実施

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							点字試験	368(	368)
							ア 総合職試験(大卒程度試験)	209(	209)
							1次試験補助官	122(	122)
							基礎能力・専門		
							2地 補助官1人 12h @4,860 0.99	115(	115)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							補助官2人 @3,720	7(	7)
							2次試験補助官	45(	45)
							総合・性格・記述		
							1地 補助官1人 8.5h @4,860 0.99	41(	41)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							補助官1人 @3,720	4(	4)
							点字答案翻訳	28(	28)
							総合・専門 5時間 @4,860 0.99	24(	24)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							1人 @3,720	4(	4)
							採用志望カード等	14(	14)
							点字翻訳 2時間 @4,860 1.0	10(	10)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							1人 @3,720	4(	4)
							イ 一般職試験(大卒程度試験)	159(	159)
							1次試験補助官	126(	126)
							教養・専門 24時間 @4,860 0.99	115(	115)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							3人 @3,720	11(	11)
							点字答案翻訳	19(	19)
							記述 3時間 @4,860	15(	15)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							1人 @3,720	4(	4)
							採用志望カード等	14(	14)
							点字翻訳 2時間 @4,860	10(	10)
							旅費相当額(6級相当 日帰り)		
							1人 @3,720	4(	4)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							(3) 次年度試験の準備	40,843(	40,157)
							次年度試験の準備			
							各試験の試験問題の作成	40,083(	39,397)
							・ 総合職試験(院卒者試験)(記述)			
							委員謝金	8,460(	8,460)
							⑨96,000 2人 14分野	2,688(	2,688)
							⑨46,000 3人 4分野	552(	552)
							⑨30,000 6人 29分野	5,220(	5,220)
							・ 総合職試験(大卒程度試験)(多肢)			
							委員謝金	16,770(	16,770)
							⑨94,000 117人	10,998(	10,998)
							⑨52,000 3人 37分野	5,772(	5,772)
							・ 総合職試験(大卒程度試験)(記述)	4,860(	4,860)
							委員謝金	⑨44,000 4人	176(176)
							旅費相当額謝金	4,684(	4,684)
							⑨48,000 7回 5人	1,680(	1,680)
							⑨15,280 7回 20人	2,139(	2,139)
							⑨4,120 7回 30人	865(	865)
							・ 政策論文試験			
							委員謝金	⑨44,000 3人	132(132)
							・ 審査、調整			
							委員謝金	⑨14,000 ⁽⁴⁸⁾ 46人 2日	1,288(1,344)
							・ 一般職試験(大卒程度試験)(多肢)			
							委員謝金	2,760(	2,760)
							⑨50,000 3人 10区分	1,500(	1,500)
							⑨42,000 3人 10区分	1,260(	1,260)
							・ 一般職試験(大卒程度試験)(専門)			
							委員謝金	⑨21,000 6人 9区分	1,134(1,134)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<ul style="list-style-type: none"> ・ 一般職試験(高卒者試験) 1,273(1,273) 委員謝金 <ul style="list-style-type: none"> @14,000 4人 5区分 280(280) 旅費相当額謝金 993(993) <ul style="list-style-type: none"> @48,000 6回 1人 288(288) @15,280 6回 5人 458(458) @4,120 6回 10人 247(247) ・ 専門職試験(大卒程度) 2,391(2,391) 委員謝金 1,563(1,563) <ul style="list-style-type: none"> @50,000 6人 300(300) @21,000 1人 21(21) @19,000 44人 836(836) @14,000 29人 406(406) 旅費相当額謝金 828(828) <ul style="list-style-type: none"> @48,000 5回 1人 240(240) @15,280 5回 5人 382(382) @4,120 5回 10人 206(206) ・ 人物試験・身体検査・試験技法 <ul style="list-style-type: none"> @91,000 3人 273(273) ・ チェック体制強化 委員謝金 @14,000 53人 742(0) 視覚障害者のための試験 (点字試験) 760(760) ア 総合職試験 点字試験問題検討 404(404) 委員謝金 @130,000 2人 260(260) 旅費相当額謝金 @48,000 3回 1人 144(144) イ 一般職試験(大卒程度) 点字試験問題検討 356(356)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							委員謝金	@130,000	2人	260(	260)
							旅費相当額謝金	@48,000	2回 1人	96(	96)
							(4) 国家公務員採用試験へのC B T導入についての調査研究 問題作成検討会 有識者 (大学教授級)			316(	613)
							(5) (6) (2) @7,900 4人 5回 1h			158(	474)
							問題分析検討会 有識者 (大学教授級) @7,900 4人 5回 1h			158(	0)
							データベース開発検討会 有識者 (大学学部長級)			0(	139)
							計			41,527(	41,138)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	16,115	15,846			269	(1) 国家公務員採用試験の実施 採用試験(点字試験を除く。)			11,713(	11,713)
							総合職試験 ア 総合職試験(院卒者試験) (1次試験)			3,990(	3,990)
							本院(6級3泊4日) 22人 @71,120			2,154(	2,154)
							地方(6級2泊3日) 15人 @39,240			1,565(	1,565)
							(2次筆記)			589(	589)
							本院(6級2泊3日) 3人 @59,120			177(	177)
							(2次試験)				
							本院(10級4泊5日) 14人 @93,120			1,304(	1,304)
							(地方連絡)				
							本院(6級2泊3日) 6人 @59,120			355(	355)
							一般職試験			7,658(	7,658)
							ア 一般職試験(大卒程度試験) (1次試験)			3,472(	3,472)
							本院(6級3泊4日) 22人 @71,120			2,097(	2,097)
							地方(6級1泊2日) 15人 @27,240			1,565(	1,565)
										409(	409)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						沖 縄 (6 級 3 泊 4 日) 1人 @122,780 123(123) (2 次 試 験) 本 院 (6 級 2 泊 3 日) 20人 @59,120 1,182(1,182) (地 方 連 絡) 193(193) 本 院 (6 級 1 泊 2 日) 2人 @47,120 94(94) 沖 縄 (6 級 1 泊 2 日) 1人 @98,780 99(99) イ 一 般 職 試 験 (高 卒 者 試 験) 4,186(4,186) (1 次 試 験) 3,307(3,307) 本 院 (6 級 2 泊 3 日) 20人 @59,120 1,182(1,182) 地 方 (6 級 1 泊 2 日) 78人 @27,240 2,125(2,125) (2 次 試 験) 地 方 (6 級 2 泊 3 日) 20人 @39,240 785(785) (地 方 連 絡) 本 院 (6 級 1 泊 2 日) 2人 @47,120 94(94) 点 字 試 験 イ 一 般 職 試 験 (大 卒 程 度 試 験) 65(65) 点 字 試 験 問 題 立 合 (6 級 日 帰 り) 12人 日 @1,810 22(22) 点 字 試 験 問 題 校 正 (6 級 日 帰 り) 24人 日 @1,810 43(43) (3) 次 年 度 試 験 の 準 備 4,133(4,133) 次 年 度 試 験 の 準 備 3,989(3,989) ア 総 合 職 試 験 1,759(1,759) (募 集 説 明 会) 1,588(1,588) 本 院 (6 級 2 泊 3 日) 13人 @59,120 769(769) 地 方 (6 級 1 泊 2 日) 26人 @27,240 708(708)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						東京 福岡市	0(	156)
						10級 日帰り	0(	78)
						6級 日帰り	0(	78)
						計	15,846(	16,115)
	95016-2122-08-6111 講師等旅費	0	53		53	(4) 国家公務員採用試験へのC B T導入についての調査研究 問題分析検討会		
						東京 - つくば市 10級 日帰り		
						3人 4回 @4,380	53(	0)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	0	1,465		1,465	(5) 国家公務員採用試験問題作成のための執務室内LANのセキュ リティ対策		
						雑役務費	1,465(	0)
	95016-2123-09-2410 任用試験費	211,975	219,594		7,619	(1) 国家公務員採用試験の実施	141,906(	142,480)
						採用試験(点字試験を除く。)	137,791(	138,365)
						総合職試験	45,024(	45,274)
						ア 総合職試験(院卒者試験)	29,286(	29,382)
						(第1次試験)	24,460(	24,556)
						印刷製本費	6,260(	6,356)
						通信運搬費	2,203(	2,203)
						借料及び損料		
						試験場借料	15,997(	15,997)
						(第2次試験)	4,826(	4,826)
						印刷製本費	2,842(	2,842)
						通信運搬費	191(	191)
						借料及び損料		
						記述試験場借料	1,793(	1,793)
						イ 総合職試験(院卒者試験)(法務)		
						(第1次試験)	710(	710)
						印刷製本費	347(	347)
						借料及び損料		
						試験場借料	363(	363)
						ウ 総合職試験(大卒程度試験)	5,804(	5,993)
						(第1次試験)		
						印刷製本費	5,690(	5,879)
						(第2次試験)		
						印刷製本費	114(	114)
						エ 総合職試験(大卒程度試験)(教養)	9,224(	9,189)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(第1次試験)	6,803(	6,768)
							印刷製本費	755(	720)
							借料及び損料		
							試験場借料	6,048(	6,048)
							(第2次試験)		
							借料及び損料		
							試験場借料	2,421(	2,421)
							一般職試験	68,031(	68,201)
							ア 一般職試験(大卒程度試験)	45,186(	45,477)
							試験実施準備		
							印刷製本費	111(	114)
							試験実施	45,075(	45,363)
							(第1次試験)	41,622(	41,910)
							印刷製本費	12,149(	12,437)
							通信運搬費	1,821(	1,821)
							借料及び損料		
							試験場借料	27,652(	27,652)
							(1次合格者説明会)	3,413(	3,413)
							印刷製本費	1,755(	1,755)
							借料及び損料		
							会場借料	1,658(	1,658)
							(第2次試験)		
							通信運搬費	40(	40)
							イ 一般職試験(高卒者試験)	21,401(	21,236)
							募 集	5,020(	4,912)
							印刷製本費	4,713(	4,605)
							通信運搬費	307(	307)
							試験実施準備	159(	155)
							印刷製本費	106(	102)
							通信運搬費	53(	53)
							試験実施	16,222(	16,169)
							(第1次試験)	15,702(	15,649)
							印刷製本費	2,914(	2,861)
							通信運搬費	1,858(	1,858)
							借料及び損料		
							試験場借料	10,930(	10,930)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(第2次試験) 520(520)
						印刷製本費 13(13)
						通信運搬費 40(40)
						借料及び損料
						人物試験場借料 467(467)
						ウ 一般職試験(社会人試験)(係員級) 1,444(1,488)
						募集活動 140(152)
						印刷製本費 37(49)
						通信運搬費 103(103)
						試験実施 1,304(1,336)
						(1次試験) 1,287(1,319)
						印刷製本費 1,214(1,246)
						通信運搬費 73(73)
						(2次試験) 17(17)
						印刷製本費 4(4)
						通信運搬費 13(13)
						専門職試験 22,234(22,492)
						ア 専門職試験(大卒程度試験)
						・皇宮護衛官(大卒程度)、法務省専門職員(人間科学)、財務 専門官、国税専門官、食品衛生監視員、労働基準監督官、航空管 制官 12,814(12,976)
						印刷製本費 11,350(11,512)
						通信運搬費 1,464(1,464)
						イ 専門職試験(高卒程度試験)
						・皇宮護衛官(高卒程度)、刑務官、入国警備官、税務職員、航 空保安大学校学生、海上保安大学校学生・学校学生、気象大学校 学生 9,420(9,516)
						印刷製本費 7,741(7,837)
						通信運搬費 1,679(1,679)
						経験者採用試験
						(第1次試験) 2,502(2,398)
						印刷製本費 1,075(971)
						通信運搬費 8(8)
						借料及び損料 1,419(1,419)
						点字試験 2,709(2,709)
						ア 総合職試験(大卒程度試験) 1,563(1,563)
						消耗品費 8(8)
						印刷製本費 1,467(1,467)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																				
						<ul style="list-style-type: none"> ・海上保安学校学生(特別) 385(436) 印刷製本費 358(409) 通信運搬費 27(27) 才 試験共通 631(631) 消耗品費 194(194) 会議費 437(437) 視覚障害者のための試験 (点字試験) 415(415) ア 総合職試験 213(213) 印刷製本費 187(187) 会議費 26(26) イ 一般職試験(大卒程度) 202(202) 印刷製本費 187(187) 会議費 15(15) 国家公務員採用試験の電算処理 (国庫債務負担行為(31年度・2箇年度)) 雑役務費 電算処理システムの整備及び準備に係る経費 20,910(12,535) (4)国家公務員採用試験へのC B T導入についての調査研究 備品費 221(221) 計 219,594(211,975) <p>(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。 (国庫債務負担行為)</p> <p>国家公務員採用試験電子計算機処理業務</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">負担行為 限度額</td> <td style="width: 15%;">国庫の負担 となる年度</td> <td style="width: 15%;">平成30年度 予 算 額</td> <td style="width: 15%;">平成31年度 要 求 額</td> </tr> <tr> <td></td> <td>62,779</td> <td>平成30年度 及び 平成31年度</td> <td>12,535</td> <td>50,244</td> </tr> </table> <p>国家公務員採用試験電子計算機処理業務</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">負担行為 限度額</td> <td style="width: 15%;">国庫の負担 となる年度</td> <td style="width: 15%;">平成31年度 要 求 額</td> <td style="width: 15%;">平成32年度 所 要 額</td> </tr> <tr> <td></td> <td>81,632</td> <td>平成31年度 及び 平成32年度</td> <td>20,910</td> <td>60,722</td> </tr> </table>		負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成30年度 予 算 額	平成31年度 要 求 額		62,779	平成30年度 及び 平成31年度	12,535	50,244		負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成31年度 要 求 額	平成32年度 所 要 額		81,632	平成31年度 及び 平成32年度	20,910	60,722
	負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成30年度 予 算 額	平成31年度 要 求 額																						
	62,779	平成30年度 及び 平成31年度	12,535	50,244																						
	負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成31年度 要 求 額	平成32年度 所 要 額																						
	81,632	平成31年度 及び 平成32年度	20,910	60,722																						

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	研修事務に要する経費		442,955	443,591		636	
005 1	研修一般事務		35,946	36,276		330	
95016-2129-06-0110	諸謝金		1,449	1,449		0	(1) 研修一般事務 1,341(1,341)
							顧問謝金 5人 2回 @26,800 268(268)
							客員教授謝金 4人 10回 3時間 @8,940 1,073(1,073)
							(2) 公共政策の在り方を多角的に検証し考えるための教材開発 有識者等からの意見聴取
							大学教授級 5人 3時間 @7,200 108(108)
							計 1,449(1,449)
95016-2122-08-2010	職員旅費		416	416		0	(1) 研修一般事務 講師依頼旅費 281(281)
							入間市～東京 10級 日帰り 5人 @2,580 13(13)
							入間市～東京 6級 日帰り 10人 @2,380 24(24)
							地方近畿 10級 2泊3日 2人 @63,780 128(128)
							地方近畿 6級 2泊3日 2人 @58,180 116(116)
							事務連絡旅費 122(122)
							入間市～東京 指定職 5人 @2,780 14(14)
							入間市～東京 10級 10人 @2,580 26(26)
							入間市～東京 6級 30人 @2,380 71(71)
							入間市～東京 2級 5人 @2,130 11(11)
							(2) 公共政策の在り方を多角的に検証し考えるための教材開発 有識者等からの意見聴取
							入間市～東京 10級 日帰り 5人 @2,580 13(13)
							計 416(416)
95016-2122-08-6111	講師等旅費		351	351		0	(1) 研修一般事務 研修所実施分 351(351)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2620 研 修 所 庁 費	33,730	34,060	330	東 京～入間市 1 0 級相当 日帰り 18回 @3,880 70(70) 大 阪～入間市 1 0 級相当 1泊2日 6回 @46,780 281(281) (1) 研修一般事務 34,060(33,730) 1 備品費 3,128(3,128) 2 消耗品費 4,863(4,863) 3 印刷製本費 1,429(1,429) 4 通信運搬費 2,882(2,882) 5 借料及び損料 899(951) 自動車借料 12(12) 自動車借料 47(47) 自動車借料 110(110) 自動車借料 302(302) (国庫債務負担行為(3 0 年度・5 箇年度)) 乾式複写機の借料 428(480) (国庫債務負担行為) 事務機器借入れ等 負担行為 国庫の負担 平成30年度 平成31年度 平成32年度 平成33年度 平成34年度 限 度 額 と なる 年度 予 算 額 要 求 額 所 要 額 所 要 額 所 要 額 2,400 平成30年度 480 428 428 428 428 以降5箇 年度以内 6 会議費 6(6) 7 賃 金 15,337(14,969) 8 保険料 928(918) 9 子ども・子育て拠出金 18(14) 1 0 雑役務費 乾式複写機維持管理費(白黒) 4 台 4,196(4,196) 1 1 自動車維持費 374(374)
010	2 研修施設維持管理等経費 95016-2123-09-2620 研 修 所 庁 費	107,635	107,304	331	(1) 公務員研修所維持管理等経費 62,041(62,041) 備品費 606(606) 消耗品費 863(863) 光熱水料 13,497(13,497)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							燃料費 6,415(6,415)
							通信運搬費 265(265)
							借料及び損料
							(国庫債務負担行為(28年度・5箇年度))
							ノートパソコン140台リース、ソフトウェア一式 3,681(3,681)
							雑役務費 36,714(36,714)
							機器等保守・点検費 12,323(12,323)
							警備委託費 5,832(5,832)
							外構整備費 2,970(2,970)
							内部整備・工事費 2,462(2,462)
							運転監視費 5,400(5,400)
							清掃業務費 4,452(4,452)
							宿泊室寝具類等洗濯代 1,512(1,512)
							宿泊室清掃・ベッドメイキング (国庫債務負担行為) 電子計算機借入れ等 1,763(1,763)
							負担行為 国庫の負担 平成28年度 平成29年度 平成30年度 平成31年度 平成32年度 限度額 となる年度 予算額 予算額 予算額 要求額 所要額 15,061 平成28年度 942 3,765 3,681 3,681 2,761 以降5箇 年度以内
							(2)西ヶ原研修合同庁舎維持管理経費 45,263(45,594)
							通信運搬費 346(346)
							光熱水料 12,256(12,256)
							借料及び損料
							(国庫債務負担行為(29年度・5箇年度))
							ノートパソコン80台リース、ソフトウェア一式 1,880(2,427)
							(国庫債務負担行為) 電子計算機借入れ等
							負担行為 国庫の負担 平成29年度 平成30年度 平成31年度 平成32年度 平成33年度 限度額 となる年度 予算額 予算額 要求額 所要額 所要額 11,326 平成29年度 1,618 2,427 1,880 1,880 1,880 以降5箇 年度以内
							雑役務費 30,680(30,464)
							(国庫債務負担行為(29年度・3箇年度))
							西ヶ原研修合同庁舎維持管理費 30,471(30,406)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考										
					(国庫債務負担行為) 競争導入公共サービス施設管理運営業務										
					<table border="0"> <tr> <td>負担行為 限度額</td> <td>国庫の負担 となる年度</td> <td>平成29年度 予 算 額</td> <td>平成30年度 予 算 額</td> <td>平成31年度 要 求 額</td> </tr> <tr> <td>96,702</td> <td>平成29年度 以降3箇 年度以内</td> <td>32,234</td> <td>30,406</td> <td>30,471</td> </tr> </table>	負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成29年度 予 算 額	平成30年度 予 算 額	平成31年度 要 求 額	96,702	平成29年度 以降3箇 年度以内	32,234	30,406	30,471
負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成29年度 予 算 額	平成30年度 予 算 額	平成31年度 要 求 額											
96,702	平成29年度 以降3箇 年度以内	32,234	30,406	30,471											
					西ヶ原研修合同庁舎分担金(年額ゴミ廃棄費)(12月) 58(58)										
					西ヶ原研修合同庁舎分担金(年額フィルター洗浄費)(12月) 151(0)										
					消耗品費										
					西ヶ原研修合同庁舎分担金(年額雑消耗品費)(12月) 101(101)										
					計 107,304(107,635)										
015	3 研 修 の 実 施	118,759	118,759	0											
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	17,635	17,635	0	(1) 行政研修の実施 17,474(17,474)										
					合同初任研修										
					講師謝金 大学教授級 12人 @8,940 107(107)										
					初任行政研修 11,438(11,438)										
					講師謝金 5,038(5,038)										
					大学教授級 334人 @8,940 2,986(2,986)										
					大学准教授級 275人 @7,460 2,052(2,052)										
					福祉施設実習謝金 640人 5日 @2,000 6,400(6,400)										
					3年目フォローアップ研修										
					講師謝金 大学教授級 60人 @8,940 536(536)										
					課長補佐研修										
					講師謝金 大学教授級 100人 @8,940 894(894)										
					課長補佐級リーダーシップ研修										
					講師謝金 大学教授級 105人 @8,940 939(939)										
					課長研修										
					講師謝金 大学教授級 70人 @8,940 626(626)										
					行政フォーラム(講演と意見交換)										
					講師謝金 大学教授級 30人 @8,940 268(268)										
					行政研修特別課程 2,351(2,351)										

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							通勤施設分(入間市-東京) 80(80)
							指定職 2人 @2,780 6(6)
							10級 10人 @2,580 26(26)
							6級 20人 @2,380 48(48)
							イ 係長級特別課程
							通勤施設分(入間市-東京) 140(140)
							指定職 3人 @2,780 8(8)
							10級 18人 @2,580 46(46)
							6級 36人 @2,380 86(86)
							ウ 係員級特別課程
							通勤施設分(入間市-東京) 80(80)
							指定職 2人 @2,780 6(6)
							10級 10人 @2,580 26(26)
							6級 20人 @2,380 48(48)
							女性職員管理職養成研修の実施
							通勤施設分(入間市-東京) 45(45)
							指定職 2人 @2,780 6(6)
							10級 4人 @2,580 10(10)
							6級 12人 @2,380 29(29)
							(2)日・中・韓行政官合同研修の実施
							事前研修実施 入間市~東京 日帰り 29(29)
							10級 2人 2日 @2,580 10(10)
							6級 4人 2日 @2,380 19(19)
							(3)幹部職員の意識改革を図る取組
							アスペン方式等による幹部研修の実施
							通勤施設分(入間市-東京) 22(22)
							指定職 1人 @2,780 3(3)
							10級 2人 @2,580 5(5)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						6級 6人 2,380 14(14) (研修旅費) (1) 行政研修等の実施 70,817(70,817) 初任行政研修 61,000(61,000) 日額旅費 4泊5日 2週間 610人 @17,880 10,907(10,907) 地方自治体実地体験 全国平均 2級 5泊6日 610人 @82,120 50,093(50,093) 3年目フォローアップ研修 日額旅費 3泊4日 600人 @6,860 4,116(4,116) 課長補佐研修 1,933(1,933) 日額旅費 2泊3日 60人 @4,780 287(287) 日額旅費 3泊4日 240人 @6,860 1,646(1,646) 課長補佐級リーダーシップ研修 日額旅費 2泊3日 75人 @4,780 359(359) 課長研修 日額旅費 3泊4日 70人 @6,860 480(480) 行政研修特別課程 2,929(2,929) ア 課長補佐級特別課程 日額旅費 4泊5日 70人 @8,940 626(626) イ 係長級特別課程 962(962) 日額旅費 4泊5日 100人 @8,940 894(894) 通勤コース(日額旅費1泊2日) 25人 @2,700 68(68) ウ 係員級特別課程 日額旅費 4泊5日 150人 @8,940 1,341(1,341) (外国旅費) (2) 日・中・韓行政官合同研修の実施 6,155(6,155) (中国訪問) 3,283(3,283) 事前打合せ

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							10級	190(	190)
							日当(丙地方) @4,500 3日 1人	14(	14)
							宿泊(丙地方) @13,500 2日 1人	27(	27)
							航空賃 東京 - 北京 往復 @145,000 1人	145(	145)
							鉄道賃 入間市 - 成田空港往復 1人 @3,700	4(	4)
							随 行	293(	293)
							10級	149(	149)
							航空賃 東京 - 北京 往復 1人 @145,000	145(	145)
							鉄道賃 入間市 - 成田空港往復 1人 @3,700	4(	4)
							6級	144(	144)
							航空賃 東京 - 北京 往復 @140,000 1人	140(	140)
							鉄道賃 入間市 - 成田空港往復 1人 @3,700	4(	4)
							研修員		
							6級		
							航空賃 東京 - 北京 往復 @140,000 20人	2,800(	2,800)
							(韓国訪問)	2,872(	2,872)
							事前打合せ		
							10級	167(	167)
							日当(乙地方) @5,000 3日 1人	15(	15)
							宿泊(乙地方) @15,100 2日 1人	30(	30)
							航空賃 東京 - ソウル 往復 @120,000 1人	120(	120)
							鉄道賃 入間市 - 羽田空港往復 1人 @2,100	2(	2)
							随 行	473(	473)
							10級	268(	268)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					日 当(乙地方) @5,000 8日 1人 40(40) 宿 泊(乙地方) @15,100 7日 1人 106(106) 航空賃 東 京 - ソウル 往復 @120,000 1人 120(120) 鉄道賃 入間市 - 羽田空港往復 1人 @2,100 2(2) 6 級 205(205) 日 当(乙地方) @4,200 8日 1人 34(34) 宿 泊(乙地方) @12,900 7日 1人 90(90) 航空賃 東 京 - ソウル 往復 @79,000 1人 79(79) 鉄道賃 入間市 - 羽田空港往復 @2,100 1人 2(2) 研修員 6 級 7泊8日 2,232(2,232) 日 当(乙地方) @4,200 8日 11人 370(370) 宿 泊(乙地方) @12,900 7日 11人 993(993) 航空賃 東 京 - ソウル往復 @79,000 11人 869(869) 計 79,210(79,210) (1) 行政研修の実施 1,283(1,283) 合同初任研修 35(35) 1 0 級相当 日帰り 4人 @3,800 15(15) 1 0 級相当 1泊2日 1人 @19,500 20(20) 初任行政研修 研修所実施分 304(304) 1 0 級相当 日帰り 東 京 - 入間市 50人 @3,880 194(194) 1 0 級相当 1泊2日 6人 @18,280 110(110) 3年目フォローアップ研修 研修所実施分
	95016-2122-08-6111 講師等旅費	1,283	1,283	0	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-2620 研修所庁費	20,631	20,631	0	10級相当 1泊2日 1人 @47,540 48(48) 国家公務員のNPO法人等における実地体験研修の推進 研修所実施分 22(22) 10級相当 日帰り(東京 入間市) 4(4) 10級相当 1泊2日 18(18) (1) 行政研修の実施 16,557(16,557) 合同初任研修 3,701(3,701) 借料及び損料 3,699(3,699) 外部施設借料 3,600(3,600) 研修実施指導 99(99) 会議費 2(2) 初任行政研修 6,628(6,628) 印刷製本費 819(819) 通信運搬費 162(162) 借料及び損料 研修機器等借料 920(920) 会議費 99(99) 雑役務費 4,628(4,628) 保菌検査代 108(108) 講義等外部委託費 4,520(4,520) 3年目フォローアップ研修 1,144(1,144) 会議費 10(10) 雑役務費 講義等外部委託費 1,134(1,134) 課長補佐研修 599(599) 会議費 16(16) 雑役務費 講義等外部委託費 583(583) 課長補佐級リーダーシップ研修 会議費 17(17) 課長研修 会議費 11(11) 行政フォーラム(講演と意見交換) 会議費 5(5) 行政研修特別課程 2,190(2,190)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					ア 課長補佐級特別課程 573(573)
					通信運搬費 108(108)
					会議費 11(11)
					雑役務費
					講義等外部委託費 454(454)
					イ 係長級特別課程 473(473)
					会議費 19(19)
					雑役務費
					講義等外部委託費 454(454)
					ウ 係員級特別課程 1,144(1,144)
					会議費 10(10)
					雑役務費
					講義等外部委託費 1,134(1,134)
					女性職員管理職養成研修の実施 102(102)
					会議費 5(5)
					雑役務費
					講義等外部委託費 97(97)
					国家公務員のNPO法人等における実地体験研修の推進
					雑役務費
					講師等外部委託費 2,160(2,160)
					(2) 日・中・韓行政官合同研修の実施 1,189(1,189)
					印刷製本費 47(47)
					会議費 3(3)
					雑役務費 1,139(1,139)
					通訳料等 599(599)
					同時通訳 540(540)
					(3) 幹部職員の意識改革を図る取組
					アスペン方式等による幹部研修の実施 2,885(2,885)
					印刷製本費 22(22)
					雑役務費
					業務委託料 2,863(2,863)
					計 20,631(20,631)
					(注)当該経費に係る(目)研修所庁費の一部については、研修一般事務に計上している。
020	4 研修の推進及び改善	180,615	181,252	637	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	5,459	5,549	90	(1) 在外研究員制度の実施

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						在外研究員(長期)制度の実施 オリエンテーションの実施 講師謝金(大学教授級) 2回 2人 2H @8,100 65(65) (3) 地方機関役職段階別研修の実施 3,506(3,506) 合同初任研修 講師謝金(大学教授級) 25人 2時間 @8,940 447(447) 中堅係員研修 講師謝金(大学教授級) 54人 2時間 @8,940 966(966) 係長研修 講師謝金(大学教授級) 54人 2時間 @8,940 966(966) 課長補佐研修 講師謝金(大学教授級) 27人 2時間 @8,940 483(483) 課長研修 講師謝金(大学教授級) 27人 2時間 @8,940 483(483) 幹部行政官研修 講師謝金(大学教授級) 1人 2時間 9回 @8,940 161(161) (4) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 能力評価の評価項目に関する研修の実施 講師謝金(大学教授級) 10回 1人 4H @8,100 324(324) (6) 実務経験採用者研修の実施 講師謝金(大学教授級) 3回 2人 2H @8,100 97(97) (7) 女性職員登用推進セミナーの実施 講師謝金 本院 大学教授級 2回 3人 3H @8,100 146(146) 地方 大学教授級 各1回 9人 3H @8,100 219(219) (8) 女性職員キャリアアップ研修の実施 講師謝金(大学教授級) 34人 4H @8,100 1,102(1,102) (12) 新任幹部に対する役割認識の徹底のための研修(仮称)の実施 講師謝金(大学学長級) 4回 2h @11,300 90(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,369	2,181			188	計 5,549(5,459) (内国旅費) 2,181(2,369) (3) 地方機関役職段階別研修の実施 240(240) 中堅係員研修 研修の実施(さいたま市 - 入間市) 80(80) 7級 日帰り2日 2人 @2,900 6(6) 5級 4泊5日 2人 @26,700 53(53) 1級 4泊5日 1人 @21,450 21(21) 係長研修 研修の実施(さいたま市 - 入間市) 80(80) 7級 日帰り2日 2人 @2,900 6(6) 5級 4泊5日 2人 @26,700 53(53) 1級 4泊5日 1人 @21,450 21(21) 課長研修 研修の実施(さいたま市 - 入間市) 80(80) 指定職 日帰り 1人 @3,100 3(3) 7級 日帰り 1人 @2,900 3(3) 5級 4泊5日 2人 @26,700 53(53) 1級 4泊5日 1人 @21,450 21(21) (4) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 754(754) 評価能力向上研修(指導者養成コース)の実施 全 国 6級 1泊2日 @47,120 8人 377(377) 能力評価の評価項目に関する研修の実施 全 国 6級 1泊2日 @47,120 8人 377(377) (5) 指導者養成研修の実施 接遇研修指導者養成研修の実施 全 国 6級 1泊2日 0(188) (6) 実務経験採用者研修の実施

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					全 国 6 級 2 泊 3 日 @59,120 1人 59(59) (8) 女性職員キャリアアップ研修の実施 374(374) 6 級 ブロック 3 泊 4 日 @51,240 3人 154(154) 6 級 ブロック 日帰り @15,240 3人 46(46) 1 級 ブロック 3 泊 4 日 @43,240 3人 130(130) 1 級 ブロック 日帰り @14,740 3人 44(44) (9) メンター養成研修の実施 メンター養成研修(指導者養成コース)の実施 全 国 6 級 1 泊 2 日 @47,120 8人 377(377) (1 1) 地方機関職員を対象としたマネジメント研修の実施 全 国 6 級 1 泊 2 日 @47,120 8人 377(377) (1) 在外研究員制度の実施 在外研究員(短期)制度の実施 129,961(129,961) ア 調査研究コース 68,999(68,999) 6 カ月派遣 55,418(55,418) アメリカ @3,679,120 7人 25,754(25,754) ヨーロッパ @3,814,820 7人 26,704(26,704) オーストラリア @2,960,200 1人 2,960(2,960) 1 年派遣 13,581(13,581) シンガポール @8,193,680 1人 8,194(8,194) 韓国 @5,386,820 1人 5,387(5,387) イ 特別コース 54,126(54,126) アメリカ 1 年派遣 @6,695,200 4人 26,781(26,781) ヨーロッパ 1 年派遣 @6,836,200 4人 27,345(27,345) ウ 国際機関コース ヨーロッパ 1 年派遣 @6,836,200 1人 6,836(6,836)
	95016-2122-08-2755 外国留学旅費	129,961	129,961	0	
	95016-2122-08-3010 赴任旅費	1,074	1,074	0	(2) 行政官国内研究員制度の運営 修士課程コース

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6111 講師等旅費		743	743		0	<p>京都大学 1,074(1,074)</p> <p>東京-京都 独身者 3人 @178,970 537(537)</p> <p>京都-東京 独身者 3人 @178,970 537(537)</p> <p>(3) 地方機関役職段階別研修の実施</p> <p>課長研修</p> <p>10級相当 1泊2日 9人 @30,040 270(270)</p> <p>幹部行政官研修</p> <p>東京-岡山 10級相当 1泊2日</p> <p>4人 @49,920 200(200)</p> <p>(6) 実務経験採用者研修の実施</p> <p>各県内 8級(半日) 1人 @3,080 3(3)</p> <p>(7) 女性職員登用推進セミナーの実施</p> <p>本院 ブロック内(日帰り)</p> <p>1回 1人 @15,640 16(16)</p> <p>地方 ブロック内(1泊2日)</p> <p>6人 @30,040 180(180)</p> <p>(8) 女性職員キャリアアップ研修の実施</p> <p>10級相当 県内 日帰り 17人 @4,380 74(74)</p> <p>計 743(743)</p>
	95016-2123-09-1010 庁費		1,470	1,470		0	<p>(1) 在外研究員制度の実施</p> <p>在外研究員(長期)制度の実施 526(526)</p> <p>雑役務費</p> <p>選抜審査外部委託 254(254)</p> <p>会議費 2(2)</p> <p>印刷製本費 270(270)</p> <p>在外研究員(短期)制度の実施 472(472)</p> <p>印刷製本費 69(69)</p> <p>雑役務費</p> <p>選抜審査外部委託 403(403)</p> <p>(5) 指導者養成研修の実施</p> <p>JST基本コース(仕事と人のマネジメント研修)の実施</p> <p>印刷製本費 472(472)</p> <p>計 1,470(1,470)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-2410 任用試験費	39,539	40,274	735	(2) 行政官国内研究員制度の運営
					修士課程コース
					ア 筑波大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					イ 政策研究大学院大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					ウ 横浜国立大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					エ 東京大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					オ 京都大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					カ 一橋大学
					雑役務費
					検定料
					入学金
					授業料
					印刷製本費
					報告書印刷

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					雑役務費 講義等外部委託費 1,069(1,069) 課長補佐研修 490(490) 会議費 4(4) 雑役務費 講義等外部委託費 486(486) 課長研修 490(490) 会議費 4(4) 雑役務費 講義等外部委託費 486(486) 幹部行政官研修 97(97) 借料及び損料 会場借料 95(95) 会議費 2(2) (4) 人事評価制度の適正な実施及び運用のための研修施策 能力評価の評価項目に関する研修の実施 691(691) 印刷製本費 475(475) 雑役務費 講師等外部委託費 216(216) (5) 指導者養成研修の実施 公務員倫理研修(JKET)の実施 印刷製本費 302(302) ハラスメント防止研修指導者養成研修の実施 雑役務費 講師等外部委託費 130(0) (7) 女性職員登用推進セミナーの実施 2,327(2,327) 借料及び損料 会場借料 1,841(1,841) 雑役務費 講師等外部委託費 地方 486(486) (8) 女性職員キャリアアップ研修の実施 1,123(1,123) 借料及び損料 会場借料 475(475) 雑役務費 講師等外部委託費 648(648) (9) メンター養成研修の実施 610(610)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							メンター養成研修の実施 借料及び損料 会場借料 70(70) メンター養成研修(指導者養成コース)の実施 雑役務費 講師等外部委託費 540(540) (10) キャリア開発セミナー30の実施 雑役務費 講師等外部委託費 130(0) (11) 地方機関職員を対象としたマネジメント研修の実施 雑役務費 講師等外部委託費 216(216) 借料及び損料 会場借料 475(475) (12) 新任幹部に対する役割認識の徹底のための研修(仮称)の実施 借料及び損料 会場借料 475(0) 計 40,274(39,539)
							(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	給与事務に要する経費	25,249		29,078		3,829	
003	1 民間給与との比較	14,930		18,335		3,405	
	95016-2122-08-2010 職員旅費	5,338		5,338		0	(1) 国家公務員給与等実態調査 説明会(本院) 6級 1泊2日 1人 9事務局 @47,120 424(424)
							(2) 民間給与調査 職種別民間給与実態調査 4,066(4,066) 調査説明会 事務局職員 6級 1泊2日 1人 9事務局 @47,120 424(424) 実地調査 3,642(3,642) 本院 6級 4泊5日 24人 @83,120 1,995(1,995) 地方 6級 3泊4日 21人 @51,240 1,076(1,076) 日帰り 6級 245人 @2,330 571(571)
							(3) 勧告説明会 本院 6級 1泊2日 2人 9事務局 @47,120 848(848)
							計 5,338(5,338)
	95016-2123-09-1010 庁費	9,592		9,592		0	(1) 国家公務員給与等実態調査 印刷製本費 1,148(1,148)
							(2) 民間給与調査 職種別民間給与実態調査 印刷製本費 3,077(3,077) 役員調査 印刷製本費 145(145)
							(3) 勧告説明会 印刷製本費 4,115(4,115)
							(4) 給与法改正に伴う説明会 印刷製本費 1,107(1,107)
							計 9,592(9,592)
							(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	0		3,405		3,405	(5) 給与関係統計情報処理システム用パソコンの更新及び運用・保守 3,405(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							備品費	2,611(	0)
							雑役務費	794(	0)
005	2 給与の実施に関する調査研究	4,651	4,651			0			
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	95	95			0	(2) 俸給等に係る調査研究		
							委員謝金 (大学教授級) 12人 @7,900	95(	95)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	3,627	3,627			0	(1) 給与実務担当者研修会		
							ブロック 6級 2泊3日		
							4人 @39,240	157(	157)
							(2) 俸給等に係る調査研究		
							本院 6級 全国 2泊3日		
							2人 @59,120	118(	118)
							(3) 級別定数の設定、改定案に関する人事院の意見の策定		
							本院	1,403(	1,403)
							6級 3泊4日 9事務局 2人 @71,120	1,280(	1,280)
							10級 全国 2泊3日		
							1人 @64,320	64(	64)
							6級 全国 2泊3日		
							1人 @59,120	59(	59)
							(4) 諸手当に係る調査研究	1,619(	1,619)
							本院 6級 4泊5日 9事務局 2人 @83,120	1,496(	1,496)
							本院 10級 全国 2泊3日		
							1人 @64,320	64(	64)
							本院 6級 全国 2泊3日		
							1人 @59,120	59(	59)
							(5) 人事評価結果の活用状況調査		
							6級 全国 1泊2日		
							1人 @47,120 7都市	330(	330)
							計	3,627(	3,627)
95016-2123-09-1010	庁 費	929	929			0	(2) 俸給等に係る調査研究		
							印刷製本費	33(	33)
							(3) 級別定数の設定、改定案に関する人事院の意見の策定		
							印刷製本費	844(	844)
							(4) 諸手当に係る調査研究		
							印刷製本費	52(	52)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						計 929(929)
						(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
015	3 公務員の高齢期雇用確保及び生涯設計に関する施策の推進	5,668	6,092		424	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	648	648		0	(1) 公務員の高齢期雇用確保策の推進 意見聴取 有識者(大学教授級) 1人 10回 1時間 @7,900 79(79)
						(2) 定年を控えた職員等に対するセミナー 生涯設計セミナー50 569(569)
						講 師(大学教授級) 2人 16都市 1時間 @7,900 253(253)
						生涯設計セミナー40 講師謝金 2人 10都市 2時間 @7,900 316(316)
						計 648(648)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,646	2,070		424	(2) 定年を控えた職員等に対するセミナー 生涯設計セミナー50 849(849)
						全 国 2泊3日 6級 @59,120 1人 14都市 828(828)
						県 内 日帰り(3人×3日) 6級 @2,330 9人 21(21)
						生涯設計セミナー40 382(382)
						全 国 6級 1泊2日 @47,120 8人 377(377)
						県 内 6級 日帰り @2,330 2日 1人 5(5)
						(3) 再任用制度の円滑な実施 再任用実施状況調査(実地調査) 319(319)
						全 国 6級 2泊3日 5人 @59,120 296(296)
						県 内 6級 日帰り 10人 @2,330 23(23)
						(4) 年金制度に関する検討 民間企業年金調査 実地調査 96(96)
						ブロック 1泊2日 6級 3人 @27,240 82(82)
						県内 日帰り 6級 6人 @2,330 14(14)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(5) 国家公務員の定年制度に関する説明会 全国・6級・1泊 9事務局 1人 @47,120 424(0) 計 2,070(1,646)
95016-2122-08-6111	講師等旅費	966	966	0	(2) 定年を控えた職員等に対するセミナー 生涯設計セミナー50 全国 10級 1泊 @49,920 1人 12都市 599(599) 生涯設計セミナー40 367(367) 全国 1泊2日 10級 @49,920 5人 250(250) 全国 日帰り 10級 @35,520 3人 107(107) 県内 日帰り 10級 @2,430 4人 10(10)
95016-2123-09-2410	任用試験費	2,408	2,408	0	(2) 定年を控えた職員等に対するセミナー 1,509(1,509) 生涯設計セミナー50 1,082(1,082) 印刷製本費 691(691) 借料及び損料 会場借料 110(110) 雑役務費 講師等外部委託費 281(281) 生涯設計セミナー40 427(427) 印刷製本費 372(372) 借料及び損料 会場借料 55(55) (3) 再任用制度の円滑な実施 739(739) 高齢対策担当者連絡会議 借料及び損料 会場借料 46(46) 再任用制度に関する職員等に対する制度説明資料の作成 印刷製本費 693(693) (4) 年金制度に関する検討 退職公務員の実態等調査 印刷製本費 160(160) 計 2,408(2,408)
					(注)当該経費に係る(目)任用試験費の一部については、一般事務費に計上している。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
026	公平審査・職員相談事務 に要する経費	10,476	9,814		662	
005	1 公平審査	8,717	8,039		678	
95016-2129-06-0110	諸謝金	2,307	2,063		244	(1) 審理等の実施 2,063(2,307) 災害補償審査に係る委員謝金 1,468(1,620) 災害補償審査委員会(定例) (11) 2人 2時間 10回 @7,900 316(348) 災害補償審査委員会(個別) (212) 192件 @6,000 1,152(1,272) 災害補償審査に係る意見聴取 595(687) 主治医謝金 (37) 35人 @6,000 210(222) 専門医謝金 (93) 77件 @5,000 385(465)
95016-2122-08-2010	職員旅費	3,902	3,470		432	(2) 実地調査等 3,470(3,902) 審理等 3,329(3,761) ア 不利益処分審査 1,082(1,514) 委員長(本院) 全国 10級 2泊3日 (7) 5件 1人 @64,320 322(450) 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 (7) 5件 2人 @59,120 591(828) 書記(地方) ブロック 2級 2泊3日 (7) 5件 1人 @33,740 169(236) イ 行政措置要求調査 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 1件 2人 @59,120 118(118) ウ 災害補償事実調査 委員(本院) 全国 6級 2泊3日 15件 2人 @59,120 1,774(1,774) エ 給与決定調査 6級(本院) 全国 2泊3日 3件 2人 @59,120 355(355) 裁判出廷

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2122-08-6111 講師等旅費		39	39		0	6級全国1泊2日 3回 1人 @47,120 (1)審理等の実施 委員(本院) 県内10級相当 日帰り 2人 11回 @1,780	141(	141)
	95016-2122-08-7031 証人等旅費		21	21		0	(2)実地調査等 証人召喚	39(	39)
	95016-2123-09-1010 庁費		2,092	2,089		3	2級日帰り 12件 1人 @1,780 (3)判定等作成 ア 印刷製本費 イ 雑役務費 音声記録反訳料 災害補償審査 ウ 借料及び損料 審理場等借料	21(	21)
								2,089(	2,092)
								113(	106)
								1,719(	1,729)
								1,400(	1,400)
								319(	329)
								257(	257)
								(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。	
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費		356	357		1	(4)判定検索データベースの運用保守 雑役務費	357(	356)
								319(	319)
								38(	37)
010 2	職員相談		1,759	1,775		16			
	95016-2129-06-0110 諸謝金		221	221		0	(1)職員相談の企画運営 非常勤委員謝金(苦情相談アドバイザー) 非常勤職員相談専門委員 4人 2h @7,900	63(	63)
							(2)職員相談対応の充実強化 職員相談担当官研修 講師(大学教授級) 10人 2時間 @7,900	158(	158)
							計	221(	221)
	95016-2122-08-2010 職員旅費		495	495		0	(2)職員相談対応の充実強化 各府省との連絡会議 全国6級1泊2日 8人 @47,120 実地調査 全国6級2泊3日 2人 @59,120	495(	495)
								377(	377)
								118(	118)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2122-08-6111	講師等旅費			39	39		0	(2)職員相談対応の充実強化 ブロック(10級相当) 日帰り 3人 @13,040 39(39)
95016-2123-09-1010	庁 費			37	37		0	(2)職員相談対応の充実強化 借料及び損料 実地調査 会場借料 37(37) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
95016-2123-09-2410	任用試験費			967	983		16	(2)職員相談対応の充実強化 印刷製本費 983(967)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
3	11-95 国家公務員倫理審査会に 必要な経費					
	001 国家公務員倫理審査会に 要する経費		16,946	18,251	1,305	(要 求 要 旨) 国家公務員倫理審査会の運営に必要な経費である。
	005 1 審査会委員に要する経 費					
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当		2,763	2,763	0	委 員 (非常勤) に必要な経費 委員 3人 1日 30週 @30,700 2,763(2,763)
	010 2 国家公務員倫理法の施 行に伴い必要な経費		10,199	11,364	1,165	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		826	960	134	(1) 倫理制度の施策決定に関する経費 901(802) 公務員倫理問題有識者会議等 301(202) ・ 公務員倫理問題有識者会議 5人 3回 (1) 1.5時間 @11,300 254(170) ・ 専門家からの個別聴取 教授級 4人 1回 (1) 1.5時間 @7,900 47(32) 公務員倫理の点検・評価措置 有識者モニター 200人 1回 @3,000 600(600) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 講師謝金 教授級 (3) (1) 1人 5箇所 1.5時間 @7,900 59(24)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費		1,877	2,136	259	計 960(826) (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 356(356) 事前打合せ 99(99) 全 国 6 ~ 3 級 1泊2日 1回 2人 @47,120 94(94) 県 内 6 ~ 3 級 日帰り 1回 2人 @2,330 5(5) 実 施 257(257) 全 国 内閣総理大臣等 (その他の者) (常勤委員分) 1 泊2日 1回 1人 @66,340 66(66)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					全 国 10～7級 1泊2日 1回 1人 @49,920 50(50) 全 国 6～3級 1泊2日 1回 3人 @47,120 141(141) (2) 倫理制度の運用に関する経費 倫理法違反に関する調査等 691(691) 全 国 6～3級 2泊3日 4件 2人 @59,120 473(473) ブロック 6～3級 1泊2日 4件 2人 @27,240 218(218) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 1,089(830) 倫理研修講師養成研修の実施 392(392) 全 国 6～3級 1泊2日 8人 @47,120 377(377) ブロック 6～3級 日帰り 1人 @15,240 15(15) 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 697(438) 全 国 内閣総理大臣等(その他の者)(常勤委員分) 日帰 り 1回 1人 @48,140 48(48) 全 国 10～7級 日帰り (3) 5回 1人 @35,520 178(107) 全 国 6～3級 1泊2日 (3) 5回 2人 @47,120 471(283) 計 2,136(1,877) (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 81(81) 全 国 内閣総理大臣等(その他の者)(非常勤委員分) 1泊2日 1回 1人 @66,340 66(66) 県 内 10～9級相当 日帰り 2回 3人 @2,430 15(15) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 地方都市における公務員倫理セミナーの開催
	95016-2122-08-6111 講師等旅費	128	159	31	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ブロック 10～7級相当 日帰り (3) 5人 @15,640 78(47)
							計 159(128)
	95016-2122-08-7031 証人等旅費		44	44		0	(2) 倫理制度の運用に関する経費 倫理法違反に関する調査等
	95016-2123-09-1010 庁費		7,324	7,697		373	県内 1級 日帰り 20人 @2,205 44(44) (1) 倫理制度の施策決定に関する経費 896(1,113) 公務員倫理問題有識者会議等 ・ 公務員倫理問題有識者会議 108(108) 借料及び損料 会場借料 101(101) 会議費 7(7) 倫理保持状況等に関する調査 印刷製本費 271(271) 国民の意識調査 雑役務費 WEB調査一式 517(734) (2) 倫理制度の運用に関する経費 374(279) 倫理法違反に関する調査等 借料及び損料 会場借料 147(184) 事例集の作成 印刷製本費 227(95) (3) 倫理意識の浸透措置に関する経費 6,427(5,932) 倫理研修教材の作成・配付 雑役務費 3,888(3,630) ・ ケーススタディ教材 2,808(2,550) ・ 自習用研修教材 1,080(1,080) 民間企業に対する公務員倫理制度の周知 印刷製本費 550(550) 倫理意識の徹底 400(400) 印刷製本費 389(389) 通信運搬費 11(11) 国家公務員倫理教本の配付 1,103(1,060) 印刷製本費 973(936)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					通信運搬費 130(124) 地方都市における公務員倫理セミナーの開催 借料及び損料 会場借料 486(292) 計 7,697(7,324) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費に計上している。
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	0	368	368	(2) 倫理制度の運用に関する経費 事例集の作成 雑役務費 デジタルブックの作成 368(0)
015	3 審査会及び事務局の設置に伴い必要な経費				
	95016-2123-09-1010 庁費	3,984	4,124	140	事務局運営経費 4,124(3,984) 賃金 3,586(3,455) 保険料 528(521) 子ども・子育て拠出金 10(8) (注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般事務費及び庁舎管理等に伴う経費に計上している。

平成31年度概算要求定員表

00 内閣所管

(単位:人)

区 分	30年度未 定 員	31年度要求人員増△減									31年度未 定 員	積算内訳	職種	級	月数	増△減 人員数			
		新規増員	うち時限	削減			振替										差引増減		
				定員合理化 目標数	減員	独法移行減	各省間振替	アタッチェ	司法修習	会計間振替								その他の 振替	
予算定員 (組織)人事院	629	13		△7							【△5】 <5> △14 14	6	635	(新規増員) 公文書管理及び情報公開の適正を確保するための体制整備への対応のための新規増 統計関係業務の増加への対応のための新規増 ワークライフバランス推進への対応のための新規増 心身の健康づくり推進への対応のための新規増 懲戒関係業務の増加への対応のための新規増 公務災害申請事案等のデータベース化等への対応のための新規増 障害のある受検者に対する合理的配慮への対応のための新規増 退職後の生涯設計への対応のための新規増 公平審査の広報活動への対応のための新規増 セキュア・ハラスメント相談窓口の体制整備への対応のための新規増	行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-)	5級 3級 5級 3級 5級 3級 3級 3級 5級 6級 5級	12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月	1人 1人 1人 1人 1人 1人 1人 1人 1人 1人 1人 3人	
(項)人事院	629	13		△7							【△5】 <5> △14 14	6	635	(その他の振替) 〔内部振替〕 情報管理統括専門官 情報管理専門官 情報セキュリティ統括専門官 情報セキュリティ専門官 セキュリティ・IT人材に係る適切な処遇確保への対応に伴う振替	行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-)	5級 5級 5級 5級 5級	12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月	1人 △1人 1人 △1人 △1人	
特別機関・人事院	624	13		△7							【△5】 <5> △14 14	6	630	公文書監理官(仮称) 振替財源未定 公文書監理官室長(仮称) 総務課長補佐(文書班) 公文書監理専門官(仮称) 情報公開専門官 公文書監理専門官(仮称) 発受係長 公文書管理及び情報公開の適正を確保するための体制整備に伴う振替 〔うち自律的再配置〕 会計監査のための体制整備への対応のための自律的再配置 分限処分に関する指導等の強化への対応のための自律的再配置 幹部公務員等に対する研修の実施への対応のための自律的再配置 諸手当制度の調査・研究への対応のための自律的再配置 雇用と年金の接続への対応のための自律的再配	行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-) 行(-)	9級 6級 6級 6級 6級 3級 3級	12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月	1人 △1人 1人 △1人 △1人 1人 △1人	
大臣等特別職	5												5	(業務改革による減) 業務の実施体制の見直しによる減 (時限延長) 人給システムの安定運用のための体制整備に伴う30年度末の時限を平成32年度末までの時限延長	行(-) 行(-) 行(-) 行(-)	5級 3級 5級 3級 3級	12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月 12ヶ月	△1人 △4人 2人 △2人 1人 △1人	
計	629	13		△7							【△5】 <5> △14 14	6	635	31年度未定員のうち再任用職員(フルタイム)					10人

(第3表)

平成31年度概算要求定員表

(単位:人)

00 内閣所管

区 分	30年度末 定 員	31年度要求人員増△減										31年度末 定 員	積算内訳	職 種	級	月 数	増△減 人員数		
		新規増員	うち時限	削減	振替													差引増減	
				定員合理化 目標数	減員	独法移行減	各省間振替	アタッシュェ	司法修習	会計間振替	その他の 振替								
再任用短時間勤務職員 (組織) 人事院	32												32						
(項) 人事院	32												32						
計	32												32	<平成30年度末> 週19.375時間勤務:23人 週31時間勤務:9人 <平成31年度末> 週19.375時間勤務:23人 週31時間勤務:9人					